

# **REGLAMENT REGULADOR DE L'ÚS DE L'ESPAI D'AIGUA I SALUT DE TARADELL- EAS TARADELL**

## **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

**Article 1. Objecte**

**Article 2. Usuaris**

**Article 3. L'Espai d'Aigua i Salut de Taradell**

## **CAPÍTOL II. UTILITZACIÓ DE L'ESPAI D'AIGUA I SALUT**

**Article 4. Règim d'utilització**

**Article 5. Persones usuàries l'EAS**

**Article 6. Autorització per a l'ús de l'EAS**

**Article 7. Usuaris ocasionals**

## **CAPÍTOL III. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES USUÀRIES DE L'ESPAI D'AIGUA I SALUT**

**Article 8. Drets dels usuaris**

**Article 9. Obligacions específiques dels usuaris col·lectius**

## **CAPÍTOL IV. NORMES GENERALS D'ACCÉS I UTILITZACIÓ DE L'ESPAI D'AIGUA I SALUT**

**Article 10. Condicions d'accés a L'EAS**

**Article 11. Obligacions d'identificació**

**Article 12. Accés de menors**

**Article 13. Altres condicions d'accés**

**Article 14. Normes de comportament generals**

**Article 15. Normes de comportament envers la salut**

**Article 16. Ordenació i programació de les activitats**

**Article 17. Objectes perduts**

**Article 18. Plafons informatius**

**CAPÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR**

**Article 19. Infraccions**

**Article 20. Infraccions lleus**

**Article 21. Infraccions greus**

**Article 22. Infraccions molt greus**

**Article 23. Sancions**

**Article 24. Responsabilitats**

**Article 25. Competència i procediment**

**Article 26. Prescripció de les infraccions i de les sancions**

**Article 27. Mesures alternatives al compliment de la sanció**

**DISPOSICIONS ADDICIONALS**

## **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Objecte**

Aquest Reglament té per objecte la regulació de l'ús i el funcionament de l'Espai d'Aigua i Salut de Taradell (EAS), ubicat a l'Avinguda Mossèn Cinto Verdaguer núm. 45 de Taradell, i de les activitats que s'hi duguin a terme, i és d'aplicació a totes les persones que els usin.

### **Article 2. Usuaris**

Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per usuari qualsevol persona física o jurídica que faci ús dels equipaments continguts dins el recinte de l'EAS, ja sigui de manera ocasional o continuada i sota qualsevol de les modalitats d'autorització d'ús. Així mateix, resten obligades al compliment de la present normativa, aquelles persones que hi romanguin per participar o presenciar un esdeveniment que hi tingui lloc.

Sol·licitar la condició d'usuari de l'EAS, en qualsevol de les modalitats previstes, comporta la incorporació de les dades necessàries als fitxers informatius creats per a la gestió del servei, amb les garanties previstes a la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normativa complementària.

### **Article 3. L'ESPAI D'AIGUA I SALUT DE TARADELL**

Als efectes d'aquest Reglament, l'EAS Taradell són tots els equipaments i espais continguts dins del recinte d'aquest.

## **CAPÍTOL II. UTILITZACIÓ DE L'ESPAI D'AIGUA I SALUT DE TARADELL**

### **Article 4. Règim d'utilització**

L'EAS és un lloc d'accés al públic en general, destinat primordialment a activitats físiques, esportives i de salut, així com recreatives i socials. Per tant, en poden fer ús amb aquesta finalitat, sempre que acreditin disposar de l'autorització corresponent, les entitats esportives, els centres docents i altres col·lectius, així com les persones a títol individual, complint la present normativa amb caràcter general i les condicions que es puguin concretar per a cada cas, en la referida autorització d'ús.

L'accés a l'EAS s'ha de dur a terme durant l'horari i pel lloc que assenyali en cada moment la direcció.

### **Article 5. Persones usuàries de l'EAS**

1. Usuaris individuals: Són les persones físiques autoritzades per la utilització de les instal·lacions de l'EAS. Poden ser abonats, usuaris ocasionals o cursetistes.

Es refereix amb caràcter general a tota aquella persona que disposi d'una autorització d'ús de caràcter personal.

2. Usuaris col·lectius: Són les persones jurídiques autoritzades per a la utilització de l'EAS; així com les persones físiques que facin servir les instal·lacions a través de l'autorització d'ús feta a una persona jurídica. A efectes del present Reglament, es consideren també usuaris col·lectius els grups de persones que són autoritzades per a l'ús d'un espai esportiu. En aquests casos la persona que tramiti la petició i sigui receptora de la concessió de l'autorització, resta a títol individual responsable del col·lectiu.
3. Espectadors: Són les persones que accedeixen a l'EAS amb la finalitat de presenciar un esdeveniment esportiu o d'altre caire que hi tingui lloc. Per accedir-hi han d'acreditar que disposen del títol d'accés corresponent, en el cas que existeixi.
4. La resta de persones que hagin de romandre a l'EAS per a la realització de qualsevol de les activitats previstes o acompanyant menors d'edat tenen la condició d'usuaris als efectes de compliment de les disposicions de bon ús de les instal·lacions.

Totes aquestes persones han de complir en tot cas les disposicions d'aquest Reglament, dels seus annexos, protocols i seguir les indicacions del personal de l'EAS.

#### **Article 6. Autorització per a l'ús de l'EAS**

1. Tota utilització de l'EAS requereix autorització prèvia, a sol·licitud de la persona o entitat interessada, de la direcció de l'EAS.
2. Per obtenir l'autorització, la persona i/o l'entitat interessada ha de sol·licitar-ho a les oficines de l'EAS Taradell.
3. Per poder tramitar les inscripcions de qualsevol usuari serà imprescindible presentar el D.N.I. o permís de residència a partir dels 14 anys inclosos; per obtenir les bonificacions o descomptes que en cada moment s'estableixin o per participar en les diverses activitats que es puguin organitzar, s'haurà de presentar els documents acreditatius per justificar les circumstàncies personals que s'hagin de complir. A títol enunciatiu: el llibre de família en els abonaments familiars, el carnet de jubilat en els abonaments de jubilat, els certificats de discapacitat en els abonaments per discapacitats, el certificat de matrimoni o parella de fet per els abonaments de família sense fills.
4. Els abonaments mensuals només comprenen mesos naturals.

#### **Article 7. Usuaris ocasionals**

L'usuari ocasional únicament ha d'abonar el preu de l'entrada previst, i ha de ser admès a la utilització dels serveis sempre que no existeixin problemes amb l'aforament i que compleixi la resta de determinacions relatives a l'accés i l'ús de les instal·lacions previstes en aquest Reglament.

### **CAPÍTOL III. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES USUÀRIES DE L'EAS TARADELL**

#### **Article 8. Drets dels usuaris**

Els drets dels usuaris de l'EAS són:

a-Accedir a l'EAS, dintre de l'horari autoritzat i per a la finalitat per a la qual acreditin estar autoritzats; sempre i quan no tinguin suspès el dret d'ús.

b-Realitzar les activitats esportives per a les quals tinguin autorització.

c-Utilitzar els serveis d'accés general de l'EAS.

d-Formular reclamacions, queixes i suggeriments en relació amb el servei. A aquest efecte ha d'haver a la seva disposició, els impresos corresponents.

e-Rebre resposta de les queixes o reclamacions en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la data de la seva presentació, llevat que donin lloc a un procediment administratiu que tingui en norma de rang de llei altres terminis màxims de resolució.

f-Sol·licitar informació sobre els equipaments, els serveis i activitats disponibles.

g-Exercir els drets regulats per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

e-Conèixer les característiques dels equipaments de l'EAS. Amb aquesta finalitat el personal de recepció i control d'accés, ha d'estar al corrent dels diferents productes i serveis que ofereix la piscina; així com també, si ho cregués oportú, pot oferir una visita guiada per mostrar els diferents equipaments i serveis de la piscina.

#### **Article 9. Obligacions específiques dels usuaris col·lectius**

Són obligacions específiques per als usuaris col·lectius, a més de les determinades per a tots els usuaris, les següents:

a-Designar una persona delegada del corresponent grup assistent, que ha de col·laborar en el control d'aquest.

b-Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i les persones participants, tant practicants com públic assistent, si s'escau.

c-Comunicar, amb la urgència necessària, qualsevol incidència derivada de les activitats que es produeixi durant la seva permanència a les instal·lacions.

d-Utilitzar les instal·lacions per a la finalitat determinada en l'autorització i segons el calendari previst al pla d'usos, complint les condicions que es pugessin haver establert en la concessió de l'autorització.

e-Respectar el nombre d'usuaris previst en l'autorització concedida.

f-Adoptar les mesures necessàries per no interferir en els horaris i en les activitats de la resta d'usuaris i usuàries de l'EAS.

g-No dur a terme cursets particulars.

## **CAPÍTOL IV. NORMES GENERALS D'ACCÉS I UTILITZACIÓ DE L'EAS**

### **Article 10. Condicions d'accés a la piscina municipal**

1. L'accés a L'EAS s'ha de fer mitjançant identificació i presentació de l'autorització oportuna, respectant els horaris establerts segons l'ús autoritzat.
2. Per accedir a l'EAS és imprescindible:
  - a) Usuaris individuals: presentar l'acreditació corresponent (carnet d'abonat, de cursetista o entrada puntual).
  - b) Usuaris col·lectius: en el moment d'accedir a l'EAS, acreditar que figuren inclosos en la llista d'usuaris/àries col·lectius d'acord amb el que es preveu en el pla d'usos, sense que puguin accedir-hi sense comptar amb la presència d'un/a monitor/a o responsable.
  - c) Espectadors: acreditar que disposen de títol per accedir-hi, llevat que es tracti de presenciar activitats de caràcter públic i gratuït.
  - d) Personal de servei i altres persones: l'accés a les instal·lacions de l'EAS de la resta de persones resta condicionat a l'acreditació de la raó per entrar-hi. En cas de dubte, la persona de servei podrà decidir si autoritza o no l'accés. El personal de servei de la piscina podrà realitzar les seves tasques corresponents fora de l'horari d'obertura al públic amb la finalitat de poder garantir un mínim bon funcionament de la piscina als usuaris.

3. No es fan devolucions dels imports dels diferents abonaments i entrades, excepte causa justificada i prèvia resolució o acord dels òrgans municipals.

### **Article 11. Obligacions d'identificació**

1. Per accedir a l'EAS, l'usuari s'ha d'identificar per mitjà dels documents que s'han assenyalat a l'article anterior i utilitzar els sistemes de control d'accés existents i que s'indiquin en el rètols o pel personal de l'EAS.
2. El carnet d'usuari és personal i intransferible. És imprescindible presentar-lo i la seva pèrdua implicarà la necessitat de sol·licitar-ne un de nou i el pagament de la taxa o del preu públic previst per renovar-lo.
3. Durant l'estada a l'EAS, l'usuari està obligat a acreditar, en tot moment, a requeriment del personal, la seva identitat i que disposa del títol que l'autoritza per romandre-hi i practicar l'activitat que està portant a terme. En cas contrari, haurà d'abandonar el recinte.

### **Article 12. Accés de menors**

1. Les persones menors de dotze anys han d'accedir a l'EAS acompanyades d'una persona major d'edat, que és la responsable de què es respectin i compleixin les normes específiques de cada espai. Cada persona major d'edat només pot acompanyar un màxim de sis menors de dotze anys.
2. Els usuaris col·lectius menors de setze anys, han d'anar acompanyats d'una persona responsable major d'edat, que s'ha d'encarregar de fer complir tot el que es refereix a la disciplina de l'usuari en aquesta normativa i s'ha de fer responsable de qualsevol incidència ocasionada pel grup.
3. El menor i l'acompanyant han de romandre necessàriament a la mateixa dependència, espai i/o piscina on el primer es trobi o faci l'activitat.
4. Els menors de setze anys no poden accedir a les sales d'spinning, bany de vapor, sauna i de fitness.

### **Article 13. Altres condicions d'accés**

1. La resta de persones que accedeixin a l'EAS han d'acreditar pels mitjans que es considerin suficients la seva raó d'entrada en els diferents espais.
2. No es permet l'accés:
  - a) A les piscines quan no hi ha personal socorrista de servei.
  - b) Al vas de la piscina amb maquillatges ni apòsits de qualsevol tipus.

- c) Persones que pateixin malalties contagioses, o que presentin una ferida oberta. La Direcció pot exigir la presentació d'un certificat mèdic en el cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc per a la resta d'usuaris.
- 3. No es permet accedir a l'EAS amb cap mena de vehicle a motor, excepte aquells que siguin necessaris per al manteniment de les instal·lacions o que s'autoritzin expressa i motivadament.
- 4. Els usuaris no podran accedir a l'EAS amb cap tipus de vehicle no motoritzat, ni amb monopatins, patins, bicicletes i similars, ni amb cap estri o material que no estigui destinat a la pràctica esportiva per a la qual estan autoritzats, llevat d'aquelles persones que ho necessitin per raons de mobilitat reduïda en atenció al seu grau de discapacitat.
- 5. No es permet l'entrada d'animals, llevat dels gossos pigall de les persones invidents.

#### **Article 14. Normes de comportament generals**

- 1. Les persones usuàries han de mantenir la neteja i l'ordre personal així com de totes les instal·lacions i material, i tenir un comportament respectuós envers el personal i la resta d'usuaris.
- 2. Els usuaris han de respectar al màxim tots els elements de la instal·lació i les normes específiques d'ús, tals com: fer ús de les papereres, deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, etc. També han de seguir les instruccions i els consells del personal de l'EAS.
- 3. Els usuaris no poden realitzar cap actuació que alteri l'ordre públic o la convivència normal i pacífica de les persones usuàries.
- 4. En cas que algú es trobi malament, s'ha d'avisar qualsevol persona que es trobi prestant servei al recinte.
- 5. Cap abonament en cap cas dóna dret a utilitzar els diferents espais i instal·lacions de l'EAS quan el seu aforament està al màxim.
- 6. Els nens i nenes majors de 7 anys han d'utilitzar els vestidors establerts per al seu gènere.
- 7. A l'interior de tot el recinte, no es permet:
  - a) Fumar o consumir substàncies estupefaents ni begudes alcohòliques. Tampoc es pot menjar en tot el recinte, exceptuant-ne les zones destinades expressament per a aquestes finalitats. No es permet l'entrada d'objectes de vidre o de qualsevol altre material esmicolable o que pugui comportar riscos de seguretat o d'insalubritat.



- b) La pràctica de tot tipus d'activitat perillosa, com pot ser córrer, saltar, empènyer, enfonsar algú o practicar jocs que puguin comportar un risc físic.
  - c) Jugar amb material esportiu extern o l'intern previst per a altres finalitats o activitats.
  - d) Usar roba interior o portar-ne sota el banyador, per banyar-se.
  - e) La utilització de qualsevol tipus de gel o sabó, excepte en dutxes i piques dels vestidors.
  - f) Afaitar-se o depilar-se als vestidors; així com tampoc netejar-hi les botes, sabatilles o xancles i la roba, ni deixar-hi envasos al terra de les dutxes, ni embolcalls, ni restes de sabó o qualsevol altre objecte.
  - g) Captar imatges per qualsevol mitjà o en qualsevol suport.
  - h) Exercir la venda ambulat.
  - i) La utilització d'aparells musicals, de ràdio o similars, que propaguin el so a l'ambient. A aquest efecte, el personal de servei, a través del sistema de so del recinte, podrà oferir fil musical per complementar l'ambient corresponent, segons el seu bon criteri i sense la obligació d'atendre peticions musicals.
8. A l'interior de tot el recinte, és obligatori:
- a) Seguir sempre les indicacions del personal i dels socorristes.
  - b) Respectar els horaris i espais d'utilització, així com les indicacions d'ús establertes per a cadascun.
  - c) Si hi ha carrils habilitats a la piscina, circular per la part dreta d'aquests i respectar els carrils ràpids.
  - d) Tornar al seu lloc el material que s'ha fet servir, un cop acabada la utilització.
  - e) Dutxar-se abans d'entrar a la piscina.
  - f) Deixar la tovallola, roba, el barnús i altres elements als espais preparats a tal fi i de forma que no interfereixen el pas ni generin molèsties a la resta d'usuaris.
  - g) Utilitzar xanquetes o el calçat adient per circular per cada zona.
  - h) Que els nens que no saben nedar duguin un dispositiu (armilla, bombolleta, etc.), adaptat a cada edat, que afavoreixi la flotabilitat i que mantingui el seu cap fora de l'aigua.

- i) Seguir les instruccions del personal de servei pel que fa a l'ús de qualsevol tipus de material.

### **Article 15. Normes de comportament envers la salut**

1. És responsabilitat exclusiva de la persona usuària qualsevol tipus d'incident que per motius de salut pugui patir, ja sigui per desconeixement d'una possible malaltia o per la realització d'un sobre esforç durant la pràctica esportiva.
2. És recomana:
  - a) Respectar un mínim de dues hores per banyar-se, després d'un àpat.
  - b) No entrar de cop a l'aigua per banyar-se per primera vegada, després de menjar, d'haver pres molta estona el sol o d'haver fet un exercici físic intens.

### **Article 16. Ordenació i programació de les activitats**

1. L'Ajuntament de Taradell, per acord del regidor delegat o de la Junta de Govern Local, podrà modificar els horaris, activitats i condicions d'utilització dels espais quan les circumstàncies ho requereixin.
2. Totes les activitats comencen i acaben segons l'horari previst, i no es permet d'ampliar-lo excepte per indicació del monitor.
3. S'han de complir i observar els horaris i els espais establerts a l'acord d'utilització, tant pel que fa al inici de l'entrenament i/o activitat o curset, com a la sortida de les instal·lacions, de conformitat amb les regles següents:
  - a) En els entrenaments i curssets es permet l'entrada quinze minuts abans de començar l'activitat, i la sortida, trenta minuts després d'acabar, excepte les activitats de nadons, en les quals es disposa de deu minuts més, tant a l'entrada com a la sortida.
  - b) En les sessions dirigides s'hi ha d'accedir a l'horari indicat. Transcorreguts deu minuts des del inici de la sessió, no s'hi permet l'accés.
4. La direcció de l'EAS podrà, per causa justificada, aturar, tancar o limitar qualsevol activitat o els diferents equipaments i espais.

### **Article 17. Objectes perduts**

1. L'Ajuntament, ni el personal ni direcció del centre en cap cas es fan responsables dels objectes perduts o oblidats a les instal·lacions de l'EAS.
2. Els objectes perduts que s'hagin pogut recollir resten a disposició de les persones usuàries durant 15 dies naturals. Transcorregut aquest termini, es procedeix conforme al que determina la normativa vigent aplicable als béns mobles perduts

o abandonats o, en el seu cas, s'entregarà a l'entitat sense ànim de lucre que designi l'Ajuntament.

#### **Article 18. Plafons informatius**

1. Els plafons informatius són els espais destinats a la difusió i comunicació del funcionament de l'EAS.
2. Les indicacions dels mateixos són de compliment obligat per a tot els usuaris de l'EAS.
3. No es permet col·locar cap element de comunicació, difusió, cartell ni publicitat sense l'autorització de la direcció de l'EAS.

### ***CAPÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR***

#### **Article 19. Infraccions**

1. L'incompliment de les obligacions i prohibicions contingudes en aquest Reglament constitueix infracció.
2. Les infraccions tipificades en aquest Reglament es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.

#### **Article 20. Infraccions lleus**

Són infraccions lleus:

- a) L'incompliment de les obligacions regulades en aquest Reglament relatives al bon ús dels equipaments, instal·lacions i mobiliari, quan no comporten danys a aquests.
- b) La negativa a sotmetre's al control dels accessos i/o a mostrar l'acreditació de la condició d'usuari.
- c) L'incompliment del pla d'usos i/o l'horari de funcionament.
- d) La negativa a seguir les instruccions i indicacions del personal del servei en relació amb l'ús correcte dels equipaments i el funcionament de les activitats.
- e) L'incompliment de la normativa relativa a la comunicació dels usuaris integrants d'un col·lectiu.
- f) L'incompliment de les condicions establertes com a obligatòries en la normativa específica d'ús dels diferents espais i elements de les instal·lacions.

- g) La resta de vulneracions, conculcacions o inobservances de les prohibicions o de les obligacions contingudes en el present Reglament i que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.

## **Article 21. Infraccions greus**

Constitueixen infraccions greus les següents:

- a) Incomplir les obligacions regulades en aquest Reglament relatives al bon ús dels equipaments esportius, instal·lacions i mobiliari, quan comportin danys a aquests.
- b) Faltar al respecte a la resta d'usuaris i/o al personal que presta servei.
- c) Negar-se a abandonar les instal·lacions, quan ho requereixi el personal, per haver incomplert aquest Reglament o qualsevol altra normativa vigent d'aplicació.
- d) Utilitzar les instal·lacions, de manera individual, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- e) Incomplir el pla d'usos i/o l'horari de funcionament de la Piscina Municipal quan comporti afectació a la resta d'usuaris o al servei.
- f) Utilitzar les instal·lacions d'un col·lectiu amb persones diferents de les que consten en la relació autoritzada.
- g) Accedir a les instal·lacions sense autorització o amb l'acreditació d'una altra persona.
- h) Incomplir la normativa d'accés de menors d'edat.
- i) Realitzar actes, comportaments o conductes establerts com a no permesos en la normativa específica d'ús dels diferents espais i elements de les instal·lacions.
- j) Les infraccions que, tipificades com a lleus, causin danys greus als equipaments, perjudicis greus a altres usuaris o pertorbin greument la marxa dels serveis i que no es trobin qualificades de molt greus.
- k) Reincidir en la comissió d'infraccions lleus.

## **Article 22. Infraccions molt greus**

Són infraccions molt greus les següents :

- a) Proferir insults i/o amenaces a la resta d'usuaris i/o al personal que presta servei en els equipaments.

- b) Realitzar activitats o utilitzar les instal·lacions per a activitats col·lectives diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- c) Utilitzar els equipaments esportius per a finalitats distintes a les previstes.
- d) Dur a terme activitats prohibides en el Reglament quan aquestes siguin susceptibles de generar un rendiment econòmic.
- e) Les infraccions tipificades com a greus quan causin danys greus als equipaments, perjudicis greus a altres usuaris/àries o pertorbin greument la marxa dels serveis.
- f) Reincidir en la comissió d'infraccions greus.

### **Article 23. Sancions**

1. Les sancions que s'imposaran a les persones responsables de les infraccions seran les següents:
  - a) Les infraccions lleus se sancionaran amb la suspensió del dret d'ús de les instal·lacions i activitats de l'EAS per un termini màxim d'una setmana.
  - b) Les infraccions greus se sancionaran amb la suspensió del dret d'ús de l'EAS a partir d'una setmana i un dia fins a tres mesos.
  - c) Les infraccions molt greus se sancionaran amb la suspensió del dret d'ús de l'EAS per un termini de tres mesos i un dia fins a 5 anys.
2. La sanció accessòria de suspensió del dret d'ús de l'EAS comporta la impossibilitat de gaudir de la condició d'usuari en la condició i extensió que motivadament es reculli en la resolució sancionadora. Tanmateix, l'autoritat que incoa l'expedient sancionador, motivadament, pot acordar com a mesura cautelar la suspensió del dret d'ús de les instal·lacions mentre es tramita l'expedient corresponent.

### **Article 24. Responsabilitats**

1. Són responsables directes de les infraccions a aquest Reglament:
  - a) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest darrer cas, en responen els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.

- b) Les entitats o les persones responsables de l'usuari, quan l'infractor realitza l'activitat formant part d'un col·lectiu, són també responsables de les infraccions que aquella persona realitzi.
  - c) Les persones titulars o propietàries dels vehicles amb els quals s'hagi comès la infracció, d'acord amb allò que s'estableix a la legislació vigent, són també responsables, juntament amb la persona infractora.
  - d) Les persones titulars d'autoritacions o llicències, quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometen una de les infraccions especificades en aquest Reglament.
2. La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no eviten, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats a les instal·lacions de l'EAS.

#### **Article 25. Competència i procediment**

La incoació i la resolució de l'expedient sancionador correspon a l'Ajuntament de Taradell, que podrà exercir aquesta competència sancionadora directament o mitjançant el personal que designi a aquests efectes, que actua a les seves ordres.

#### **Article 26. Prescripció de les infraccions i de les sancions**

1. Les infraccions tipificades en el present Reglament, que no tenen un termini específic de prescripció de conformitat amb la legislació sectorial, prescriuen en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu, és a dir: les infraccions molt greus prescriuen en el termini de tres anys, les greus en el termini de dos anys i les lleus en el termini de sis mesos.
2. El termini de prescripció de les infraccions comença a comptar-se des del dia en què la infracció s'ha comès.
3. Les sancions previstes en el present Reglament, que no tenen un termini específic de prescripció de conformitat amb la legislació sectorial, prescriuen en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu, és a dir: les sancions molt greus prescriuen en el termini de tres anys, les greus en el termini de 1 any i les lleus en el termini d'un mes.
4. El termini de prescripció de les sancions comença a comptar-se des del dia següent a aquell en què adquireix fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció.

#### **Article 27. Mesures alternatives al compliment de la sanció**

1. Les persones responsables de les infraccions en un procediment sancionador poden reconèixer la seva responsabilitat en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient. El reconeixement de la responsabilitat, quan s'acompanya de

l'ofertament de dur a terme accions educatives per reparar el dany, com treballs voluntaris i/o cursos monogràfics, determina la possibilitat que l'instructor proposi a l'òrgan competent per sancionar el sobreseïment de l'expedient sancionador, un cop la persona infractora acrediti haver reparat davant la comunitat el dany ocasionat, amb la participació en cursos o realització de treballs de caràcter voluntari.

2. Aquesta mesura de sobreseïment pot ser atorgada de manera discrecional per l'òrgan que té la competència, per lliure apreciació de les circumstàncies de la infracció i pels informes del servei sobre la utilització que la persona usuària fa de les instal·lacions de l'EAS.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

1a-Forma part d'aquest Reglament el protocol d'ús que s'adjunta com annex del mateix. Aquest protocol podrà ser modificat per acord de la Junta de govern Local que, una vegada efectuada l'aprovació inicial en donarà compte en el proper Ple municipal que es celebri.

2a-El què disposa aquest Reglament serà d'aplicació supletòria quan existeixi regulació sectorial.

Taradell, 2 de març de 2015