



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS "SUPPORT COMPTABLE I D'INTERVENCIÓ" DE L'AJUNTAMENT DE TARADELL PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

CLÀUSULA PRIMERA.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei d'assessorament en matèria econòmica, comptable i d'intervenció de l'Ajuntament de Taradell.

Aquest servei d'assessorament jurídic extern ha d'incloure les tasques que amb caràcter enumeratiu i no exhaustiu, es relacionen a continuació :

- Assessorament en l'elaboració de pressupostos, modificacions pressupostàries
- Assessorament en l'elaboració d'Ordenances Fiscals, estudis de costos, etc.
- Assessorament en l'elaboració de Plans econòmics financers i de viabilitat de projectes singulars.
- Assessorament, direcció i coordinació del serveis econòmics municipals
- Assessorament en l'elaboració de liquidacions pressupostàries
- Assessorament en l'elaboració del compte general del pressupost.

La prestació d'aquest servei es realitzarà directament a les oficines municipals i amb recolzament des del despatx del professional que resulti contractat que disposi de Llicenciat/da en Dret i i/o llicenciat/da en econòmiques.

Serà necessària la seva presència a les dependències municipals a demanda de la Corporació i amb un màxim de 5 hores setmanals computades anualment.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, com estableix l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic.

L'objecte del contracte és la realització del contracte de serveis: CPV 79412000-5 Serveis de consultoria i gestió financera.

CLÀUSULA SEGONA.- Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació d'aquest contracte de serveis serà el procediment negociat sense publicitat, en el que l'adjudicació recaurà sobre el candidat justificadament escollit per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte, de conformitat amb l'article 169.1



Ajuntament de Taradell

del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic.

D'acord amb l'art.174.e del RDL 3/2011 els contractes de serveis podran adjudicar-se per procediment negociat sense publicitat en el cas que el seu valor estimat sigui inferior a 60.000,00 €/IVA exclòs.

D'acord amb l'art.177.1, no serà necessari donar publicitat al procediment, assegurant-se la concurrència, és a dir, únicament serà necessari sol·licitar ofertes al menys a tres empresaris i/o professionals capacitats per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que això sigui possible.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.taradell.cat

CLÀUSULA QUARTA.- Preu del contracte

L'import màxim del present contracte i preu de licitació serà de 24.000,00€/ anuals, més l'Impost Sobre el Valor Afegit del 21% que correspon amb la quantitat de 5.040,00 € anuals.

Amb el compromís de preveure en cada anualitat les quantitats corresponents.

L'import s'abonarà amb càrrec a la partida de despeses número 92000 22604 (serveis jurídics i suport a secretaria) del pressupost de l'exercici 2016 , condicionat al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius.

El valor estimat de contracte és de 48.000 € (dos anys), IVA no inclòs.

CLÀUSULA CINQUENA.- Vigència del contracte. Termini

La durada del contracte, serà de DOS ANYS, a comptar des de la data de formalització del contracte, es podrà prorrogar per l'Ajuntament abans de la seva finalització per un període de 5 mesos més.

CLÀUSULA SISENA.- Import de les garanties provisional

Es dispensa als licitadors de constituir garantia provisional.



CLÀUSULA SETENA.- Criteris per a l'adjudicació del contracte

Una vegada fixades definitivament les ofertes pel licitadors, després de la negociació, l'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels següents criteris:

1.- Preu oferta: fins a un màxim de 20 punts.

Les ofertes s'avaluen mitjançant l'aplicació de la fórmula següent: 20 punts a raó de 1 punt per cada euro de rebaixa sobre el preu de licitació (24.000 €) atribuint-se a les ofertes la puntuació que resulti procedent pel procediment de la regla de tres directe o simple.

2.- Valoració de l'experiència, segons judici de valor: fins a 20 punts.

S'aportarà documentació acreditativa de formació i coneixements en les matèries següents:

- Coneixement del règim jurídic local en general
- Coneixement del dret econòmic-financer de les hisendes locals
- Coneixement del règim comptable.
- Coneixement en la direcció i gestió del sector públic en general i de les Administracions Públiques en particular.

La formació haurà de ser impartida centres oficialment reconeguts i es puntuaran amb diferent criteri els certificats d'assistència i els certificats d'aprofitament.

TOTAL CRITERIS: 40 PUNTS

CLÀUSULA VUITENA.- Documents que tenen caràcter contractual

Sens perjudici d'allò que disposa amb caràcter general per als contractes de les corporacions locals, el contracte es regirà per les normes següents :

- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre , el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, i
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions publiques, en tot el què no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009:

A més del present plec, tindran caràcter contractual els documents següents :



- Aquest plec de prescripcions administratives, tècniques i particulars
- Els documents en què es formalitzi el contracte.

CLÀUSULA NOVENA.- Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no concórrer en prohibicions de contractar, i acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació

c) **Els altres empresaris estrangers**, amb l'informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable.

b) Quan es tracti **d'empreses d'Estat membres de la Unió Europea** i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:



Ajuntament de Taradell

a) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte.

3.2 La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un o diversos dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis efectuats durant els cinc últims anys que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquest certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats de control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

d) Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en nom seu per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari està establert, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme, quan els productes a subministrar siguin complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control versarà sobre la capacitat de producció de l'empresari i si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i investigació amb què compta, així com sobre les mesures utilitzades per controlar la qualitat.

e) Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat del sector públic contractant,

f) Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.

CLÀUSULES DESENA.- Documentació, informació pública i presentació d'ofertes

La documentació per a les licitacions es presentarà en sobres tancats, identificats, a la part posterior, amb indicació de la licitació a la qual concorren i signats pel licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. A dins de cada sobre es farà constar en un full independent, el seu contingut, enunciat numèricament.



Ajuntament de Taradell

Les ofertes es presentaran a les oficines municipals de l'Ajuntament de Taradell, c. de la Vila 45, de dilluns a divendres laborables de 9 a 13 i els dilluns laborables de 16 a 19 h., en el termini que s'indiqui a la **CARTA D'INVITACIÓ A PARTICIPAR**. En cas que aquest termini finalitzi dissabte, diumenge o festiu, s'entendrà prorrogat fins el dia hàbil posterior.

De la mateixa manera, les ofertes es podran presentar per correu, fax o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú. En aquest cas, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número d'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del candidat.

Si no concorren ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i hora de l'acabament del termini assenyalat en l'anunci.

Cada candidat únicament podrà presentar una sola oferta (sens perjudici de les determinacions dels articles 147 i 148 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic).

Tampoc no es podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions subscrietes pel licitador.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

TOTA LA DOCUMENTACIÓ HA DE SER ORIGINAL O DEGUDAMENT AUTÈNTICA

Per concórrer a la licitació, les empreses hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE NÚM 1. A l'exterior hi figurarà la menció Portarà la menció "PROPOSICIÓ ECONÒMICA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, PEL CONTRACTE DE SERVEIS "SUPORT COMPTABLE I D'INTERVENCIÓ" DE L'AJUNTAMENT DE TARADELL, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, QUE PRESENTAAMB CIF....., AMB DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS ATELÈFON.....FAX....."

A l'interior contindrà una **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb la modificació de l'art 146 del RDL 3/2011 establerta per



Ajuntament de Taradell

la LLei 14/2013 Apoyo a los emprendedores y su internalización , pels contractes de servei de valor estimat inferior a 90.000€.

Es presentarà conforme al model següent:

< DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

En -----, en nom i representació propis/representació de -----
, amb domicili als efectes de notificacions al c.-----, amb NIF/CIF-----
-----, als efectes de la seva participació en aquesta licitació

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei d'assessorament dels serveis econòmics de l'Ajuntament de Taradell i altres ens municipals.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte de serveis consistent en l'assessorament i suport comptable i d'intervenció de l'Ajuntament de Taradell i altres ens municipals, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i , si s'escau, representació
- Que l'empresa està degudament classificada o, si s'escau, que disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en cap prohibició per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és-----

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

-----de 2016

Signatura del declarant,

SOBRE NÚM 2. Portarà la menció "PROPOSICIÓ ECONÒMICA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, PEL CONTRACTE DE SERVEIS "SUPORT COMPTABLE I D'INTERVENCIÓ" DE L'AJUNTAMENT DE TARADELL, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, QUE PRESENTAAMB CIF....., AMB DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS ATELÈFON.....FAX.....



I haurà de contenir la següent documentació:

a) l'oferta econòmica , de conformitat amb el següent model:

En _____, en nom i representació propis/representació de _____, amb domicili als efectes de notificacions al c. _____, amb NIF/CIF _____, als efectes de la seva participació en aquesta licitació, una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte de serveis s'obliga a realitzar-lo amb subjecció als Plecs de Clàusules, per un import anual de _____, més l'IVA.

_____, _____de 2016

Signatura del declarant,

b) Documents que permeten valorar les millores que ofereixen els licitadors segons les determinacions establertes en el Plec de Clàusules particulars, segons judici de valors.

CLÀUSULA ONZENA.- Forma d'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà mitjançant PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

L'adjudicació del present procediment s'efectuarà d'acord amb els criteris ponderats de valoració de les proposicions que es detallen en aquest Plec.

CLÀUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel quan s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic.

- a) Interpretació del contracte
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.
- e) En cap cas l'administració contractant assumeix cap obligació relativa a la subrogació del personal afecte a aquest contracte i servei, una vegada finalitzat el període de contractació, pròrroga o resolució del mateix.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de les ofertes



L'obertura de les ofertes haurà d'efectuar-se en el termini previst a la carta d'invitació, d'acord amb el que estableix el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La qualificació de la documentació presentada s'efectuarà per l'òrgan de contractació, en el termini previst a la carta d'invitació.

Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació administrativa presentada, es comunicarà verbalment als interessats, sens perjudici de que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació i se'ls concedirà un termini no superior a tres hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant el propi òrgan de contractació.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen de la resta de la documentació.

CLÀUSULA CATORZENA. Requeriment de la Documentació

Rebut els informes que es considerin necessaris, es proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directe la seva acreditació, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA QUINZENA. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa se'l requerirà per que constitueixi una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà dipositar-se per qualsevol de les formes admeses en dret i no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

La garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre per qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic.



CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini dels deu dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el Plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat, interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les que s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Amb respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les que s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinats de que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les que hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en que s'hagi de procedir a la seva formalització.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en el termini dels deu hàbils següents a contar des de la data de notificació de l'adjudicació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

CLÀUSULA DIVUITENA. Penalitzacions contractuals

El règim de penalitzacions per incompliment del contractista s'estableixen genèricament als articles 212 i ss del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic i d'altre normativa administrativa que li sigui d'aplicació.

L'aplicació del règim de penalitzacions solament requerirà l'audiència al contractista prèvia a la imposició de la sanció.



CLÀUSULA DINOVENA. Revisió de Preus

D'acord amb el que estableix l'art.89 del RDL 3/2011, un cop transcorregut un any des de la formalització del contracte, es preveu una revisió anual de preus aplicant l'IPC de Catalunya.

CLÀUSULA VINTENA. Execució del Contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a allò que estableix les clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni l'òrgan de contractació al contractista.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més són obligacions específiques del contractista les següents:

El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic.

El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de l'adjudicatari

L'Administració podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat a l'expedient. Les modificacions no afectaran les condicions essencials del contracte.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que s'estableix a l'article 156 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que assenyalin en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 308 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual



Ajuntament de Taradell

s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa de contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització per danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Règim Jurídic del contracte.

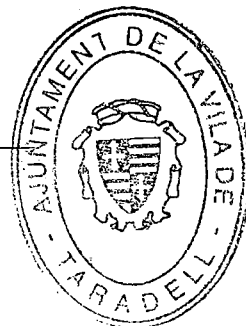
Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per a allò que no prevegi, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot el què no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb l'establert en l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre.

Taradell, 15 d'abril de 2016

L'alcalde,

Lluís Verdguer Vivet



Aquest plec de clàusules administratives- tècniques particulars que han de regir la licitació del contracte de serveis **"Suport comptable i d'intervenció"** que inclou de **la pàgina 1 a la pàgina 12**, ha estat aprovat per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Taradell, reunida en sessió ordinària el dia 18 d'abril de 2016.

Taradell, 18 d'abril de 2016

El secretari

Josep Rovira Sadurní

