



Expedient: 1170/2021PLE 21/10/2021

Assumpte: Acta de la sessió

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: 10/2021

Caràcter: Ordinari

Data: 21/10/2021

Hora: De les 20:00 h a les 20:40h.

Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament de Taradell

Assistents

Sra. Mercè Cabanas Solà (ERC-AM)

Sr. Joan Canó Pol (ERC-AM)

Sra. Núria Arau Crusellas (ERC-AM)

Sr. Lluís Rodríguez Rufart (ERC-AM)

Sra. Lúdia Alonso Martí (ERC-AM)

Sr. Berta Camprubí Preseguer (ERC-AM)

Sr. Toni Pérez Barquilla (ERC-AM)

Sra. Míriam Martínez Raurell (ERC-AM)

Sr. Lleïr Pladevall Terricabras (ERC-AM)

Sr. Santi Estragués Casanovas (Junts per Taradell)

Sra. Araceli Garcia Español (Junts per Taradell)

Sra. Sílvia Puntí Bigas (Junts per Taradell)

Excusa la seva absència: El Sr. Eduard Morató Casassas (Junts per Taradell).

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors.
2. Donar compte dels acords de les Juntes de Govern Local.
3. Donar compte dels Decrets de l'alcaldia.
4. Aprovació del protocol intern per a la prevenció, detecció i actuació davant de situacions d'assetjament sexual. Exp. 223/2020.
5. Adaptació del PAES als nous requeriments del PAESC i dels objectius de desenvolupament sostenible - Pla de Transició Energètica. Exp. 1246/2021.
6. Aprovació del Pla Parcial 1- La Tomba (setembre 2021). Exp. 742/2020.
7. Aprovació provisional de la modificació 12 del POUM - Ajustos a la regulació del sòl no urbanitzable. Exp. 151/2020.



8. Aprovació del Pla Especial per ajustar l'ordenació de la zona esportiva. Exp. 1229/2021.
9. Aprovació de les ordenances fiscals municipals de l'exercici 2022. Exp. 977/2021.
10. Aprovació de la modificació de crèdit núm. 12 de suplement i habilitació de crèdits del Pressupost Municipal de 2021. Exp. 1266/21.
11. Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió.

Oberta la sessió per l'alcaldeessa Sra. Mercè Cabanas Solà a les 20:00 hores, s'ha obtingut el quòrum de la totalitat de membres que formen el Ple de la Corporació, assistits per mi el secretari, Josep Rovira Sadurní que certifico.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 16 DE SETEMBRE DE 2021 (P/09/2021 ORDINÀRIA)

L'Alcaldeessa, en compliment del que estableix l'article 91.1 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), pregunta als/les Regidors/es assistents a la present sessió si volen formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió del Ple de 16 de setembre de 2021 (P/9/2021 ORDINÀRIA), de la qual se'ls n'hi ha entregat una còpia amb anterioritat a aquest acte.

No es formula cap observació i s'entén aprovada l'acta de la sessió del Ple núm. 9/2021 de data 16 de setembre de 2021.

2. DONAR COMPTE DELS ACORDS DE LES JUNTES DE GOVERN LOCAL

Es dona compte als membres del ple dels acords de les Juntes de Govern Local celebrades en dates 6, 13, 20 i 27 de setembre de 2021, havent-se facilitat còpia de les actes de les mateixes als regidors juntament a la notificació de la convocatòria d'aquesta sessió.

El Ple en queda assabentat.

3. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA

Es dona compte als membres del ple dels Decrets de l'Alcaldia dictats des de l'1 al 30 de setembre de 2021, havent-se facilitat una relació dels mateixos als regidors juntament a la notificació de la convocatòria d'aquesta sessió.

El Ple en queda assabentat.



4. APROVACIÓ DEL PROTOCOL INTERN PER A LA PREVENCIÓ, DETECCIÓ I ACTUACIÓ DAVANT DE SITUACIONS D'ASSETJAMENT SEXUAL. EXP. 223/2020.

La presència de l'assetjament sexual i per raó de sexe en l'àmbit laboral és una forma de violència contra les dones, i és un dels obstacles que han d'afrontar moltes persones en el seu accés o permanència en el món laboral.

En la darrera dècada s'han produït avenços significatius en l'establiment de mesures per prevenir i abordar aquestes pràctiques detestables.

L'aprovació de la Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes suposa una fita important en aquesta lluita. Així, l'article 48 recull expressament que les empreses han de preveure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe i arbitrar procediments específics per prevenir-los i per donar curs a les denúncies o reclamacions que puguin formular els qui n'hagin estat objecte.

Per altra part, la Llei 17/2020, en el seu article 25, obliga a totes les administracions i institucions polítiques a incorporar com estàndard de conducta la prohibició de qualsevol mena de violència masclista i, aconsella, disposar d'un protocol de prevenció, detecció i actuació davant d'aquestes violències que ha d'incloure les mesures cautelars i les mesures de reparació adequades.

Amb la finalitat doncs de prevenir i lluitar contra l'assetjament sexual en l'àmbit laboral, per mitjà d'una subvenció de la Diputació de Barcelona, en forma de recurs tècnic, l'empresa Equilatera SCCL, ha redactat el Protocol intern per a la prevenció, detecció i actuació davant situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i expressió de gènere de l'Ajuntament de Taradell.

Vist que en l'elaboració d'aquest protocol han participat els serveis tècnics i els representants del personal de l'ajuntament.

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar el Protocol intern per a la prevenció, detecció i actuació davant situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i expressió de gènere de l'Ajuntament de Taradell.

Segon.- Sotmetre aquest acord a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils, per mitjà d'edictes que es publicaran al tauler d'edictes municipal i al web de l'ajuntament, a efectes de presentació de reclamacions o al·legacions. Si no se'n formulen s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de prendre cap altre acord exprés.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.



**5. ADAPTACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ PER A LA L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES)
ALS NOUS REQUERIMENTS DEL PAESC I DELS OBJECTIUS DE
DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE - PLA DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA. EXP.
1246/2021.**

Per acord del Ple de data 21 de juny de 2012 es va aprovar el Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES), que va finalitzar el 2020.

Per acord del Ple de data 28 de maig de 2020 (Exp. 486/20), pel qual es ratificava l'acord de la Junta de Govern Local de data 7 de maig de 2020, es va aprovar l'adhesió al Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC).

El PAESC ha d'incloure dos documents, per una banda El Pla de Transició Energètica de Taradell i, per altra, el Pla de Mitigació i Adaptació.

El Consell Comarcal d'Osona redactarà i aprovarà el Pla de Mitigació i Adaptació al canvi climàtic a nivell de la comarca. Per la seva part, l'ajuntament ha d'aprovar el Pla de Transició Energètica de Taradell, en el qual s'ha d'establir les actuacions que es portaran a terme per reduir les emissions de CO2 en les seves instal·lacions i el seu territori, en un 55% a l'any 2030 i un 100% el 2050.

Aquest ajuntament ha procedit a redactar el Pla de Transició Energètica de Taradell per mitjà de l'ajuda tècnica de la Diputació de Barcelona, que va encarregar-ne la redacció a l'empresa SUNO Enginyeria de Serveis Energètics SCCLP.

Que el document que es sotmet a aprovació ha estat redactat amb la col·laboració dels serveis municipals.

Per tot l'anterior, es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar el Pla de Transició Energètica de l'Ajuntament de Taradell (exemplar 21-7-2021).

Segon.- Sotmetre aquest acord a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils, per mitjà d'edictes que es publicaran al tauler d'edictes municipal i al web de l'ajuntament, a efectes de presentació de reclamacions o al·legacions. Si no se'n formulen s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de prendre cap altre acord exprés.

Intervencions:

El Sr. Canó, regidor de sostenibilitat, explica que a l'any 2020 es va acabar el Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible, en el qual, l'ajuntament es va comprometre a reduir un 20% les emissions d'efecte hivernacle. Diu que s'ha complert havent passat a reduir-se adequadament més del 20% i que, posteriorment, es va agafar un nou compromís amb l'actuació del PAESC, que ara es concreta amb aquest Pla d'Acció. L'objectiu d'aquest Pla de Transició Energètica és de reduir les emissions més d'un



55% per l'any 2030 i a un 100% pel 2050, data en la qual haurem de ser un municipi amb zero emissions de gasos d'efecte hivernacle.

Que aquest Pla es concreta aproximadament d'unes 121 accions, algunes de les quals ja s'han executat, altres estan en procés d'execució i d'altres s'han d'executar d'aquí a l'any 2030. Que algunes d'aquestes accions agafen àmbits com la mobilitat sostenible, energies renovables, eficiència energètica, i altres àmbits relacionats amb la sostenibilitat.

Aclareix que aquest Pla no només agafa l'àmbit municipal, sinó que també a el sector privat i que per això creu imprescindible la participació de tots els sectors implicats.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

6. APROVACIÓ DEL PLA PARCIAL 1 - LA TOMBA (SETEMBRE 2021). EXP. 742/2020.

El Pla Parcial Urbanístic núm. 1 La Tomba està previst en el POUM de Taradell vigent.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de desembre de 2020 es va adjudicar el contracte de redacció del Pla Parcial Urbanístic núm. 1-La Tomba (Exp. 333/20), al Sr. Ferran Navarro Acebes.

Que el Sr. Navarro va presentar el projecte, de data Setembre 2021, al registre municipal en data 5 d'octubre de 2021.

Que no és necessari sotmetre a avaluació ambiental el projecte de conformitat al que es disposa a l'Art. 8.1.d) de la Llei 6/2009 en relació a la Disposició Addicional Vuitena apartat 6.c)1 de la Llei 16/2015 i a la Disposició Final Onzena de la Ley 21/2013, doncs el POUM de Taradell actualment vigent ja es va sotmetre al tràmit d'avaluació ambiental.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 18 d'octubre de 2021, en el qual consta que el projecte s'adequa a la normativa urbanística i la documentació és l'adequada.

Vist l'informe favorable del secretari-interventor de 18 d'octubre de 2021, en el qual consta el procediment a seguir per a la seva aprovació.

Atès el que disposen els articles 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003 TRLMRLC, en relació amb l'article 81.1.a) del Decret Legislatiu 1/2010 TRLUC, l'ajuntament és l'entitat competent per procedir a l'aprovació del projecte, essent el Ple l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva del mateix, previ informe de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central.

Atès el que disposen els articles 65, 66, 78, 81, 85, 87 i 88 del TRLUC; Articles 23, 79



Ajuntament de Taradell

a 91 del RLUC; Art. 263 del POUM de Taradell, i normativa concordant.

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte del Pla Parcial Urbanístic núm. 1 La Tomba (Setembre 2021), redactat per l'arquitecte Ferran Navarro Acebes.

Segon.- Suspendre, en l'àmbit del Pla Parcial de referència, pel termini de dos anys, la tramitació de plans urbanístics derivats i projectes de gestió urbanística i d'urbanització, la concessió de llicències de parcel·lació, edificació, reforma, rehabilitació o enderroc de construccions, instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial.

No obstant, i de conformitat a l'establert a l'article 102 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya, es poden tramitar els instruments i atorgar les llicències fonamentades en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions de la modificació aprovada inicialment, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

Tercer.- Sotmetre aquest acord a informació pública durant el termini d'un mes per mitjà d'edictes que es publicaran en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el diari El Punt Avui, en el tauler d'anuncis de la corporació i en la web municipal www.taradell.cat, a efectes de presentació de reclamacions o al·legacions. Si no se'n presenten s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de prendre cap altre acord exprés.

L'acord de suspensió s'haurà de publicar en el butlletí corresponent i s'ha de referir a àmbits identificats gràficament i s'haurà de donar compliment al que estableix l'article 8.5.a) del TRLUC.

Quart.- Simultàniament al període d'informació pública, sol·licitar informe als organismes afectats per raó de les seves competències i a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central.

Intervencions:

El Sr. Canó, regidor d'urbanisme, explica que aquest pla urbanístic és molt important perquè consideren que és el primer pas per fer realitat la futura Ronda Montserrat. Que l'ajuntament l'ha impulsat per poder tenir la seguretat jurídica i urbanística necessària per poder connectar el que és l'Institut amb la Ctra. de Viladrau, considerant que és un vial molt necessari per millorar la mobilitat del municipi i per pacificar tot el nucli urbà.

Que avui el que aproven inicialment, és el Pla Parcial a on es concreta l'àmbit i l'ordenació d'aquest i que cal posar en especial rellevància la proposta feta pels tècnics municipals. Una proposta on es té en compte un ampli corredor de zona verda



que connecta el centre del nucli urbà amb La Serra i Can Mascarell passant per la Tomba, fent que sigui una urbanització molt integrada i amb un mínim impacte de façana. Que quan aquest pla estigui aprovat, els passos següents ja seran el projecte de reparcel·lació i el d'urbanització.

L'Alcaldeessa agraeix l'explicació del Sr. Canó afegint que realment és un pas important.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

7. APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ 12 DEL POUM - AJUSTOS A LA REGULACIÓ DEL SÒL NO URBANITZABLE. EXP. 151/2020.

1-Mitjançant acord del Ple de data 15 d'abril de 2021, es va aprovar inicialment la modificació puntual nº 12 del POUM del municipi de Taradell, relativa a ajustos en la regulació del sòl no urbanitzable, sotmetent-se al tràmit d'informació pública per termini d'un mes, prèvia la publicació dels edictes corresponents, havent estat redactada pels arquitectes Mauro Mas Pujó i Núria Oliver Sansalvador.

2-Durant l'esmentat termini s'ha presentat un escrit d'al·legacions per part del Sr. Ramon Godayol Sala. Les al·legacions són, fonamental i bàsicament, les següents:

- a. Error en la referència a la legislació d'aplicació.
- b. Inclusió en el catàleg de masies de tots els coberts i edificacions existents.
- c. Ampliació dels usos a totes les edificacions.
- d. Nombre i model d'habitatges en les edificacions.

En relació a aquestes al·legacions, l'arquitecta municipal emet informe, en data 18 d'octubre de 2021, del qual en relació a les al·legacions referides, en resulten, de forma resumida, els extrems següents:

Quan a la "a", s'ha d'admetre havent d'efectuar-se la referència normativa a l'article 59.1.) del Reglament de Protecció de la Legalitat Urbanística. RPLUC.

Quan a la "b", s'ha d'admetre parcialment quan a que s'ha acreditat l'interès històric de l'Annex 1 i de la casa de turisme rural. La resta de sol·licituds s'ha de desestimar perquè les granges estan incloses en la clau 20 del POUM mentre que la modificació afecta només la Clau 23.

Quan a la "c", s'ha de desestimar perquè ja s'amplien els usos i s'augmenta el nombre de masies amb ús hotel·ler, malgrat trobar-nos en un sòl no urbanitzable i a protegir per l'interès connector, natural, agrari, paisatgístic i/o forestal. La limitació de l'ús hotel·ler en masies que els seus elements catalogats tinguin més de 1.000 m², segueix les indicacions del document "Directrius de contingut per al catàleg de masies i cases rurals" de la ponència de sòl no urbanitzable del Departament de Territori i Sostenibilitat.



Quan a la “d”, s’ha de desestimar perquè ens trobem davant d’edificacions situades en sòl no urbanitzable i cal establir certes limitacions tant pel que fa a la seva superfície com a la quantitat, per tal de seguir garantint els trets fonamentals que determina del TRLUC per aquest tipus de sòl. Que per a aquesta regulació també s’han seguit les indicacions del document abans referit “Directrius de contingut per al catàleg de masies i cases rurals”.

Per altra part indicar que la no restricció del nombre d’habitatges comportaria, de fet, introduir un ús urbà en sòl no urbanitzable, convertint les masies en blocs plurifamiliars.

3-S’han sol·licitat informes dels organismes següents: Departament d’Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural; Direcció General de Mobilitat; Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya; Agència de Residus de Catalunya; Agència Catalana de l’Aigua, Direcció General de Turisme.

S’ha rebut tots els informes emesos amb caràcter favorable, excepte el de l’Agència Catalana de l’Aigua que no s’ha rebut.

4-Els arquitectes redactors presenten un exemplar de la modificació puntual nº 12 del POUM del municipi de Taradell, relativa a ajustos en la regulació del sòl no urbanitzable (Aprovació Provisional Octubre 2021), en el qual i segons l’informe de l’arquitecta municipal, de data 18 d’octubre de 2021:

- Es dóna compliment a les consideracions que consten en l’informe del Departament d’Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, consistent en la Incorporació del risc d’inundació de dues masies i el terreny d’una altra, i incorporar les determinacions de l’informe de l’Agència Catalana de l’Aigua.
- S’han incorporat les al·legacions admeses al Sr. Ramon Godayol Sala.
- S’han corregit els petits desajustos detectats en l’última revisió.

Consegüentment, a la vista de la documentació que integra l’expedient i en l’exercici de les competències que té atribuïdes en virtut de l’article 22.2 c) de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i article 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l’òrgan competent per a l’aprovació provisional és el Ple d’aquesta Corporació municipal.

Es proposa l’adopció de l’acord següent:

Primer.- Admetre l’al·legació formulada pel Sr. Ramon Godayol Sala, assenyalada com a lletra “a” en l’apartat 2 de la part expositiva d’aquest acord, i parcialment l’assenyalada amb la lletra “b” en la forma referida en l’esmentat apartat, aprovant la seva incorporació al text de la modificació, desestimant la resta d’al·legacions.

Segon.- Aprovar provisionalment la modificació puntual nº 12 del POUM -Ajustos en la regulació del sòl no urbanitzable (Aprovació provisional octubre 2021) que conté les modificacions referides a la part expositiva d’aquest acord.



Tercer.- Complerts els esmentats tràmits, elevar l'expedient degudament diligenciat, juntament amb els informes, a l'òrgan competent autonòmic, per a la tramitació subsegüent, i aprovació definitiva, si procedeix.

Intervencions:

L'Alcaldessa, com a regidora de pagesia, diu que són els ajustos a la regulació del sòl no urbanitzable que bàsicament afecta a les masies. Que ara es fa l'aprovació provisional. Que s'han admès algunes de les al·legacions presentades.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

8. APROVACIÓ DEL PLA ESPECIAL PER AJUSTAR L'ORDENACIÓ DE LA ZONA ESPORTIVA. EXP. 1229/2021.

Vist el projecte de "Pla Especial Urbanístic per ajustar l'ordenació de la Zona Esportiva (Octubre 2021)", redactat pels serveis tècnics municipals, amb la finalitat de fer possible l'ampliació del pavelló actualment existent, generant un complex esportiu integrat i regularitzar la situació de les edificacions ja existents, modificant els paràmetres de parcel·lació, separació a llindars, reserva de serveis tècnics i altura reguladora màxima.

Vist que a l'article 115.2 de les normes urbanístiques del POUM, es preveu que l'assignació o modificació d'usos, les condicions d'ordenació i d'edificació dels equipaments comportarà la tramitació d'un Pla Especial, és a dir, el mateix POUM preveu expressament la tramitació d'aquests per efectuar les modificacions que s'hi relacionen. En aquest sentit es considera adequada la tramitació del mateix.

Que no és necessari sotmetre a avaluació ambiental el projecte de conformitat al que es disposa a l'Art. 8.1.d) de la Llei 6/2009 en relació a la Disposició Addicional Vuitena apartat 6.c)1 de la Llei 16/2015 i a la Disposició Final Onzena de la Ley 21/2013, doncs el POUM de Taradell actualment vigent ja es va sotmetre al tràmit d'avaluació ambiental.

Vist l'informe del secretari municipal de data 18 d'octubre de 2021, emès amb caràcter favorable, en relació a la seva adequació a l'objecte i funcions previstes a la legislació urbanística de Catalunya i en el POUM de Taradell, al seu contingut documental i al procediment a seguir per la seva aprovació.

Atès el que disposen els articles 67, 69, 80, 81, 85 i concordants del Decret Legislatiu 1/2010; 92 a 94 i concordants del Decret 305/2006 RLUC; article 21.1.j de la L 7/85 LRBRL i 53.1.s del TRLMRLC.

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar inicialment el "Pla Especial Urbanístic per ajustar l'ordenació de la Zona Esportiva (Octubre 2021)".



Segon.- Suspendre, en l'àmbit del Pla Especial de referència, pel termini de dos anys, la tramitació de plans urbanístics derivats i projectes de gestió urbanística i d'urbanització, la concessió de llicències de parcel·lació, edificació, reforma, rehabilitació o enderroc de construccions, instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial.

No obstant, i de conformitat a l'establert a l'article 102 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya, es poden tramitar els instruments i atorgar les llicències fonamentades en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions de la modificació aprovada inicialment, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

Tercer.- Sotmetre aquest acord a informació pública durant el termini d'un mes per mitjà d'edictes que es publicaran en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el diari El Punt Avui, en el tauler d'anuncis de la corporació i en la web municipal www.taradell.cat, a efectes de presentació de reclamacions o al·legacions. Si no se'n presenten s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de prendre cap altre acord exprés.

L'acord de suspensió s'haurà de publicar en el butlletí corresponent i s'ha de referir a àmbits identificats gràficament i s'haurà de donar compliment al que estableix l'article 8.5.a) del TRLUC.

Quart.- Sol·licitar informes als organismes que per raó de les seves competències sectorials puguin resultar-ne afectats per l'actuació projectada i que són els següents:

- Servei de Carreteres de la Generalitat de Catalunya.
- Consell Català de l'Esport.
- Departament de Territori-Medi Ambient.
- De l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
- Agència Catalana de l'Aigua.

Intervencions:

El Sr. Canó explica que aquest Pla Especial és necessari per poder aprovar en un futur el projecte del segon pavelló de Taradell. L'objectiu és generar un complex esportiu integrat entre les edificacions, el primer pavelló, el segon pavelló i l'EAS. Que s'ajusten les diferències que hi ha en el POUM respecte a la realitat ja existent al dia d'avui. Que bàsicament el que es fa és convertir amb una parcel·la única les dues parcel·les que actualment serien l'EAS i el pavelló i que passa a ser una sola parcel·la unificada. En aquesta mateixa modificació s'ajusta la separació, llindars i altura màxima d'aquesta parcel·la única que apareix nova i, es canvia de lloc la ubicació de l'estació transformadora de la companyia elèctrica perquè al lloc que es troba actualment hi ha l'EAS i per tant s'ha d'ubicar a un altre espai que sigui possible.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.



9. APROVACIÓ I MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS MUNICIPALS DE L'EXERCICI 2022. EXP. 977/2021.

El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascun dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.



Vist els estudis econòmico-financers dels serveis i activitats municipals que es financen amb preus públics, en alguns casos no es compleix amb el previst a l'article 44.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals donat que l'import dels preus no cobreix el cost dels serveis i/o activitats, però que no obstant això es preveu que el dèficit es cobreixi amb aportació de recursos del pressupost corrent ja que existeixen raons de les previstes a l'apartat 2 de l'article 44 abans esmentat.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció, es proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2022 i següents, així com el seu text refós:

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 0- ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS

SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

a) Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.

b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.

c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.

d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.



e) Informar els ciutadans de les normes i procediments el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

Article 2.- Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per decret de l'Alcalde/ssa es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II.- PROCEDIMENT

Article 3.- Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'Alcalde/ssa podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. Les actuacions de l'administració i dels obligats tributaris en els procediments d'aplicació dels tributs es podran realitzar a través de sistemes digitals que, mitjançant videoconferència o altre sistema similar, permetin la comunicació bidireccional i simultània d'imatge i so, la interacció visual, auditiva i verbal entre els obligats tributaris i l'òrgan actuant, i garanteixin la transmissió i recepció segures dels documents que, en el seu cas, recullin el resultat de les actuacions realitzades assegurant la seva autoria, autenticitat i integritat.



La utilització d'aquests sistemes es produirà quan ho determini l'administració tributària i requerirà la conformitat de l'obligat tributari en relació amb el seu ús i amb la data i hora del seu desenvolupament.

Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

2. Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma. En els casos en què la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciti la normativa tributària aplicable.

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que amplii'n els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies objecte de consulta i els que van ser tractats en la contestació susdita.

5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubitablement de la normativa vigent, el Servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En altre cas, es respondrà des de la Secretaria de l'Ajuntament.

6. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini l'Ajuntament.

7. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei general tributària. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui



encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95 de la Llei general tributària.

2. L'Administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb allò disposat al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals, la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i resta de normativa vigent sobre protecció de dades personals.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 6.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.

2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan un altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies normals aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a dades personals, interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.



Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 7.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

Article 8.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres en redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquella.

2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei general tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

Article 9.- Registre

1. L'Ajuntament disposa d'un registre general, en el que es fan les anotacions dels assentaments de tots els documents presentats o rebuts per qualsevol òrgan administratiu, organisme públic o entitat vinculada o dependents d'aquests. També s'anota la sortida de documents oficials dirigits a altres òrgans o particulars.

2. L'Ajuntament també disposa d'un registre electrònic per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores del dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.



3. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre general o electrònic de l'Ajuntament
- b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic
- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) Oficines d'assistència en matèria de registres.
- f) Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'art. 199 de la Llei general tributària i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva a les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel/per la Secretari/a municipal.

Article 10.- Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, i no poden tenir una durada superior a vint-i-quatre hores; en aquest cas, s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.



Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

7. Respecte als terminis, en aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

Article 11.- Tramitació d'expedients

1. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.

2. De les sol·licituds, comunicacions i escrits que presentin els interessats electrònicament podran exigir el corresponent rebut que acrediti la data i hora de presentació.

3. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.

4. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts tres mesos



sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

5. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.

6. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.

7. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel Ple.

8. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

Article 12.- Obligació de resoldre

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. S'assenyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

- a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimat el recurs.
- b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.



4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei general tributària, s'estarà al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ

SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS

CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC

Article 13.- Impostos de venciment periòdic

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicaran les prescripcions contingudes a les seves Ordenances fiscals específiques.

2. En l'Impost sobre béns immobles, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertany a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

3. A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en el present article, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

Article 14.- Taxes

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.

2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.



3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertany a dos o més titulars, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 15.- Calendari fiscal

1. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.



En el cas que aquest Ajuntament ho tingui establert mitjançant Ordenança Fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en els terminis que figurin en el calendari fiscal publicat, en les condicions i termes que prevegi l'ordenança.

Article 16.- Exposició pública de padrons

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'ORGT o de l'Ajuntament segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 17.- Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practican liquidacions dels ingressos municipals de dret públic, la gestió dels quals no hagi estat delegada a la Diputació de Barcelona.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'Alcalde/ssa.

3. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Barcelona, les liquidacions seran practicades i aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.

4. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.



Ajuntament de Taradell

5. Per raons de cost i eficàcia, en els casos en que resultin quotes líquides inferiors a 10 euros, tan sols es practicarà liquidació pels conceptes de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

Article 18.- Presentació de declaracions

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen la meritació dels tributs municipals.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme al que estableix l'article 192 de la Llei general tributària.

CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei general tributària i la normativa de desenvolupament; i amb les especificitats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.

5. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.



6. Quan la notificació es practiqui en paper, i no hagi estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascun dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 4, 5 i 6.

8. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, es practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General.

9. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre's notificada.

10. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 20.- Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals és competència de l'Alcalde/ssa.

2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.

3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

4. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.

5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si



no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa, havent-se d'informar a l'interessat prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Excepcionalment, si l'Administració gestora del tribut no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a l'interessat la seva aportació.

6. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 21.- Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.

2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei general tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei general tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions economicoadministratives.

4. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 22.- Revisió d'ofici



Ajuntament de Taradell

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei general tributària.
2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:
 - a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
 - b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 23.- Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei general tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.
2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.
3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 24.- Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI.- SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

Article 25.- Suspensió per interposició de recursos



1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
- b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no es suspèn en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que pugui practicar-se. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

4. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els terminis següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

5. Quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

6. Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 4.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

7. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reiniciaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la



caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es reiniciarà o suspèndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

8. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 26.- Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.

2. Caldrà paraitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat no sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

Article 27.- Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment haurà de cobrir l'import del deute, els interessos de demora i els recàrrecs que procedirien en cas de la seva execució.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits, en la Tresoreria Municipal. En el supòsit que la recaptació de l'ingrés objecte de la suspensió estigui delegada a la Diputació de Barcelona, el dipòsit també es podrà efectuar a la Tresoreria de l'Organisme de Gestió Tributària.

b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.



c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Article 28.- Iniciació de l'expedient

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà davant de l'ORGT.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

- a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
- b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

Article 29.- Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de l'import de liquidació anul·lada.

El tipus d'interès, serà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'article 26.6 de la Llei general tributària. Consegüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

2.- En particular, i als efectes del que estableixen els articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuat com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.



Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat en excés incrementat amb els corresponents interessos de demora.

Article 30.- Reemborsament del cost de les garanties

1. Els expedients de reemborsament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

Amb el reemborsament del cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordini el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reemborsament que correspongui, seran les següents:

a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.

c) Cost de les garanties el reemborsament de les quals es sol·licita, adjuntant com documents acreditatius: en el supòsit d'avals o fiances de caràcter solidari i certificats d'assegurança i caució, per les quantitats efectivament satisfetes a l'entitat de crèdit, societat de garantia recíproca o entitat asseguradora en concepte de primes, comissions i despeses de formalització, manteniment i cancel·lació de l'aval, fiança o certificat, meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reemborsament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'Entitat de crèdit o bancària.

- Xec nominatiu.

- Compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjuntés la documentació precisa, es requerirà l'interessat per a la seva esmena en un termini de deu dies.

4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'avals es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.



El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

Article 31.- Recaptació dels preus públics

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.

b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

2. En l'àmbit i amb l'abast de la corresponent delegació, l'ORGT recaptarà els preus públics quan així ho hagi acordat l'Ajuntament.

SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ

Article 32.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la portaran a terme els serveis centrals i territorials de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal que hi és adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) Els successors.
- c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.

3. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- a) Els responsables solidaris.
 - b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.
4. L'ORGT podrà demanar la col·laboració de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o de l'Agència Tributària de Catalunya per a la recaptació executiva dels ingressos municipals, quan no s'hagi pogut recaptar els deutes per no conèixer l'existència de béns embargables situats dins l'àmbit de la província de Barcelona.



Article 33.- Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, es podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.

b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contraïdes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.

b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.

c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.

d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:



a) Quan s'han comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.

b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

6. Els procediments de derivació de responsabilitat que hagin de tramitar-se per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitaran per l'ORGT, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat en la Diputació.

Article 34.- Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els dos anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de



l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Article 35.- Ajornaments i fraccionaments

1. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.

Si s'hagués de resoldre amb altres criteris diferents dels previstos a l'Ordenança general de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic la recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa, la resolució correspondrà a l'òrgan competent d'aquest Ajuntament.

2. Per a supòsits diferents dels referits al punt anterior, correspondrà la resolució de la sol·licitud a l'Alcalde.

3. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els següents deutes tributaris:

- Els que es realitzin mitjançant efectes timbrats.
- En el cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.
- Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 euros.

4. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

5. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

Article 36.- Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys:



- a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a la devolució d'ingressos i el reemborsament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributària, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que reguli la gestió del corresponent ingrés.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos als articles 68 i 189 de la Llei general tributària.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 37.- Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.

2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.

3. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcalde/ssa pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Article 38.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.



2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demés entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, cas que s'hagin delegat les funcions de recaptació en la Diputació de Barcelona, el tresorer municipal traslladarà a l'Assessoria Jurídica de l'ORGT el conjunt de les seves actuacions.

4. L'Assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

5. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors dels Municipis i la deducció sobre transferències, l'ORGT investigarà l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

6. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'Alcalde/ssa, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 39.- Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.

3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, l'ORGT procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança General; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.

5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de trànsit, si no ha estat delegada en la Diputació de Barcelona la competència per aprovar la declaració de crèdit incobrables, l'ORGT elevarà proposta a l'Ajuntament, formulada sota els criteris



anterior. Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el Registre Municipal, l'Ajuntament no formulés cap objecció, l'ORGT, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment recaptatori, es dataran els deutes, remetent a l'Ajuntament el conjunt d'actuacions efectuades. El suport de dites actuacions serà paper, o electrònic, segons procedeixi en cada cas.

6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

Article 40.- Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 1.000 EUR, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.

b) Deutes de quantia superior a 100 EUR i inferior a 1.000 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
- Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

Pel que fa a les multes de trànsit, quan ha estat delegada la gestió recaptatòria en la Diputació de Barcelona, s'aplicarà el previst en els apartats 4 i 5 de l'article anterior.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 1.000 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei general tributària, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al/a la Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.



6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa duts a terme per l'Ajuntament on no s'hagin adjudicat en subhasta pública, concurs i/o venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels deutors correspondrà, llevat que l'Ajuntament hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona, al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcalde/ssa d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan l'Ajuntament hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona, els tràmits i les actuacions d'execució forçosa es regiran per l'Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, de l'ORGT.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, i no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

SECCIÓ V.- INSPECCIÓ

Article 41.- La inspecció tributària

1. El Departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta regularitzar, si cal fer-ho, la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.

b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.

c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.



d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.

e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.

f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertocuin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.

g) Totes les altres actuacions que dimanin dels procediments particulars de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb una cura especial la inclusió correcta en els censos dels subjectes passius que hi han de figurar.

h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.

i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.

j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a cada tribut en particular, podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

Article 42.- Personal inspector

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats públics de l'Ajuntament, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, que en dirigirà, impulsarà i coordinarà el desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'alcalde/ssa.

2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.

3. Els funcionaris que duguin a terme funcions d'Inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les



oficines públiques. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.

4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 43.- Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'alcalde/ssa.

Article 44.- Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

- a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
- b) Al lloc on es realitzin totalment o parcialment les activitats gravades.
- c) Al lloc on hi hagi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupòsit de fet de l'obligació tributària.
- d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.



e) Als llocs assenyalats a les lletres anteriors o en un altre lloc, quan les actuacions es realitzin a través dels sistemes digitals previstos a l'article 3.3 d'aquesta ordenança. La utilització d'aquests sistemes requerirà la conformitat de l'obligat tributari.

2. Al final de cada actuació la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar a la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina o de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'alcalde/ssa podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 45.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, per tal que tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari per tal que es personi al lloc, data i hora que s'hi assenjala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de l'abast de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents



s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'hi hagi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no el dóna, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si van concórrer o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'inclouin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més, s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits a l'acta, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'alcalde/ssa.

Article 46.- Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als apartats 3, 4 o 5 de l'article 150 de la Llei general tributària, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat.



Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença es suspendrà el còmput del termini de durada fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estengui la Inspecció dels tributs tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per a subscriure una acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'alcalde/ssa.

SECCIÓ VI.- RÈGIM SANCIONADOR

SUBSECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 47.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen i complementen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària



competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 48.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:



a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.

b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la Hisenda pública local, sense que ultrapassi el 100%.

c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la Hisenda pública local, sense que ultrapassi el 150%.

d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.

b) Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.

c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.

d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa una acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

– Comissió repetida d'infraccions tributàries:

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals; i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.



– Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local:

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un cantó, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes a l'apartat 4 anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 65% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant una acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en una acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'una acta amb acord, es reduirà en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.



Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

SUBSECCIÓ II.- CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

Article 49.- *Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació*

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració, o que s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 50.- *Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions*

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.



2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 51.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.



6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 52.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Article 53.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

També constituirà infracció tributària presentar les autoliquidacions, les declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en aquells supòsits en què hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans.

2. Les infraccions previstes en aquest article seran greus i es sancionaran d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros.

Si es presenten autoliquidacions, declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics quan hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:



a) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades omeses, inexactes o falses referides a una mateixa persona o entitat.

La sanció serà de 100 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat quan la declaració hagi estat presentada per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

b) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

Si l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament representa un percentatge superior al 10, 25, 50 o 75 per cent de l'import de les operacions que havien de declarar-se, multa pecuniària proporcional del 0,5, 1, 1,5 o 2 per cent de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, respectivament. Si el percentatge és inferior al 10 per cent, multa pecuniària fixa de 500 euros.

La sanció serà de l'1 per cent de l'import de les operacions declarades per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

6. Les sancions a què es refereix l'apartat 5 es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 54.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.

b) No atendre algun requeriment degudament notificat.



c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.

d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.

e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els apartats 4, 5, 6, 7 o 8 de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.

Article 55.- Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.

c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.

d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.

e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.

f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

Article 56.- Normes generals del procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.



2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de sis mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per a exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 d'aquesta llei i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució expressa o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'alcalde/ssa o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què



s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

Article 57.- Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició d'una sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

SECCIÓ VII.- INTERESSOS DE DEMORA

Article 58.- Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigiran interessos de demora en el següents supòsits:

a) quan finalitzi el termini establert per al pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'administració o de l'import d'una sanció, sense que l'ingrés s'hagi efectuat.

b) quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'haguessin presentat o ho hagin estat de forma incorrecta, llevat el que disposa l'apartat 2 de l'article 27 de la Llei general tributària relatiu a la presentació de declaracions extemporànies sense requeriment previ.

c) quan es suspengui l'execució de l'acte, excepte en el supòsit de recursos i reclamacions contra sancions durant el temps que transcorri fins a la finalització del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa.

d) quan s'iniciï el període executiu, llevat el que disposa l'apartat 5 de l'article 28 de la Llei general tributària respecte els interessos de demora quan sigui exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constreyniment reduït.

e) quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent, llevat que voluntàriament regularitzi la seva situació tributària sens perjudici d'allò disposat a l'apartat 2 de l'article 27 de la Llei general tributària relatiu a la presentació de declaracions extemporànies sense requeriment previ.



2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs o reclamació contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment.

b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la de l'acord que aprova la liquidació.

c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a la ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduueixin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.



DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'autoritza l'alcalde/ssa per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Segona.- Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió celebrada a, a de de començarà a regir el dia 1r de gener de l'any i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Segon.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2022 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 1 – REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

S'afegeix descripció al següent article:

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable

1. Gaudiran d'exempció els següents immobles:

a) Els urbans, la quota líquida dels quals sigui inferior a 10 euros.

b) Els rústics, en el cas que, per a cada subjecte passiu, la quota líquida corresponent a la totalitat de béns rústics posseïts en el Municipi sigui inferior a 10 euros.

2. Gaudiran d'una bonificació del 5% de la quota de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana, els subjectes passius que domiciliïn el rebut de venciment periòdic en una entitat financera. L'impagament del rebut per qualsevol motiu imputable al subjecte passiu comportarà la pèrdua de la bonificació prevista en aquest article.

3. Els subjectes passius que tinguin el seu habitatge habitual en aquest terme municipal i que d'acord amb la normativa vigent tinguin la condició de titulars de família nombrosa o monoparental en la data de meritament de l'impost, i comptin amb unes rendes inferiors a 35.000,00 € a la unitat familiar, segons base imposable de l'IRPF, tindran dret a una bonificació en la quantia que resulti d'aplicar el percentatge fixat en funció de la base liquidable i del nombre de fills, segons el quadre següent:

Base liquidable del valor cadastral	Família nombrosa categoria general	Família nombrosa categoria especial
	Família monoparental categoria general	Família monoparental categoria especial
Fins a 50.000,00 €	50%	60%
Més de 50.000,00 €	30%	40%



L'import de la bonificació no podrà excedir de 500,00 € anuals en cap de les circumstàncies anteriors.

El concepte d'habitatge habitual serà el definit segons la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

La bonificació tindrà caràcter sol·licitat, i per gaudir-ne s'ha de presentar a les oficines de l'Ajuntament de Taradell la següent documentació:

- El títol vigent de família nombrosa o monoparental, expedit per l'administració competent.
- Fotocòpia de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques o declaració de l'impost de societats del darrer any, de la unitat familiar.
- Fotocòpia de la pensió.
- Fotocòpia del subsidi o prestació d'atur.
- En el supòsit de no obligació de presentar la declaració de la renda s'ha d'aportar certificat de l'Agència Tributària i en el supòsit de no rebre cap pensió o prestació aportar certificat de la Seguretat Social o de l'INEM.

La sol·licitud i la presentació de l'esmentada documentació haurà d'efectuar-se com a data límit el 28 de febrer de l'any en curs per al qual se sol·licita la bonificació.

Podran acollir-se a la bonificació regulada en l'apartat anterior les famílies nombroses que tinguin dos fills i una persona discapacitada al seu càrrec.

4. Els béns immobles, tan de naturalesa urbana com rústega, que tinguin instal·lacions d'autoconsum amb energia solar fotovoltaica gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota de l'impost sobre béns immobles.

L'import de la bonificació no podrà excedir de les quantitats de la següent taula en funció de la potència instal·lada de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum:

Potència elèctric instal·lada de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum	Import màxim anual de la bonificació
< 1 kW	0,00 €/any
≥ 1 kW i < 2 kW	250,00 €/any
≥ 2 kW i < 3 kW	300,00 €/any
≥ 3 kW i < 4 kW	400,00 €/any
≥ 4 kW i < 5 kW	500,00 €/any
≥ 5 kW	550,00 €/any

La potència elèctrica de la instal·lació que es tindrà en compte per al càlcul de la bonificació serà la més baixa entre la potència nominal i la potència pic.

En el cas concret d'habitatges plurifamiliars que tinguin una instal·lació fotovoltaica d'autoconsum per subministrar electricitat als elements comuns, la bonificació serà del 5% sobre la quota íntegra per a cadascun dels habitatges vinculats.



El termini d'aplicació d'aquesta bonificació comprendrà des del període impositiu següent a la data que figuri en el document que acrediti que la instal·lació està executada i legalitzada davant la Generalitat, i sense que, en cap cas, pugui excedir de 5 períodes impositius.

Les instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum que disposin de l'acreditació de la seva legalització davant de la Generalitat de Catalunya en data anterior a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança poden presentar la sol·licitud pertinent sempre i quan no excedeixi de 2 anys. En aquest supòsit el termini d'aplicació d'aquesta bonificació regulat en el paràgraf anterior s'iniciarà en el període impositiu de l'exercici 2020 i finalitzarà l'exercici 2024.

Als efectes d'aquesta Ordenança s'entendrà per:

- Instal·lació fotovoltaïca d'autoconsum:
 - a) Qualsevol instal·lació elèctrica d'autoconsum que estigui contemplada en la Llei del Sector Elèctric.
 - b) Qualsevol instal·lació elèctrica aïllada de la xarxa, entesa com aquella instal·lació en la qual no existeix en cap moment capacitat física de connexió elèctrica amb la xarxa de transport o distribució, ni directament ni indirecta o a través d'una instal·lació pròpia o aliena.
- Potència elèctrica instal·lada a les instal·lacions fotovoltaïques:
 - a) La potència màxima de l'inversor, o la suma de les potències màxims dels inversors, al seu cas.

En cas que l'habitatge sigui nou, si la instal·lació fotovoltaïca d'autoconsum serveix per justificar la contribució solar mínima que exigeix el Codi Tècnic de l'Edificació, no se li podrà aplicar aquesta bonificació.

Per tenir dret a aquesta bonificació, caldrà presentar a les oficines de l'Ajuntament la sol·licitud pertinent, la qual està formada per la documentació següent:

- L'imprès normalitzat que es presentarà signat pel titular de l'Impost sobre Béns Immobles, o si s'escau pel seu representant legal davant de l'Ajuntament. Aquest imprès es pot trobar a les oficines de l'Ajuntament o la web www.taradell.cat.
- Una còpia de l'admissió de la comunicació prèvia de les obres o de la llicència urbanística.
- El documents que acreditin que la instal·lació està executada i legalitzada davant de la Generalitat de Catalunya.
- En el cas que l'habitatge sigui nou, caldrà adjuntar el projecte constructiu que justifiqui que la instal·lació fotovoltaïca d'autoconsum no serveix per cobrir la contribució solar mínima que exigeix el Codi Tècnic de l'Edificació.

L'aplicació de la bonificació quedarà condicionada a l'emissió d'un informe favorable de la concessió del benefici fiscal per part de l'Ajuntament.



5. Bonificació de 50% de la quota de l'IBI, amb un màxim de 300 euros, per les edificacions incloses en el Cadastre de Béns Urbans, situades en sòl rústic, i en les quals es faci una inversió en infraestructures de telecomunicacions.

Aquesta bonificació només serà aplicable a l'IBI de l'any següent al qual s'ha fet la inversió, aportant documentació justificativa de la inversió en l'immoble de referència.

També tindran dret a aquesta bonificació, els subjectes passius que hagin efectuat aquesta inversió des de l'01/01/2015 i que ho hauran d'acreditar de la mateixa forma.

6. En cap cas les bonificacions establertes en l'article 5 seran acumulables entre elles ni amb les establertes en altres articles, aplicant-se sempre la de major quantia.

Disposició transitòria.- Beneficis fiscals preexistents o concedits a l'empara de la present ordenança

1. Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

S'elimina el primer paràgraf de la disposició transitòria:

Disposició final

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2 - IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Es modifiquen els articles següents:

Article 4.- Beneficis fiscals de caràcter obligatori

1. Estan exempts de l'impost:

A) L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, així com els Organismes autònoms de l'Estat i les Entitats de dret públic de caràcter anàleg de les Comunitats Autònomes i de les Entitats Locals.

B) Els subjectes passius que iniciïn l'exercici de la seva activitat en territori espanyol, durant els dos primers períodes impositius d'aquest impost en què es dugui a terme l'activitat.



Als efectes, es considerarà que es produeix aquest inici quan es tracti de entitats de nova creació o quan, havent estat creades amb anterioritat, hagin romàs inactives des de la seva constitució. Tanmateix, no es considerarà que s'ha produït l'inici quan, encara que es tracti d'un nou subjecte passiu, l'activitat s'hagi exercit anteriorment sota altra titularitat, condició que concorre, entre d'altres supòsits, en els casos de:

- Fusió, escissió o aportació de branques d'activitat.
- Transformació de societats.
- Canvi en la personalitat jurídica tributària de l'explotador quan l'anterior titular mantingui una posició de control sobre el patrimoni afecte a l'activitat en la nova entitat.

C) Els següents subjectes passius:

- Les persones físiques, siguin o no residents en territori espanyol.
- Els subjectes passius de l'Impost sobre societats, les societats civils i les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 EUR.
- Quant als contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, l'exempció només afectarà als que operin en Espanya mitjançant establiment permanent, sempre que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 EUR.

A efectes de l'aplicació de l'exempció prevista en aquesta lletra, es tindran en compte les següents regles:

1a) L'import net del volum de negoci es determinarà d'acord amb allò previst a l'article 35.2 del Codi de comerç.

2a) L'import net del volum de negoci serà, en el cas dels subjectes passius de l'Impost sobre societats o dels contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, el del període impositiu respecte del qual hagués finalitzat el termini de presentació de declaracions per aquests tributs l'any anterior al de la meritació de l'Impost sobre activitats econòmiques. En el cas de les societats civils i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, l'import net del volum de negoci serà el que correspongui al penúltim any anterior al de la meritació d'aquest impost. Si el dit període impositiu hagués tingut una durada inferior a l'any natural, l'import net del volum de negoci s'eleva a l'any.

3a) Per al càlcul de l'import del volum de negoci es tindrà en compte el conjunt de les activitats econòmiques exercides pel subjecte passiu.

No obstant, quan l'entitat formi part d'un grup de societats per concórrer alguna de les circumstàncies considerades a l'apartat 1 de l'article 42 del Codi de comerç com a determinants de l'existència de control, amb independència de l'obligació de consolidació comptable, l'import net del volum de negoci es referirà al conjunt d'entitats que pertanyin al grup.



A aquests efectes, s'entendrà que els casos de l'article 42 del Codi de comerç són els recollits en la secció 1a. del Capítol I de les normes per a la formulació dels comptes anuals consolidats, aprovades pel RD 1159/2010, de 17 de setembre.

4a) En el supòsit dels contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, s'atendrà a l'import net del volum de negoci imputable al conjunt dels establiments permanents situats en territori espanyol.

D) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades en el text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat per Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre.

E) Els organismes públics d'investigació i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus costejats íntegrament amb fons de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, o de les Entitats Locals, o per fundacions declarades benèfiques o d'utilitat pública, i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus que, mancant d'ànim de lucre, estiguin en règim de concert educatiu, inclòs si faciliten als seus alumnes llibres o articles d'escriptori o els presten els serveis de mitja pensió o internat, i encara que, per excepció, venguin al mateix establiment els productes dels tallers dedicats al dit ensenyament, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.

F) Les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació que per a l'ensenyament, educació, rehabilitació i tutela de disminuïts realitzin, encara que venguin els productes dels tallers dedicats a les esmentades finalitats, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.

G) La Creu Roja.

H) Els subjectes passius als que els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de tractats o convenis internacionals.

I) A l'empara del que disposa l'article 15.2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, estaran exemptes, per les explotacions econòmiques detallades en l'article 7 de dita llei que desenvolupin, en compliment del seu objecte o finalitat específica, les següents entitats sense finalitats lucratives, sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 3 de la mateixa llei:

- a) Les fundacions.
- b) Les associacions declarades d'utilitat pública.



- c) Les organitzacions no governamentals de desenvolupament a que es refereix la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de cooperació internacional per al desenvolupament, sempre que estiguin constituïdes com a fundacions o associacions.
- d) Les delegacions de fundacions estrangeres inscrites en el registre de fundacions.
- e) Les federacions esportives espanyoles, les federacions esportives territorials d'àmbit autonòmic integrades en les anteriors, el comitè olímpic espanyol i el comitè paralímpic espanyol.
- f) Les federacions i associacions de les entitats sense finalitats lucratives a que es refereixen la lletres anteriors.

2. Els subjectes passius a que es refereixen les lletres A), B) D), G) i H) de l'apartat 1 anterior no estaran obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula de l'impost.

3. Els beneficis regulats en les lletres E) i F) de l'apartat 1 anterior tindran caràcter pregat i es concediran, quan procedeixi, a instància de part.

4. L'aplicació de l'exempció de la lletra I) de l'apartat 1 anterior estarà condicionada a que l'entitat comuniqui a l'ajuntament que s'ha acollit al règim fiscal especial i al compliment dels requisits establerts en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

5. Les cooperatives, llurs unions, federacions i confederacions, així com les societats agràries de transformació, gaudiran de la bonificació del 95% de la quota prevista en la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.

6. Els que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat professional classificada en la secció segona de les tarifes de l'impost gaudiran d'una bonificació del 50 per 100 de la quota corresponent, durant els cinc anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament de la mateixa.

Aquest període caducarà una vegada transcorreguts cinc anys des de la finalització de l'exempció prevista en la lletra B) de l'apartat 1 d'aquest article.

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa i quantia variable

1. A l'empara del que preveu la nota comuna primera a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan els locals en què es realitzin les activitats classificades en aquesta divisió restin tancats més de tres mesos per la realització d'obres majors per a les quals es requereixi l'obtenció de llicència urbanística, la quota tributària del període impositiu corresponent es reduirà en proporció al nombre de dies que resti tancat el local.

2. A l'empara del que preveu la nota comuna segona a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan es duguin a terme obres a les vies públiques, que tinguin una duració superior als tres mesos i afectin als locals en què es realitzin activitats classificades en aquesta divisió que tributin per quota municipal, es concedirà una reducció de fins al 80% de la quota tributària del període impositiu corresponent, atenent al grau d'afectació dels locals per les dites obres.



3. Les reduccions regulades en els apartats 1 i 2 anteriors es concediran per l'Ajuntament a sol·licitud dels contribuents afectats. L'acord de concessió fixarà el percentatge de reducció i inclourà, si s'escau, el reconeixement del dret a la devolució de l'import reduït.

4. Les bonificacions i reduccions establertes en aquest article abasten exclusivament a la quota tributària, integrada per la quota de tarifa ponderada pel coeficient previst en l'article 8 i modificada, si s'escau, per aplicació del coeficient de situació fixat en l'article 9 d'aquesta ordenança.

5. A l'empara del que disposa l'article 88.2.a) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, els qui iniciïn l'exercici de qualsevol activitat empresarial, i tributin per quota municipal, gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota tributària durant els 5 anys d'activitat següents a la conclusió del segon període de desenvolupament d'aquella. El període d'aplicació de la bonificació caducarà transcorreguts 5 anys des de la finalització de l'exempció prevista en el paràgraf b) de l'apartat 1 de l'art. 82 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per poder gaudir de la bonificació es requereix que l'activitat econòmica no s'hagi exercit anteriorment sota cap altra titularitat, en els termes regulats a l'apartat B de l'article 4.1 de la present Ordenança.

Quan es tracti de subjectes passius per l'impost que ja estiguessin realitzant en el municipi activitats empresarials subjectes al mateix, no es considerarà que s'inicia una nova activitat en els següents casos:

- Quan l'alta sigui deguda a canvis normatius en la regulació de l'impost.
- Quan l'alta sigui conseqüència d'una reclassificació de l'activitat que s'estava exercint.
- Quan l'alta suposi l'ampliació o reducció de l'objecte material de l'activitat que ja s'estava realitzant.
- Quan l'alta sigui conseqüència de l'obertura d'un nou local per a la realització de l'activitat per la qual ja s'estava tributant.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 3 - IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

Es modifica els articles següents:

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa i quantia variable

1. S'estableix una bonificació del 75% als vehicles històrics a què es refereix l'article 1 del Reglament de vehicles històrics, RD 1247/1995, de 14 de juliol.

El caràcter històric del vehicle s'acreditarà aportant certificació de la catalogació com a tal per l'òrgan competent de la Generalitat.



2. S'estableix una bonificació del 50% als vehicles que tinguin una antiguitat igual o superior a 26 anys i inferior a 40 anys. També s'estableix una bonificació del 75% als vehicles que tinguin una antiguitat igual o superior a 40 anys i inferior a 50 anys. Finalment, s'estableix una bonificació del 90% als vehicles que tinguin una antiguitat igual o superior a 50 anys.

L'antiguitat del vehicle es comptarà des de la data de fabricació; si aquesta no es conegués, es prendrà com a tal la de la seva matriculació, o, si de cas hi manca, la data en què el corresponent tipus o variant es va deixar de fabricar.

3. S'estableix una bonificació del 90% per els vehicles que tinguin una antiguitat igual o superior a 26 anys, sempre i quan el titular disposi de 5 o més vehicles amb aquesta antiguitat, per considerar-se col·lecció.

L'antiguitat del vehicle es comptarà des de la data de fabricació; si aquesta no es conegués, es prendrà com a tal la de la seva matriculació, o, si de cas i manca, la data en què el corresponent tipus o variant es va deixar de fabricar.

4. S'estableix una bonificació del 50% de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles que per les característiques dels seus motors, es considera que produeixen menor impacte ambiental. A aquests efectes, s'entendrà que produeixen menor impacte ambiental aquells turismes que produeixen emissions de CO₂ inferiors a 92 gr./km. En cas de no poder-se acreditar per part del sol·licitant aquest requisit, la comprovació s'efectuarà d'acord amb el que estableix la Guia de Vehicles Turisme de venda a Espanya de l'Institut per a la diversificació i estalvi de l'energia (IDAE) del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç o document que la substitueixi.

S'estableix una bonificació del 75% de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles elèctrics purs (no híbrids), atès que es considera que produeixen menor impacte ambiental.

En cap cas les bonificacions establertes en aquest punt seran acumulables, aplicant-se la de major quantia.

Article 8.- Règims de declaració i d'ingrés

1. La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, corresponen a l'Ajuntament del domicili que consti en el permís de circulació del vehicle. Quan no figuri aquesta dada en l'esmentat permís, s'entendrà que la competència de gestió, inspecció i

recaptació de l'impost correspon a l'Ajuntament del domicili fiscal del vehicle que consti en el Registre de vehicles.

2. En les primeres adquisicions de vehicles l'impost s'exigirà en règim d'autoliquidació, que s'haurà d'acreditar, davant la Prefectura de Trànsit, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle.



Igualment, s'exigirà l'impost en aquest règim en el supòsit de rehabilitació d'un vehicle quan aquesta es realitzi en exercicis posteriors al de tramitació de la corresponent baixa.

3. Proveït de l'autoliquidació, l'interessat podrà ingressar l'import de la quota de l'impost resultant a l'oficina gestora o en una entitat bancària col·laboradora. En tot cas, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle, l'oficina gestora verificarà que el pagament s'hagi fet en la quantia correcta i deixarà constància de la verificació a l'imprès de l'autoliquidació.

4. En els supòsits de canvi de titularitat administrativa d'un vehicle, el titular registral haurà d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior a aquell en què es realitza el tràmit, excepte quan aquest pagament ja consti a la Prefectura Provincial de Trànsit. Als efectes de l'acreditació anterior, l'Ajuntament comunicarà a Trànsit els rebuts impagats de cada exercici.

Article 10.- Gestió per delegació

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de dur a terme l'administració delegada.

2. La presentació de l'autoliquidació s'efectuarà a l'entorn web de l'Organisme de Gestió Tributària introduint-hi totes les dades necessàries. El pagament de la quota resultant de l'autoliquidació es realitzarà preferentment per mitjans telemàtics, en aquests cas, des de la web de l'ORGT, l'interessat podrà imprimir el justificant de pagament amb les dades de l'autoliquidació.

3. L'ORGT comprovarà que les dades declarades siguin correctes i, en particular, si són procedents els beneficis fiscals aplicats. A tal efecte, als models de sol·licitud de beneficis fiscals es preveurà que l'interessat pugui autoritzar l'Administració gestora del tribut per consultar telemàticament les bases de dades procedents, en ordre a confirmar els requisits per al gaudiment de les exempcions o bonificacions sol·licitades.

Cas de no constar aquest consentiment perquè l'ORGT faci la consulta de l'existència dels requisits declarats, o si l'esmentada consulta no fos possible, l'interessat haurà d'aportar per mitjans telemàtics o davant les oficines d'aquest organisme, en el termini de 10 dies comptats a partir de la data de la matriculació efectiva del vehicle, la documentació que justifiqui el benefici fiscal, per tal que, si escau, s'expedeixi un document que acrediti la seva concessió.

En cas de no aportar dins el termini assenyalat la documentació indicada, l'ORGT efectuarà en via de gestió tributària les verificacions i comprovacions corresponents i practicarà les liquidacions que se'n puguin derivar.

4. Si com a conseqüència de la comprovació resultés que la quota satisfeta no és correcta, es procedirà de la següent manera:



- a) En el cas que el deute satisfet fos inferior a l'import correcte, l'ORGT practicarà una liquidació complementària.
- b) Si la quantia ingressada excedís del deute correcte, l'ORGT comunicarà al subjecte passiu el dret a la devolució de l'ingrés indegut.

5. Als efectes de complir amb el que s'estableix a l'article 8.4 d'aquesta ordenança, l'ORGT comunicarà a la Prefectura Provincial de Trànsit per mitjans telemàtics, els rebuts impagats de cada exercici.

6. L'Organisme de Gestió Tributària rebrà les informacions que, sobre modificacions de padró li comunicarà Trànsit i procedirà a l'actualització del padró.

Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

7. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 4 - IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

Es modifica l'article següent:

Article 14è.- Recàrrecs d'extemporaneïtat i sancions

1. Si l'ingrés o la presentació de la declaració o de l'autoliquidació s'efectuen un cop transcorregut el termini previst a l'article 11.7 d'aquesta Ordenança, sense requeriment previ de l'Ajuntament, s'aplicaran els recàrrecs següents:

- **El recàrrec serà un percentatge igual a l'1 per cent més un altre 1 per cent addicional per cada mes complert de retard amb que es presenti la declaració o l'autoliquidació respecte al termini establert per a la presentació. En aquests supòsits s'exclouen l'interès de demora i les sancions.**
- **Recàrrec del 15 per cent quan s'efectuï després dels 12 mesos següents al venciment del termini legal per a fer-ho. En aquest supòsit, s'exigiran els interessos de demora pel període transcorregut des de el dia següent al**



termini dels 12 mesos posteriors a la finalització del termini establert per a la presentació fins al moment en que es practiqui l'autoliquidació.

- L'import d'aquests recàrrecs es reduirà en el 25 per cent sempre que es realitzi l'ingrés total de l'import restant del recàrrec i del total del deute de l'autoliquidació extemporània o de la liquidació practicada per l'Administració derivada de la declaració extemporània, al temps de la seva presentació o en el termini de l'article 62.2 de la Llei general tributària.
2. La manca d'ingrés en els terminis establerts en aquesta Ordenança del deute tributari que resultaria de l'autoliquidació correcta de l'impost constitueix una infracció tributària tipificada a l'article 191 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa l'esmentat article.
 3. La manca de presentació de forma completa i correcta de les declaracions i documents necessaris perquè es pugui practicar la liquidació d'aquest impost constitueix una infracció tributària tipificada a l'article 192 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa l'esmentat article.
 4. La sanció mínima és del 50 per 100 de les quantitats que hagueren deixat d'ingressar-se. No obstant això, l'esmentada sanció es reduirà en un 30 per 100 quan el subjecte infractor manifesti la seva conformitat amb la proposta de regularització que se li formuli.
 5. La sanció imposada es reduirà, també, en un 40% si es realitza l'ingrés total de la sanció dins del període de pagament voluntari, sempre que no s'interposi recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció.
 6. La resta d'infraccions tributàries que es puguin cometre en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que preveu la Llei general tributària i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5 – IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Es modifica l'article següent:

Article 2n.- Actes subjectes.

Entre d'altres, estan subjectes a aquest impost les construccions, les instal·lacions i les obres següents:

- a) Les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.
- b) Les obres de demolició total o parcial de les construccions i les edificacions.



c) La construcció, la instal·lació, la modificació i la reforma de parcs eòlics, aerogeneradors, instal·lacions fotovoltaïques i instal·lacions de producció d'energia elèctrica.

d) La construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública.

e) Les construccions, instal·lacions i obres fetes a la via pública per particulars o per les empreses subministradores de serveis públics, entre les quals s'inclouen tant les obres de connexió i substitució, l'obertura de cales, les rases o pous, els sondatges de comprovació i reparació d'avaries, la col·locació de pals de suport, les canalitzacions, les escomeses i, en general, qualsevol remoció del paviment o voreres, com totes les obres que s'efectuïn per a la reposició, reconstrucció o arranament d'allò que hagi resultat destruït o malmès per les obres esmentades.

f) La construcció i la instal·lació de murs i tanques.

g) Els moviments de terres, com desmunts, explanacions, excavacions, terraplens, etc., així com les obres de la xarxa viària, d'infraestructures i altres actes d'urbanització, llevat que aquests actes estiguin detallats i programats com a obres a executar en un projecte d'urbanització degudament aprovat o d'edificació autoritzat.

h) La nova implantació, l'ampliació o la modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques dels serveis d'interès general, tals com línies elèctriques, telefòniques, o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.

i) La instal·lació, reforma o qualsevol altra modificació dels suports publicitaris.

j) Les obres, les instal·lacions i les actuacions que afectin al subsòl, tal com les dedicades a aparcaments, a activitats industrials, mercantils o professionals, a serveis d'interès general o a qualsevol altre ús a què es destini el subsòl.

k) Les construccions, instal·lacions i obres de caràcter provisional.

l) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.

m) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.

n) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.

o) La realització de qualsevol altres actes que la normativa urbanística vigent a Catalunya, el planejament urbanístic o les ordenances municipals subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.



Mb: Mòdul bàsic, que actualment el COAC ha fixat pel 2021 en 511,00 EUR/m², i que s'actualitzarà pel 2022 d'acord amb els preus del COAC.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 6 – TAXA PER OCUPACIONS DEL SUBSOL, EL SÒL I LA VOLADA DE LA VIA PÚBLICA

Es modifica l'article següent:

Article 12.- Gestió per delegació

1. Si la gestió i/o la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 7 – TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DE DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENTS D'INTERÈS GENERAL

Es modifica l'article següent: S'ha suprimit l'apartat 4 de l'article 3.

Article 3r.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius les empreses o entitats explotadores de serveis de subministrament que resultin d'interès general o afectin la generalitat o una part important del veïnat, tals com les de proveïment d'aigua, subministrament de gas, electricitat, telefonia fixa i altres d'anàlogues, així com també les empreses que



explotin les xarxes de comunicació interna mitjançant sistemes de fibra òptica, televisió per cable o qualsevol altra tècnica, independentment del seu caràcter públic o privat.

A aquests efectes, s'inclouen entre les empreses explotadores d'aquests serveis les empreses distribuïdores i comercialitzadores dels mateixos.

2. Als efectes de la taxa aquí regulada, tenen la consideració de subjectes passius les empreses o entitats explotadores a què es refereix l'apartat anterior, tant si són titulars de les corresponents xarxes a través de les quals s'efectuïn els subministraments com si, no sent titulars de dites xarxes, ho són de drets d'ús, accés o interconnexió a les mateixes.

3. Les empreses titulars de les xarxes físiques a les quals no els resulti aplicable el que es preveu als apartats anteriors, estan subjectes a la taxa per ocupacions del sòl, el subsòl i la volada de la via pública, regulada en l'Ordenança fiscal corresponent.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 10 - TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DE LA VIA PÚBLICA AMB ENTRADES DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES O DE QUALSEVOL ALTRE ESPAI DE DOMINI PÚBLIC LOCAL I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALSEVOL MENA

Es modifiquen els articles següents:

Article 1r.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.1.A) i 20.3.h) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrades de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local i les reserves de via pública per a aparcaments exclusius, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 12è.- Gestió per delegació

1. Si la gestió i/o la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes



passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 16 – TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS.

Es modifica els articles següents:

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança.

Article 6.- Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

	Euros	Tramita ció electròn ica €
Epígraf 1. Censos de població d'habitants		
1. Certificacions d'empadronament en el cens de població		
- Vigent	1,00	0,00
- De censos anteriors	2,20	0,00
2. Certificats de convivència i residència	1,00	0,00
Epígraf 2. Certificacions		



1. Certificació de documents o acords municipals	1,50	0,00
2. Certificacions sobre senyals o situacions de trànsit		
a) Senyalitzacions horitzontal i vertical o senyalització de semàfors (amb plànol)	27,00	
b) Situacions i característiques automàtiques de la cruïlla, amb distància o direccions i girs de circulació (amb plànol)	27,00	
c) Parades de bus, taxis i estacionament de vehicles en general o itineraris i recorregut (amb plànol)	27,00	
d) Altres informes (sense plànol)	4,50	
e) Altres informes (amb plànol)	27,00	
f) De distància	1,00	0,00
3. Altres certificacions amb recerca de dades	10,00	0,00
Epígraf 3. Documents expedits o estesos per les oficines municipals		
1. Informacions testificals	1,00	0,00
2. Per expedició de certificacions i informes en expedients de traspassos, d'obertura o similars de locals, per cada un	1,00	0,00
3. Pel visat de documents en general, que no estan expressament tarifats, per cada un	1,00	0,00
4. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, tamany Din A-4 o inferior	0,50	
5. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, tamany Din A-3	0,80	
6. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia en color, tamany Din A-4 o inferior	1,00	
7. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia en color, tamany Din A-3	1,60	
8. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia amb certificació o diligència de compulsà, tamany Din A-4 o inferior	1,50	
9. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia amb certificació o diligència de compulsà, tamany Din A-3	1,80	
10. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia en color amb certificació o diligència de compulsà, tamany Din A-4 o inferior	2,00	
11. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia en color amb certificació o diligència de compulsà, tamany Din A-3	2,60	
12.- Per cada certificació o diligència de compulsà en un document	1,00	
Epígraf 4. Documents relatius a serveis d'urbanisme		
1. Per cada certificació que s'expedeixi de serveis urbanístics a instància de part	27,00	
2. Per cada informe que s'expedeixi sobre característiques de terrenys o consulta per a edificació a instància de part	27,00	
3. Per cada expedient de concessió d'instal·lació de rètols i mostres	27,00	
4. Consulta sobre ordenances d'edificació	27,00	



5. Per cada expedició de còpia de plànol topogràfic del nucli urbà del vol aeri fet per la Diputació de Barcelona, en suport informàtic CD Writer, DVD o similar	27,00	
6. Per cada expedició de còpia del text refós de les Normes Subsidiàries de Planejament o del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, en suport informàtic CD Writer, DVD o similar	27,00	
Epígraf 5. Documents de sanitat i consum		
1. Per cada certificació o informe sanitari que s'expedeixi pel Veterinari Municipal	103,00	
2. Per cada inscripció d'alta, baixa, canvi de titular, etc., en el registre censal municipal de gats i gossos	4,00	
3. Per cada llicència de tinença i conducció d'animal perillós, amb carnet	4,00	
4. Per cada recollida d'animal de companyia en via o terreny públic	27,00	
5. Per cada dia o fracció de manteniment d'animal de companyia en recinte municipal		
a) Per hora	1,15	
b) Per dia	27,00	
6. Per cada eliminació de cadàver d'animal de companyia de la via o terreny públic	97,00	
7. Per cada identificació forçosa d'animal de companyia i retorn al propietari		
a) Només identificació	10,00	
b) Per instal.lació de xip	50,00	
Epígraf 6. Utilització de documentació municipal		
1. Per còpia de documents inclosos en expedients d'antiguitat inferior a dos anys, per cada 50 fulls o fracció	19,50	
2. Per còpia de documents inclosos en expedients d'antiguitat entre 2 i 5 anys, per cada 50 fulls o fracció	23,00	
3. Per còpia de documents d'antiguitat superior a 5 anys, per cada 50 fulls o fracció	29,00	
4. Per consulta de documents inclosos en expedients incoats abans d'un any de la data de la consulta	3,00	
Epígraf 7. Altres expedients o documents		
1. Per qualsevol altre expedient o document que no està expressament tarifats	1,00	0,00
2. Per cada informe tècnic	27,00	
3. Venda de documents obsolets:		
a) Llibres format estàndard	5,00	
b) Llibres de butxaca	3,00	
c) Revistes	1,00/un	
d) CD i DVD	itat 3,00/un	
Epígraf 8. Expedició de plaques		
1. Per expedició de placa de gual	22,00	



2. Per expedició placa llicència urbanística (per obres majors o menors de pressupost igual o superior a 12.020,24 euros)	33,00	
3. Rellotge franja horària aparcament	2,50	
Epígraf 9. Publicacions d'edictes		
1. A diaris i/o butlletins oficials o premsa, en procediments seguits instància de part		S'aplicarà el cost de la publicació

Article 8.- Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.
2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 20 – TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

Es modifica l'article següent:

Article 5.- Base imposable

1. Constitueix la base imposable de la taxa:

a) El cost real i efectiu de l'obra civil, quan siguin moviments de terra i les esplanacions dels terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals, les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització, la construcció d'edificis de nova planta, la intervenció en els edificis ja existents, les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació de construccions o instal·lacions existents i la demolició total o parcial, la construcció o instal·lació de murs i tanques, l'autorització d'obres de manera provisional i la intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial o urbanística.

b) El cost real i efectiu de l'habitatge, local o instal·lació, quan es tracti de la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i el canvi d'ús dels edificis i de les instal·lacions, l'autorització d'usos de manera provisional, la instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents, la instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, la instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, les instal·lacions de producció d'energia elèctrica, incloses les relatives a la instal·lació de panells solars fotovoltaics en els termes que estableix l'art. 9 bis TRLU, i les obres de connexió, substitució, sondatges de comprovació i reparació d'averies d'infraestructures de serveis tècnics a què fa referència la lletra a) de l'art. 34.5 bis TRLU.

c) El cost efectiu de la intervenció municipal que es relacionen com a quantitats fixes en l'article 6, en els expedients previs a la concessió de llicències sol·licitades, de declaració de ruïna, de llicència de primera ocupació i utilització, canvi d'ús dels edificis



i de les instal·lacions, l'autorització d'usos de manera provisional, per cada segregació o parcel·lació, per cada llicència de divisió en propietat horitzontal i pròrrogues de llicències.

2. Del cost que s'assenyala en les lletres a) i b) del número anterior se n'exclou el que correspon a la maquinaria i a les instal·lacions industrials i mecàniques.

Article 6.- Quota tributària

1. Quan la intervenció municipal es realitza a través de llicència urbanística la quota tributària se'n despendrà d'aplicar els següents tipus de gravamen a la base imposable:

- a) El 0,60%, en el supòsit 1.a) de l'article anterior.
- b) El 0,60%, en el supòsit 1.b) de l'article anterior.
- c) Per la tramitació d'expedients previs per a la concessió de les llicències sol·licitades 800€.
- d) Per cada expedient de declaració de ruïna i l'autorització d'usos de manera provisional 150€.
- e) Per cada llicència de primera ocupació i utilització, i el canvi d'ús dels edificis i de les instal·lacions: 50€, **per finca, pis i/o entitat**.
- f) Per cada segregació o parcel·lació; 100€ per cada finca segregada o parcel·la constituïda.
- g) Per cada llicència de divisió en propietat horitzontal; 100€ per cada entitat resultant o modificada.

2. Quan la intervenció municipal es realitza mitjançant comunicació prèvia i comprovació posterior la quota tributària serà la que resulti d'aplicar a la quota tributària obtinguda d'acord amb les regles contingudes en l'apartat 1, un percentatge de reducció del 10%.

3. En cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la finalització del procediment previst per a la tramitació de la llicència, o de les activitats administratives de control, quan el règim d'intervenció sigui el de declaració responsable o el de comunicació prèvia, les quotes que s'hauran de liquidar seran el 50% de les que s'assenyalen en els apartats anteriors, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament, respectant sempre el mínim establert en l'apartat 4.

4. En els apartats 1.a) i 1.b), la quota tributària liquidada no pot ser inferior a la quota mínima de 15 euros per obres menors i de 50 euros per obres majors.

5. En el cas de les pròrrogues de llicència d'obres majors 50€, i d'obres menors 15€.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 21 – TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA EN L'ACTIVITAT DELS CIUTADANS I LES EMPRESES A TRAVÉS DEL SOTMETIMENT A PRÈVIA LLICÈNCIA, COMUNICACIÓ PRÈVIA O DECLARACIÓ RESPONSABLE, AIXÍ COM PELS



CONTROLS POSTERIORIS A L'INICI DE L'ACTIVITAT, ELS CONTROLS PERIODICS I LES REVISIONS PERIÒDIQUES

Es modifica l'article següent:

Article 6.- Quota tributària.

La quantia de la taxa serà la resultant d'aplicar les següents tarifes:

	EUR
1. Informe urbanístic de compatibilitat del projecte o l'activitat projectada amb el planejament urbanístic.	38
2. Tramitació de procediment de llicència ambiental municipal d'activitats exercides en locals tancats o recintes amb una superfície de fins a 500 m2, o de llur modificació substancial.	324
3. Tramitació de procediment de llicència ambiental municipal d'activitats exercides en locals tancats o recintes amb una superfície de més de 500 m2, o de llur modificació substancial.	379
4. Certificat ambiental emès per tècnics municipals previ a la presentació de la comunicació ambiental.	38
5. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació d'activitats amb incidència ambiental, exercides en locals tancats o recintes amb una superfície de fins a 500 m2.	324
6. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació d'activitats amb incidència ambiental, exercides en locals tancats o recintes amb una superfície de més de 500 m2.	379
7. Tramitació del procediment de llicència d'obertura d'establiments o de llur modificació substancial per dur a terme activitats recreatives musicals i de restauració en locals o recintes tancats amb una superfície construïda superior a 500 m2 o amb aforament autoritzat superior a 500 persones.-	379
8. Comunicació d'obertura d'establiments d'espectacles amb aforament autoritzat de fins a 150 persones.	324
9. Modificació no substancial d'establiments d'activitats recreatives musicals.	324
10. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació de modificació de les activitats recreatives musicals, de restauració i espectacles que es duen a terme en establiments dedicats a espectacles i activitats recreatives musicals i de restauració que no estan sotmesos a requeriments addicionals als exigits per a l'atorgament de la llicència, autorització o per a la presentació de la comunicació prèvia (art. 128.1 Reglament).	324
11. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació d'organització d'actuacions en directe en establiments recollits a l'annex I del Reglament.	379



12. Tramitació del procediment de comprovació de les comunicacions tramitades d'acord amb l'Ordenança municipal aprovada segons l'Ordenança tipus de la Diputació de Barcelona:	
12.1. Obertura d'establiments dedicats a espectacles i establiments de restauració:	
Locals o recintes de fins a 500 m2.	324
Locals o recintes de més de 500 m2.	379
12.2. Procediment de comprovació de la comunicació d'espectacles públics o d'activitats recreatives musicals i de restauració de caràcter extraordinari.	150
12.3. Procediment de comprovació de la comunicació d'establiments no permanents desmuntables.	125
13. Tramitació del procediment de comprovació de les activitats mòbils de caràcter temporal.	125
14. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació o modificació substancial d'una activitat en un establiment de la Llei 18/2020, del 28 de desembre de facilitació de l'activitat econòmica, que han de presentar comunicació amb projecte i certificat tècnics.	150
15. Tramitació dels procediments de comprovació formal i material de la comunicació d'inici o de modificació substancial d'una activitat en un establiment de la Llei 18/2020, del 28 de desembre de facilitació de l'activitat econòmica, que han de presentar comunicació amb projecte i certificat tècnics.	75
16. Tramitació del procediment de revisió de llicència ambiental municipal	324
17. Tramitació del procediment de control inicial de les activitats sotmeses a llicència ambiental municipal quan el control el duen a terme tècnics municipals.	324
18. Tramitació del procediment de control inicial d'establiments no permanents desmuntables.	125
19. Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a llicència per la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives, quan el control el duen a terme tècnics municipals.	125
20. Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a llicència ambiental municipal quan el control el duen a terme tècnics municipals.	125
21. Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia per la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives quan el control el duen a terme tècnics municipals (art. 136 del Reglament)	125
22. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació de canvis no substancials amb incidència	



ambiental de les activitats i instal·lacions subjectes a llicència ambiental.	324
23. Tramitació del procediment de comprovació de modificacions d'activitats sotmeses al règim de comunicació ambiental.	125
24. Tramitació del procediment de comprovació del canvi de titularitat de les activitats subjectes a declaració responsable.	125
25. Tramitació del procediment de llicència d'establiments no permanents desmuntables.	125
26. Tramitació del procediment de llicència per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari (art. 42 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol).	125
27. Tramitació del procediment de llicència d'establiments de règim especial de la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives. ¹	0
28. Tramitació del procediment de llicència d'establiments o activitats específiques regulades per normativa sectorial distinta de l'esmentada en els apartats anteriors.	379
29. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació de l'obertura o posada en funcionament establiments o activitats regulades per normativa sectorial distinta de l'esmentada en els apartats anteriors.	324
30. Tramitació del procediment de la comunicació del cessament d'activitats amb incidència ambiental.	379
31. Per cada procediment d'inspecció que es realitzi a fi de verificar el compliment de la normativa de soroll.	125
32. Tramitació dels procediments de canvis no substancials d'activitats existents: -Comunicació amb certificat (Llei 18/2020) -Comunicació amb certificat i projecte (Llei 18/2020) -Annex III	38,00 75,00 75,00
33. Tramitació dels procediments de canvis substancials d'activitats existents: -Comunicació amb certificat (Llei 18/2020) -Comunicació amb certificat i projecte (Llei 18/2020) -Annex III -Annex II (punts 8, 9 i 10) -Annex II (punts 11, 12 i 13)	53,00 105,00 105,00 227,00 265,00
34. Tramitació del procediment de canvi de titularitat d'activitats existents: -Comunicació amb certificat (Llei 18/2020) -Annex III i comunicació amb certificat i projecte (Llei 18/2020) -Annex II	38,00 75,00 100,00



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 24 – TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLES MUNICIPALS

Es modifica l'article següent:

Article 6è.- Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

1. A) TARIFES ESCOLA BRESSOL:	Euros
Epígraf primer: Quotes anuals (Es cobrarà en dues quotes de 43,70€, amb el primer rebut el mes de setembre i de 43,69€ el rebut de febrer)	
1. Material escolar:	87,39
Epígraf segon: Quotes mensuals (Es cobren els primers dies del mes vigent):	
1. Quota mensual jornada sencera:	192,40
2. Hores extres esporàdiques:	5,20
3. Quota hores extres de 7:30h 8:45h:	26,00
Epígraf tercer: Quotes menjador (Es cobren amb el rebut del mes següent a la seva realització):	
1. Dinars mensuals:	107,17
2. Dinars esporàdics:	7,28
3. Berenars mensuals:	37,28
4. Berenars esporàdics:	2,46
-Quota AMPA 31,88 per família. (Es cobrarà en un rebut a part, el mes de novembre)	31,88

Descomptes: A partir de 2 germans matriculats a l'escola o bé a les famílies nombroses s'aplicarà un descompte a la quota mensual del 10%. (Caldrà presentar documentació que ho acrediti).

1. B) TARIFES ESCOLA DE MÚSICA:	Euros
-Import anual matrícula es realitzarà en dos pagaments: 42€ al juliol (incloent reserva de plaça i prioritat d'escollir horari d'instrument) i la resta al setembre:¹	
Alumnes sensibilització	64,00
Resta d'alumnes	84,00
-Quotes mensuals:²	
<i>Sensibilització (3, 4 i 5 anys)</i>	26,30
<i>Primer (6 anys) Inclou els tallers d'instrument</i>	64,75
<i>Segon (7 anys)</i>	87,00
<i>Tercer i Quart (8-9 anys)</i>	105,75
Grup instrumental opcional	13,00
<i>Cinquè i Sisè (10-11 anys) Pack complet</i>	110,75
Instrument 30' +llenguatge+cant coral	95,05
Instrument 30' +llenguatge+conjunt instrumental	95,05
Instrument 30' +cant coral+conjunt instrumental	99,65
<i>Grau mig (12-17 anys): 1h llenguatge + 45 min. instrument</i>	87,00



Opcional: 45min. grup instrumental o 45min. cant coral Instrument +grup musical	15,00 30min.setmana: 85,00 45min.setmana: 107,75
<i>Alumnes que no facin instrument:</i> 45 min. grup instrumental o 45 min. cant coral 45 min. guitarra i cant	25,00 25,00
Llenguatge d'adults Combo d'adults Instrument majors de 18 anys	51,00 37,50 30min.setmana: 87,00 45min.setmana: 112,00
-Quota anual Ampa: 8€ per família, amb el rebut del mes de novembre	8,00

¹Descompte del 50% en la matrícula amb el carnet de família nombrosa o monoparental. En cas de dos o més alumnes a l'escola d'una mateixa unitat familiar sense carnet de família nombrosa, descompte de 20 euros per matrícula.

²Descompte del 10% en la quota mensual per famílies nombroses i monoparentals, o amb més de dos alumnes d'una mateixa unitat familiar a l'escola. S'aplica als cursos d'elemental i grau mig. En adults i adolescents, s'aplica només en l'instrument.

1. C) TARIFES ESCOLA MUNICIPAL L'ARPA:	Euros
<i>-Import anual de la matrícula:</i>	
Tai-Txi i loga	12,50
Tallers, pintura i ceràmica	20,00
<i>-Quotes mensuals:</i>	
Dibuix i pintura infantil, 2 hores	20,50
Dibuix i pintura juvenil, 2 hores	20,50
Dibuix i pintura adults, 3 hores	26,00
Dibuix i pintura adults, 2 hores	20,50
Tallers Creatius 2 hores	20,50
Tallers creatius 3 hores	26,00
loga, 2 hores/setmana	31,50
loga, 1 hora /setmana	18,50
Ceràmica, 2 hores	20,50



Tai-Txi 1'30 min/setmana	29,00
Teatre	25,00

Els alumnes que es donin de baixa ho han de notificar a l'escola de música 15 dies abans de finalitzar el mes.

Es pot fer:

- Per mail escolamusicataradell@gmail.com
- Trucant tardes de dilluns a dijous de 4 a 8 o al telèfon 93 880 01 57.
- Presencialment al C. Església, 26 (escola de música)

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 26 – TAXA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS FUNERARIS

Es modifica l'article següent:

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

TARIFA I:	Euros
Epígraf primer. Venda i lloguer de drets funeraris de nínxols i columbaris:	
A) Nínxols de la zona nova del cementiri: Venda: 1. Assignats d'acord a l'ordre de numeració correlatiu establert per columnes de dalt a baix i per files d'esquerra a dreta. En cap cas es vendran drets funeraris si no hi ha inhumació de cadàver o de restes:	610,53
2. Assignats sense l'ordre de numeració correlatiu establert per columnes de dalt a baix i per files d'esquerra a dreta. En cap cas es vendran drets funeraris si no hi ha inhumació de cadàver o de restes:	1.095,00
B) Nínxols de la zona antiga del cementiri: Venda: Assignats, s'hi ha de disponibles, a elecció del comprador. En cap cas es vendran drets funeraris si no hi ha inhumació de cadàver o de restes:	141,00
Lloguer: Assignats, s'hi ha de disponibles, a elecció del llogater per temps limitat a tres anys. Cas que no hi hagués cap de disponible, es podran assignar per la corporació nínxols de la zona nova del cementiri:	71,20
C) Columbaris: Venda: 1. Assignats d'acord a l'ordre de numeració correlatiu establert per columnes de dalt a baix i per files d'esquerra a dreta. En cap cas es vendran drets funeraris si no hi ha dipòsit de cendres:	188,00
2. Assignats sense l'ordre de numeració correlatiu establert per columnes de dalt a baix i per files d'esquerra a dreta. En cap cas es vendran drets funeraris si no hi ha dipòsit de cendres:	336,00



Ajuntament de Taradell

Epígraf segon. Venda a la Corporació de drets funeraris de nínxols i columbaris:	
Nínxols de la zona antiga del cementiri:	141,00
Nínxols de la zona nova del cementiri:	610,53
Columbaris:	188,00
Epígraf tercer. Col·locació de làpides, conservació i neteja:	
A) Per cada làpida en nínxol:	1,96
B) Per la realització de reparacions d'urgència o de treballs de conservació i neteja, bé a instància de part bé d'ofici, quan, requerit per a això, el particular no atengué el requeriment en el termini concedit a aquest efecte, a més del valor dels materials utilitzats, s'exigirà per cada operari i hora:	20,90
Epígraf quart. Registre de transmissions:	
A) Per cada inscripció en els registres municipals de transmissió dels drets funeraris de nínxols o columbaris, a títol d'herència entre pares, cònjuges i fills:	15,00
B) Per cada lliurament de duplicat de títol de drets funeraris de nínxols i columbaris:	15,00
Epígraf cinquè. Manteniment:	
Per la conservació, neteja i manteniment de nínxol o columbari, a l'any:	10,00
TARIFA II	Euros
Epígraf primer. Tarifes del servei:	
Recepció amb enterrament	414,61 €/servei
Recepció sense enterrament	185,40 €/servei
Tarifes del servei número 6	673,65 €/servei
Tarifes del servei número 7	943,19 €/servei
Tarifes del servei número 7 pàrvuls	911,76 €/servei
Tarifes del servei número 8	1.091,70 €/servei
Tarifes del servei número 9	1.197,76 €/servei
Tarifes del servei número 10	1.353,69 €/servei
Tarifes del servei número 11	1.707,74 €/servei
Tarifes del servei número 11 pàrvuls	1.641,67 €/servei
Tarifes del servei número 12	2.012,57 €/servei
Tarifes del servei número 14	2.905,59 €/servei
Tarifes del servei número 15	3.136,76 €/servei



Ajuntament de Taradell

Epígraf segon. Serveis complementaris i altres:	
Flors, centre variat 1	50,25€/centre
Flors, centre variat 2	90,45€/centre
Flors, Coixí o centre de roses vermelles o blanques	135,68€/coixí o centre
Flors, Corona 1	145,73€/corona
Flors, Corona 2	180,90€/corona
Flors, Rosa vermella o blanca (unitat)	3,01€/rosa
Esqueles	50,00€/100 esqueles
Esqueles a partir de 100 unitats	0,20€/esquela
Recordatoris	55-115€ 100 recordatoris.
Recordatoris a partir de 100 unitats	0,25-0,35€/recordatori
Expedient trasllat i conversió	85,93€/unitat
Publicació esqueles periòdics	74,11-3494,87€/publicació
Recollida i encaixament	131,33€/servei
Vestir o amortallar difunt	36,77€/servei
Condicionament de cadàvers	42,75€/servei
Condicionament de cadàvers amb tanatoestètica	118,08€/servei
Condicionament nínxol	161,66€/servei
Manipulació de difunts d'alt risc	118,08€/servei
Caixa de zinc	185,31€/caixa



Ajuntament de Taradell

Vàlvula	16,84€/unitat
Tràmits	59,52€/servei
Emissió d'esqueles per radio	35,59-81,79€/servei
Trasllat cadàvers, per cada Km.	0,48€/km
Trasllat cadàvers	64,16€/servei
Trasllat cadàvers dieta operari i dia	84,24€/dia
Llençol	35,64€/unitat
Capella ardent serveis de la Mancomunitat	310,55€/dia
Capella ardent/excés de (12 hores)	155,27€/12 hores
Capella ardent (us exclusiu cambra de refrigeració)	155,27€/dia
Custòdia de difunts en tanatori	1.051,07 €/dia
Trasllat de restes dins del mateix cementiri	323,58€/servei
Trasllat de restes d'un nínxol a la fossa comú	226,93€/servei
Urnes de plàstic per a restes	65,11€/servei
Urnes de fusta per a restes	138,36€/servei
Caixa per a restes	254,72€/servei
Sudaris opacs amb cremallera	47,41€/servei
Sudaris per a difunts d'alt risc	100,00€
Fundes de restes	44,16€/servei
Recepció i sepultura de restes/difunt directa al cementiri	317,70 €/servei
Recepció i sepultura de cendres al cementiri	189,11€/servei
Obertura de nínxol per trasllat de restes	277,20€/servei
Enterrament a Tomba o Panteó	815,76€/servei



Servei bàsic	532,33€/servei
Reducció de restes	85,54€/servei
Sala multiconfessional al tanatori	61,80€/servei
Tarifes del servei contractat mitjançant una assegurança	50 – 5.000€/servei

2. No hi ha tarifes reduïdes.

3. Pels serveis complementaris que no figuren a l'epígraf segon de la Tarifa II, que siguin efectuats per empreses alienes, s'aplicarà el preu corresponent a la despesa que s'hagi d'atendre per aquest concepte.

4. Les quotes que es fixen en la tarifa són per a cada servei prestat.

5. En situacions d'absoluta impossibilitat econòmica par a satisfer les tarifes anteriors, es prestaran els serveis gratuïtament, previ informe de l'Àrea de Benestar.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 28 – TAXES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Es modifica l'article següent:

Article 5. Beneficis fiscals

1. Gaudiran d'una bonificació del 100% de la quota:

- a) Els titulars d'habitatges que estiguin desocupats i siguin inhabitables.
A tal fi serà necessari que el subjecte passiu sol·liciti cada any aquesta bonificació, adjuntant a la sol·licitud justificació documental que l'habitatge no disposa de subministrament elèctric.
Un cop rebuda la sol·licitud, els serveis tècnics comprovaran si l'estat dels habitatges és inhabitable. Una vegada realitzada aquesta comprovació, es retornarà la quota pagada al subjecte passiu.
- b) Les activitats econòmiques i empresarials que justifiquin i acreditin que una empresa externa els presta el servei de recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans domiciliaris. La sol·licitud s'haurà d'efectuar durant el mes de gener de cada any.

2. Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota:

- A- Famílies amb circumstàncies especials: Que tots els membres de la unitat familiar, empadronats al domicili, compleixin alguna de les condicions següents:



- Ser pensionista contribuïu o no contribuïu **o tenir 65 anys o més.**
- Ser menor d'edat.
- Estar declarat discapacitat amb un mínim del 33%.

B- Famílies amb circumstàncies socials: aquells col·lectius que per dificultats econòmiques no poden assumir els cost total de la taxa. Caldrà informe previ de Serveis Socials de l'Ajuntament, amb data límit de presentació **de l'últim dia de febrer de l'any en curs.** Si la data de presentació és posterior, s'aplicarà a l'exercici següent.

3. Gaudiran d'una bonificació del 25% de la quota:

C- Famílies nombroses que compleixin les condicions següents:

- Que siguin titulars del carnet i/o títol de família nombrosa.
- Que tots els membres de la família nombrosa estiguin empadronats en el domicili "habitatge habitual" del subjecte passiu.
- Que en aquest domicili no hi hagi empadronada cap altra persona major d'edat i de fins a 65 anys a part dels subjectes passius o dels progenitors, excepte en el cas que aquests tinguin reconegut algun grau de discapacitat.

D- Famílies monoparentals que compleixin les condicions següents:

- Que siguin titulars del carnet i/o títol de família monoparental.
- Que tots els membres de la família monoparental estiguin empadronats en el domicili "habitatge habitual" del subjecte passiu.
- Que en aquest domicili no hi hagi empadronada cap altra persona major d'edat i de fins a 65 anys a part dels subjectes passius o dels progenitors, excepte en el cas que aquests tinguin reconegut algun grau de discapacitat.

4. Gaudiran d'una bonificació del 20% de la quota, els contribuents per la tarifa domèstica que acreditin que fan tractament de compostatge de la fracció orgànica i vegetal, en condicions que no causin molèstia als veïns ni problemes higiènics de cap mena.

Els contribuents poden gaudir d'aquesta bonificació, adreçant sol·licitud a l'Alcaldia, acreditant que fan compostatge dels residus que generen, acreditant -ho a través d'informe favorable de control, a càrrec dels tècnics de Medi Ambient, de la Mancomunitat La Plana, o entitat en qui es delegui.

Les sol·licituds per a l'obtenció de la bonificació s'hauran de presentar abans de **l'últim dia de febrer** de l'exercici d'aplicació, i es mantindrà mentre estigui previst en l'Ordenança Fiscal i es compleixin els requisits necessaris establerts en cada moment. Si la sol·licitud es presenta a partir de la data esmentada, la bonificació s'aplicarà, en el seu cas, a l'exercici següent.

A les sol·licituds caldrà presentar, en els casos d'aplicació:



- a) Fotocòpia del carnet/títol de família nombrosa o monoparental.
 - b) Carnet de discapacitat.
 - c) Justificació documental que l'habitatge no disposa de subministrament elèctric, si és el cas.
 - d) Justificació documental de servei extern de recollida, tractament i eliminació d'escombraries i residus, si és el cas.
5. S'entendrà per habitatge habitual aquell que figuri com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants.
 6. Si es modifiquen les condicions personals dels subjectes passius de forma que resultin improcedents les bonificacions, aquells vindran obligats a comunicar-ho a l'Ajuntament, a efectes que es pugui liquidar la taxa.
 7. Caldrà una resolució expressa a les sol·licituds per a la seva aplicació.
 8. En cap cas les bonificacions establertes en l'article 5 seran acumulables entre elles ni amb les establertes en altres articles, aplicant-se sempre la de major quantia.

Article 16. Gestió per delegació

1. Si la gestió i/o la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 29 – TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

Es modifica l'article següent:

Article 9. Notificacions de les taxes

1. La notificació del deute tributari, o la confirmació de l'autoliquidació, en els supòsits de serveis singulars es realitzarà a l'interessat, en el moment en què es presenta l'autoliquidació, amb caràcter previ a la prestació del servei.

Malgrat el previst a l'apartat anterior, si una vegada verificada l'autoliquidació resultés incorrecta, es practicarà liquidació complementària.

2. En supòsits d'exigibilitat de la taxa de subministrament d'aigua continuat, amb la finalitat de practicar la notificació col·lectiva exigida per l'article 102.3 de la Llei General Tributària, es procedirà del mode que s'estableix l'apartat següent.

3. Quan l'interessat sol·liciti l'alta en el registre d'usuaris, se li notificarà la inclusió en la matrícula de contribuents així com el procediment de notificació i recaptació dels deutes que, per consums successius, s'acreditin .

4. Anualment, en la segona quinzena del mes de gener, s'exposarà al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament el cens de contribuents que tenen aquesta condició amb referència a data d'1 de gener.

5. De la quota que trimestralment es liquidarà per consums del període anterior l'interessat pot obtenir informació personal, escrita, telefònicament o per Internet durant la quinzena anterior a aquella en què es procedirà al cobrament de la taxa.

6. Per poder obtenir informació telefònica, caldrà que prèviament l'interessat identifiqui el número de comptador instal·lat.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 32 – TAXA PER RETIRADA DE VEHICLES ABANDONATS O ESTACIONATS DEFECTUOSAMENT O ABUSIVAMENT A LA VIA PÚBLICA

Es modifica l'article següent:

Article 5. Normes de gestió i recaptació

La taxa s'acredita en el moment de la prestació del servei.

L'import de la taxa es farà efectiu a l'oficina corresponent contra el lliurament d'un comprovant que expedeix l'ajuntament o mitjançant un sistema automàtic.



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 40 – TAXA DEL RECÀRREC SOBRE EL CÀNON DE L'AIGUA

Es modifica l'article següent:

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa del recàrrec sobre el cànon de l'aigua es determinarà aplicant les tarifes següents:

Pel subministrament de cada metre cúbic d'aigua aplicat sobre la mateixa base imposable, afectada dels coeficients corresponents, del cànon de l'aigua:

Tarifa domèstica			
Taula de volums			
Persones per habitatge	Primer tram	Segon tram	Tercer tram
0-3	Fins a 10 m ³	De 10 a 18 m ³	Més de 18 m ³
4	Fins a 13 m ³	De 13 a 24 m ³	Més de 24 m ³
5	Fins a 16 m ³	De 16 a 30 m ³	Més de 30 m ³
6	Fins a 19 m ³	De 19 a 36 m ³	Més de 36 m ³
7	Fins a 22 m ³	De 22 a 42 m ³	Més de 42 m ³
N	Fins a (3n+1) m ³	>(3n+1) a 6n m ³	Més de 6n m ³
Taula de tipus impositius	0,1794 EUR.m ³	0,2256 EUR.m ³	0,2256 EUR.m ³
Tarifa Industrial	0,1496 EUR.m ³		

2.No hi ha tarifes reduïdes.

3.Dins de cada exercici pressupostari, el total del que es recapti per l'aplicació de les tarifes s'aplicarà al pagament de la despesa del citat exercici a satisfer per l'Ajuntament de Taradell per raó de les obres i instal·lacions de la xarxa municipal d'aigua i per les de la portada d'aigües d'Osona sud, incloses les despeses financeres.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 44 – TAXA PER L'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS CULTURALS

Es modifica els articles següents:

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.o) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei d'ús de les instal·lacions de **Can Costa Centre Cultural i la Font Gran**, que es regirà per la present Ordenança.



Article 2n. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei d'ús de les instal·lacions de **Can Costa Centre Cultural i la Font Gran** per entitats o particulars.

Article 6è. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següent:

Ús de les instal·lacions	Per entitats de Taradell (*)	Sala gran	Acte gratuït	40,76€	
			Acte no gratuït	81,45€	
		Sala del mig Can Costa	Acte gratuït	20,39€	
			Acte no gratuït	40,76€	
		La Font Gran	Acte gratuït	20,39€	
	Acte no gratuït		40,76€		
	Sales de reunions (sales Molet, Casanovas i Lluïsos)				gratuït
	Per entitats de fora de Taradell	Sala gran	Acte gratuït	162,89€	
			Acte no gratuït	325,79€	
		Sala del mig Can Costa	Acte gratuït	81,45€	
			Acte no gratuït	162,89€	
		La Font Gran	Acte gratuït	81,45€	
	Acte no gratuït		162,89€		
	Sales de reunions (sales Molet, Casanovas i Lluïsos)				3€/hora (o part proporcional)
	Per particulars o empreses	Sala gran	Acte gratuït	407,29€	
			Acte no gratuït	814,60€	
		Sala del mig Can Costa	Acte gratuït	203,65€	
Acte no gratuït			407,29€		
La Font Gran		Acte gratuït	203,65€		
	Acte no gratuït	407,29€			
Sales de reunions (sales Molet, Casanovas i Lluïsos)				3€/hora (o part proporcional)	
Ús dels serveis tècnics	Sistemes de so i il·luminació, per acte			30,54€	
	Tècnics de so i il·luminació, per hora			9,40€	

(*) Les entitats de Taradell gaudiran d'exempció d'ús de les instal·lacions i dels serveis tècnics en sis actes durant l'any.

No es consideraran actes de l'entitat a efectes de comptabilitzar en aquests sis actes:

- 1.1- Actes organitzats a petició de l'Ajuntament de Taradell
- 1.2- Ús de les sales per assaig o preparació dels actes que sí que comptabilitzen.
- 1.3- Els cicles formatius que s'acordin amb la regidoria corresponent.



- 1.4- Els actes que s'hagin d'ubicar a **Can Costa Centre Cultural i la sala Font Gran** en cas de pluja.

Article 7è. Fiança

S'estableix una fiança-dipòsit de 25,00 € per disposar de les claus o targetes d'accés a **Can Costa Centre Cultural i la sala Font Gran**. Aquesta quantitat es retornarà quan es faci la devolució de les claus o targetes.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 47 – PREU PÚBLIC SERVEI “PARC DE LES OLORS”

Es modifica l'article següent:

Article 6è. Quantia i Obligació de Pagament

1. L'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat efectuada.

2. Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat pot fixar preus públics per sota del límit, previst a l'apartat anterior, **realitzant les promocions que es creguin convenientes, fins un màxim de rebaixa d'un 30%.**

En aquests casos s'han de consignar en els pressupostos de l'Entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència si n'hi ha.

S'afegeix un nou producte dins la tarifa de preus de l'annex:

ANNEX

Grup de tarifes 1.- Venda de productes del Parc de les Olors al públic.

La primera xifra indicada en els preus correspon al preu de venda en la botiga i la segona al preu de venda en fires o a domicili.

Subgrup A.- Productes Culinaris

Tarifa 1.1: Condiment de Sajolida entre 4,0- 4,5 euros.

Tarifa 1.2: Condiment Farigola 4,00 - 4,50 euros.

Tarifa 1.3: Condiment Romaní 4,00 - 4,50 euros.

Tarifa 1.4: Condiment Orenga 4,00 - 4'50 euros.

Tarifa 1.5: Barreja per carn i pasta 5,0- 6,0 euros.

Tarifa 1.6: Barreja per llegums i peix 5,0- 6,0 euros.

Tarifa 1.7: Sopeta Depur 4,0- 5,0 euros.

Tarifa 1.8: Sopeta toc de bosc 4,0- 5,0 euros.

Tarifa 1.9: Sopeta de Farigola 4,0- 5,0 euros.

Tarifa 1.10: Pols d'estèvia 8,0- 9,0 euros.



Ajuntament de Taradell

- Tarifa 1.11: Infusió activa't 4,0- 4,5 euros.
- Tarifa 1.12: Infusió adéu refredat 4,0- 4,5 euros.
- Tarifa 1.13: Infusió bon profit 4,0- 5,5 euros.
- Tarifa 1.14: Infusió adéu stress 4,0- 5,5 euros.
- Tarifa 1.15: Infusió Depura't 4,00 – 5,50 euros.
- Tarifa 1.16: Infusió Bona Tarda 4,00 – 5,50 euros.
- Tarifa 1.17: Infusió TeGust Fresca 5,0 euros.
- Tarifa 1.18: Infusió TeGust Digest amb camamilla de Linyola 5,00 euros.
- Tarifa 1.19: Infusió TeGust Balsam 5,00 euros.
- Tarifa 1.20: Infusió TeGust Relax 5,00 euros.
- Tarifa 1.21: Infusió TeGust Depur 5,00 euros.
- Tarifa 1.22: Infusió TeGust Marialluïsa 5,00 euros
- Tarifa 1.23: Ratafia 13,0- 14,00 euros.

Subgrup B.- Cosmètica

- Tarifa 1.27: Xampú de romaní 9,0- 12,00 euros.
- Tarifa 1.28: Crema hidratant de cos 12,0- 15,0 euros.
- Tarifa 1.29: Crema base 7,0 euros.
- Tarifa 1.30: Colònia lusitània 11,0- 14,5 euros.
- Tarifa 1.31: Colònia Tulàsi 11,0- 14,5 euros.
- Tarifa 1.32: Colònia fresca de lavanda 18,0- 20,0 euros.
- Tarifa 1.33: Medallons aromàtics 6,5 euros.
- Tarifa 1.34: Sabó espígol 6,50 - 7,50 euros.
- Tarifa 1.35: El Perfum de Taradell - Nit de Reis amb ampolla de vidre recargable de 100 ml. – 20,00 euros.**

Subgrup C.- Medicinal i aromàtic

- Tarifa 1.36: Ungüents d'arnica petit - 9,5 euros.
- Tarifa 1.37: Ungüents d'arnica gran 11,00- 12,50 euros.
- Tarifa 1.38: Ungüents d'arnica 70ml 10,0- 11,00 euros.
- Tarifa 1.39: Oli de calèndula 8,0- 9,0 euros.
- Tarifa 1.40: Oli de calèndula amb dosificador 9,00 – 11,00 euros.
- Tarifa 1.41: Oli essencial arbre del tè 7,00 – 9 ,00 euros.
- Tarifa 1.42: Oli essencial de citronella 5,0- 6,5 euros.
- Tarifa 1.43: Oli essencial d'eucaliptus 8,25 -11,0 euros.
- Tarifa 1.44: Oli essencial gautheria 8.80- 11,0 euros.
- Tarifa 1.45: Oli essencial de gerani 14,3- 15,5 euros.
- Tarifa 1.46: Oli essencial de lavanda 6,5- 7,0 euros.
- Tarifa 1.47: Oli essencial de llimona 7,00 - 9,00 euros.
- Tarifa 1.48: Oli essencial d'orenga 12,7 – 15,9euros.
- Tarifa 1.49: Oli essencial de menta piperita 7,00 – 8,00 euros.
- Tarifa 1.50: Oli essencial de sàlvia 4,00 - 8,0 euros.
- Tarifa 1.51: Oli essencial de romaní 6,5- 7,0 euros.
- Tarifa 1.52: Oli essencial de farigola blanca 6,5- 9,0 euros.
- Tarifa 1.53: Extracte de Romaní 4,00 – 8,00 euros.



Ajuntament de Taradell

Tarifa 1.54: Coixí terapèutic 12,0- 15,0 euros.

Tarifa 1.55: Estalvis aromàtics 7,50 - 9,0 euros.

Tarifa 1.56: Ambientador en esprai (farigola, alfàbrega i lavanda) 4,5- 5,5 euros.

Tarifa 1.57: Ambientador mikado 8,0- 9,0 euros.

Tarifa 1.58: Tassa Parc de les Olors de Taradell 3,0 euros.

Tarifa 1.59: Llibret, brins de Lavanda, el Parc de les Olors de Taradell 3,0- 5,0 euros.

Tarifa 1.60: Quadern d'aromateràpia 7,00 – 9,00 euros.

Tarifa 1.61: Llibre de les Herbes a la Cuina 5,00 – 7,00 euros.

Tarifa 1.62 Fitxa llavors 3,00 – 4,00 euros.

Tarifa 1.63: Poster Herbes aromàtiques 2,50 – 3,00 euros.

Tarifa 1.64: Calendari de Pagès 3'95 euros.

Tarifa 1.65: Hidrolat de lavanda ampolla petita 3,00 euros.

Tarifa 1.66: Hidrolat de lavanda 10,0 euros el litre.

Grup de tarifes 2.- Tallers i activitats per grups entre setmana i els caps de setmana.

Tarifa 2.1: Visita Guiada al Parc de les Olors, entre 1 i 2h de visita aproximadament, de 3 € per persona en grups de més de 20 persones i 6,0 euros per persona en grups de fins a 20 persones.

Tarifa 2.2: Visita i taller mensual amb dinar 20,0 euros per persona.

Tarifa 2.3: Visita i taller mensual sense dinar de 10.0 menors fins a 12 anys i 15.0 euros de 13 o més anys i adults.

Grup de tarifes 3.- Tallers

Tarifa 3.1: Taller fem bossetes aromàtiques amb planta seca 3 euros per persona.

Tarifa 3.2: Taller fem perfums amb olis essencials 4,5 euros per persona.

Tarifa 3.3: Taller fem remets de cuina 2 euro per persona.

Tarifa 3.4: Taller fem la nostre pròpia infusió 3.5 euros per persona.

Tarifa 3.5: Taller fem les nostres sals de bany aromàtiques 3.5 euros per persona.

Tarifa 3.6: Taller fem de jardiniers, cuidem les plantes aromàtiques 4 euros per persona.

Tarifa 3.7: Taller fem els nostres condiments per a la cuina 3.5 euro per persona.

Tarifa 3.8: Taller fem els nostres olis i vinagres macerats amb plantes culinàries 4 euros per persona.

Tarifa 3.9: Altres tipus de tallers: 4 euros per persona (material a càrrec dels usuaris).

Grup de tarifes 4.- Escoles

Tarifa 4.1: Preu escoles bressol escoles amb menys de 50 alumnes 10,0 euros.

Tarifa 4.2: Preu escoles bressol escoles amb més de 50 alumnes 9,5 euros.

Tarifa 4.3: Preu cicle infantil escoles amb menys de 50 alumnes 10,0 euros.

Tarifa 4.4: Preu cicle infantil escoles amb més de 50 alumnes 9,5 euros.

Tarifa 4.5: Preu cicle mitjà escoles amb menys de 50 alumnes 10,0 euros.

Tarifa 4.6: Preu cicle mitjà escoles amb més de 50 alumnes 9,5 euros.

Tarifa 4.7: Preu cicle superior escoles amb menys de 50 alumnes 10,0 euros.

Tarifa 4.8: Preu cicle superior escoles amb més de 50 alumnes 9,5 euros.

Tarifa 4.9: Preu Secundària grups de 10 a 15 alumnes 13,20 euros.



Ajuntament de Taradell

- Tarifa 4.10: Preu Secundària grups de més de 15 alumnes 12,0 euros.
Tarifa 4.11: Preu Batxillerat grups de 10 a 15 alumnes 13,20 euros.
Tarifa 4.12: Preu Batxillerat grups de més de 15 alumnes 12,0 euros.
Tarifa 4.13: Preu cicles formatius grups de 10 a 15 alumnes 13,20 euros.
Tarifa 4.14: Preu cicles formatius grups de més de 15 alumnes 12,0 euros.

Grup de tarifes 5.- Escoles especials, centre ocupacionals, o altres centres per a persones amb diversitat funcional.

Tarifa 5.1: Visita Guiada al Parc de les Olors, entre 1 i 2h de visita aproximadament, de 4,0 euros per persona en grups de més de cinc i 6,0 euros per persona en grups de fins a cinc.

Grup de tarifes 6.- Venda de productes del Parc de les Olors a comerciants minoristes i establiments de restauració i similars.

Subgrup A.- Productes Culinaris

- Tarifa 1.1: Condiment de Sajolida entre 3,50 euros.
Tarifa 1.2: Condiment Farigola 3,50 euros.
Tarifa 1.3: Condiment Romaní 3,50 euros.
Tarifa 1.4: Condiment Orenga 3,50 euros.
Tarifa 1.5: Barreja per carn i pasta 3,96 euros.
Tarifa 1.6: Barreja per llegums i peix 3,96 euros.
Tarifa 1.7: Sopeta Depur 3,06 euros.
Tarifa 1.8: Sopeta toc de bosc 3,06 euros.
Tarifa 1.9: Sopeta de Farigola 3,06 euros.
Tarifa 1.10: Pols d'estèvia 6,00 euros.
Tarifa 1.11: Infusió activa't 3,00 euros.
Tarifa 1.12: Infusió adéu refredat 3,00 euros.
Tarifa 1.13: Infusió bon profit 3,00 euros.
Tarifa 1.14: Infusió adéu stress 3,00 euros.
Tarifa 1.15: Infusió Depura't 3,00 euros.
Tarifa 1.16: Infusió Bona Tarda 3,00 euros.
Tarifa 1.17: Infusió TeGust Fresca 4,50 euros.
Tarifa 1.18: Infusió TeGust Digest amb camamilla de Linyola 4,50 euros.
Tarifa 1.19: Infusió TeGust Balsam 4,50 euros.
Tarifa 1.20: Infusió TeGust Relax 4,50 euros.
Tarifa 1.21: Infusió TeGust Depur 4,50 euros.
Tarifa 1.22: Infusió TeGust Marialluïsa 4,50 euros.
Tarifa 1.23: Ratafia 9,27 euros.

Subgrup B.- Cosmètica

- Tarifa 1.27: Xampú de romaní 7,30 euros.
Tarifa 1.28: Crema hidratant de cos 8,50 euros.
Tarifa 1.29: Crema base 5,50 euros.
Tarifa 1.30: Colònia lusitània 7,80 euros.
Tarifa 1.31: Colònia Tulàsi 7,80 euros.
Tarifa 1.32: Colònia fresca de lavanda 16,00 euros.



Ajuntament de Taradell

Tarifa 1.33: Medallons aromàtics 1,88 euros.

Tarifa 1.34: Sabó espígol 5,25 euros.

Tarifa 1.35: El Perfum de Taradell - Nit de Reis amb ampolla de vidre recargable de 100 ml. – 20,00 euros.

Subgrup C.- Medicinal i aromàtic

Tarifa 1.36: Ungüents d'arnica petit 5,80 euros.

Tarifa 1.37: Ungüents d'arnica gran 9,70 euros.

Tarifa 1.38: Ungüents d'arnica 70ml 8,00 euros.

Tarifa 1.39: Oli de calèndula 6,25 euros.

Tarifa 1.40: Oli de calèndula amb dosificador 6,87 euros.

Tarifa 1.41: Oli essencial arbre del tè 6,50 euros.

Tarifa 1.42: Oli essencial de citronella 4,50 euros.

Tarifa 1.43: Oli essencial d'eucaliptus 7,50 euros.

Tarifa 1.44: Oli essencial gautheria 8,00 euros.

Tarifa 1.45: Oli essencial de gerani 13,00 euros.

Tarifa 1.46: Oli essencial de lavanda 5,00 euros.

Tarifa 1.47: Oli essencial de llimona 6,00 euros.

Tarifa 1.48: Oli essencial d'orenga 11,50 euros.

Tarifa 1.49: Oli essencial de menta piperita 6,00 euros.

Tarifa 1.50: Oli essencial de sàlvia 4,00 euros.

Tarifa 1.51: Oli essencial de romaní 5,00 euros.

Tarifa 1.52: Oli essencial de farigola blanca 5,00 euros.

Tarifa 1.53: Extracte de Romaní 4,00 euros.

Tarifa 1.54: Coixí terapèutic 8,40 euros.

Tarifa 1.55: Estalvis aromàtics 7,50 euros.

Tarifa 1.56: Ambientador en esprai 3,12 euros.

Tarifa 1.57: Ambientador mikado 6,50 euros.

Tarifa 1.58: Tassa Parc de les Olors de Taradell 2,50 euros.

Tarifa 1.59: Llibret, brins de Lavanda, el Parc de les Olors de Taradell 3,0 euros.

Tarifa 1.60: Quadern d'aromateràpia 6,00 euros.

Tarifa 1.61: Llibre de les Herbes a la Cuina 4,00 euros.

Tarifa 1.62: Fitxa llavors 3,00 euros.

Tarifa 1.63: Poster Herbes aromàtiques 1,00 euros.

Tarifa 1.64: Calendari de Pagès 3'95 euros.

Tarifa 1.65: Hidrolat de lavanda 2,00 euros.

Tarifa 1.66: Hidrolat de lavanda 7,50 euros el litre.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 48 – ORDENANÇA FISCAL GENERAL REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS

S'introdueix un punt 3 als annexos dins l'apartat de cultura:

ANNEXOS DE L'ORDENANÇA GENERAL DE PREUS PÚBLICS

Annex 1. Activitats Culturals

1. Cicle Gaudí de cinema Can Costa:



Ajuntament de Taradell

- a) Preu general: 4,50 €/persona
- b) Carnet jove: 3,00 €/persona
- c) Subscriptors de "La Vanguardia": 2 x 1 del preu general a)

2. Mostra de Teatre Can Costa:

- a) Entrada general: 5,00 €/persona

3. Activitats culturals.

a) S'estableix el Preu Públic per l'assistència a activitats artístiques i culturals quan s'acordi que siguin de pagament.

Els Festivals de Música, la Festa Major i tots aquells espectacles o activitats artístiques organitzades o coorganitzades per l'Ajuntament de Taradell, els hi serà d'aplicació aquest preu públic quan es consideri adient que sigui de pagament.

b) Aquest preu públic només serà d'aplicació, quan es consideri que per la categoria de l'espectacle, el seu cost, el ressò mediàtic, la qualitat del mateix i altres circumstàncies que es valorin prèviament, en informe motivat de l'àrea de Cultura, es decideixi el cobrament del preu públic corresponent.

c) La graella de tarifes, d'aquest preu públic és la següent:

Tarifa 1	Gratuït
Tarifa 2	5 €
Tarifa 3	10 €
Tarifa 4	15 €
Tarifa 5	20 €
Tarifa 6	25 €
Tarifa 7	30 €
Tarifa 8	40 €

L'aplicació d'una tarifa o altre vindrà determinada i motivada en l'informe ja esmentat de l'àrea de Cultura.

d) L'òrgan competent per resoldre i acordar si s'escau, l'aplicació del preu públic corresponent, a la vista de l'informe tècnic és la Junta de Govern Local.

Annex 2. Llibres i articles

- Llibre NOU VINT-I-U Taradell, història, imatges i memòria: 15,00€/unitat
- Pack de 3 volums del llibre NOU VINT-I-U Taradell, història, imatges i memòria: 30,00 €/pack
- Llibre El Dipòsit: 15,00 €/unitat
- Llibre Taradell, passat i present d'un terme vila d'Osona volum I: 20,00 €/unitat
- Llibre Taradell, passat i present d'un terme vila d'Osona volum II: 20,00 €/unitat
- Llibre Els Goigs de Taradell: 15,00 €/unitat



Ajuntament de Taradell

- Llibre Els Carrers de Taradell: 24,00 €/unitat
- Calendari de Taradell: 5,00 €/unitat
- Rellotges d'estacionament per les zones d'aparcament limitat: 2,00 €/unitat

Annex 3. Lloguer de material municipal

-Taules i cadires: dipòsit de 50,00 € a retornar amb la recepció del material amb les mateixes condicions.

Annex 4. Casal d'estiu municipal

Import màxim per usuari del casal: 50,00 €/setmana.

Tercer.- Derogar la Ordenança Fiscal núm. 25 Taxa per la prestació dels serveis de l'Espai d'Aigua i Salut-EAS.

Quart.- Acordar l'establiment del preu públic per a la prestació de serveis a l'Espai d'Aigua i Salut-EAS, i aprovar l'Ordenança Fiscal municipal núm. 25 del preu públic per a la prestació de serveis a l'Espai d'Aigua i Salut-EAS, amb el text següent:

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 25 – PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A L'ESPAI D'AIGUA I SALUT

Article 1r.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles **41 a 47** del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix el preu públic per la prestació de serveis i la realització d'activitats en la piscina municipal, que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2n.- Fet imposable

Constitueix el fet imposable **del preu públic** la prestació de serveis i la realització d'activitats de competència local a L'Espai d'Aigua i Salut (EAS).

Article 3r.- Obligació de contribuir.

L'obligació de pagar el preu públic s'estableix a l'article 7 i 8 d'aquesta ordenança.

Article 4rt.-

Són subjectes passius del **preu públic**, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o la realització d'activitats a les instal·lacions de l'EAS.

Article 5è.- Beneficis fiscals



Ajuntament de Taradell

No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquest **preu públic**, excepte les que s'estableixen com a tarifes reduïdes, abonaments, promocions a l'article 6 d'aquesta Ordenança.

Article 6è.- Tarifes.

1. La quantia del preu públic es determina aplicant les tarifes següents:

ABONAMENTS MENSUALS

Adult (de 31 a 64 anys)	x persona	50,00 €
Infantil (3 a 15 anys)	X persona	32,51 €
Jove (de 16 a 30 anys)	x persona	37,50 €
Gent Gran a partir 65 anys/Pensionistes/Aturats ¹	x persona	32,51 €
Dúo (mateix compte i domicili)	x persona	42,51 €
Familiar 1 (1 adult+ fills fins a 21 anys) ^{2/3}	x família	75,00 €
Familiar 2 (2 adults + fills fins a 21 anys) ^{2/3}	x família	100,00 €
Matrícula ⁴	una quota	75,00 €

¹ Els pensionistes i aturats, cal que aportin la documentació justificativa corresponent. En el cas dels aturats, aquesta justificació documental haurà de fer-se de forma semestral.

² Els abonats/es que aportin la documentació justificativa, la família nombrosa o monoparental, se'ls aplicarà una bonificació del 10% a la quota mensual corresponent.

³ En les tarifes bonificades Familiar 1 i Familiar 2, els abonats/es que aportin la documentació justificativa de discapacitat s'acumularà la bonificació com a tal.

⁴ En el cas d'estar a l'atur no es cobrarà la matrícula.

Per acord de la Junta de Govern Local es podran establir descomptes o exempcions en la matrícula en períodes de promoció, **en els termes que s'acordin**.

ENTRADES

		Adults	Infantil (3 a 13 anys)
Puntual feiner	x dia	10,00 €	5,10 €
Puntual festiu	x dia	12,40 €	6,15 €
Mensual	20 sessions	75,00 €	75,00 €

CURSETS NATACIÓ (TRIMESTRAL)

		Socis 1 dia	Socis 2 dies	No socis 1 dia	No socis 2 dies
Natació P3,P4,P5	x trimestre	45,00 €	90,00 €	60,00 €	120,00 €
Primària i ESO	x trimestre	25,00 €	50,00 €	50,00 €	100,00 €



Ajuntament de Taradell

Adults i Gent Gran	x trimestre		50,00 €		100,00 €
Embarassades i post-part			70,00 €		120,00 €
Nadons		70,00 €		120,00 €	
Cursets Escolars	10 ses. x 45 m.	37,50 €			

Respecte dels preus establerts a les anteriors taules, les persones amb discapacitat gaudiran dels descomptes següents:

Discapacitat entre el 33% i el 59%	5%
Discapacitat entre el 60% i el 74%	10%
Discapacitat entre el 74% i el 100 %	15%

MERCHANDISING

Motxilla	17,00 €
Casquet de bany	6,00 €
Xanquetes	1,60 €
Tovallola	11,30 €
Cadenat	5,65 €
Pack complet	28,00 €

MODALITATS D'ENTRENAMENT PERSONAL (AQUÀTIC I EN SEC)

	Preu
Sessió única	37,10 €
Pack 5 sessions	175,00 €
Pack 10 sessions	339,20 €
EP Duo (1 sessió setmanal durant un mes)	191,44 €
EP Grup 3 pax (1 sessió setmanal durant un mes)	273,48 €
EP Grup 4 pax (1 sessió setmanal durant un mes)	319,06 €

UTILITZACIÓ SALA FUNCIONAL DEL PAVELLÓ (Sessions d'entrenament funcional dirigida per un tècnic)

Preu per sessió pels abonats a l'EAS	5,00 €
Preu per sessió pels no abonats a l'EAS	13,00 €

Per l'obtenció de cada carnet o targeta d'usuari o abonament s'haurà de constituir una fiança de 5 €, que seran retornats al donar-se de baixa i entregar el document a la Direcció de l'EAS.



Els usuaris d'aquests serveis i/o instal·lacions empadronats al municipi de Taradell tindran una reducció del 5,65% respecte de les tarifes abans tipificades, a excepció dels cursets de natació.

Article 7è.- Acreditament i període impositiu

1. En el supòsit de serveis de recepció singular, **el preu públic** s'acredita quan es presenta la sol·licitud del servei, el qual no es durà a terme sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.
2. En el supòsit de serveis que s'estenen a varis mesos, **el preu públic** s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o la realització d'activitats en la piscina municipal.

Article 8è.- Règim de declaració i d'ingrés

1. El pagament de les entrades pels usuaris que no tenen cap abonament s'efectuarà en el moment d'entrada en el recinte.
2. El pagament del **preu públic** en cas d'abonament de temporada s'efectuarà en el moment de formular la sol·licitud.
3. El pagament es farà a les oficines municipals i/o d'administració situades en el recinte de la piscina.
4. Els imports recaptats s'ingressaran diàriament als comptes restringits oberts a aquest objecte i es liquidaran a la Tresoreria municipal amb la periodicitat que determini l'Ajuntament.

Article 9è.- Infraccions i sancions

El personal encarregat del cobrament del **preu públic** és responsable de la defraudació que es pugui produir en l'expedició dels comprovants, amb la penalització conseqüent d'acord amb les disposicions legals vigents.

Cinquè.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes.



Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Sisè- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2022, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província i entraran en vigor el dia següent de la seva publicació.

Intervencions:

La Sra. Arau, regidora d'hisenda, diu que ens passa a parlar dels canvis més significatius que hi ha hagut:

En relació a l'IVTM, els vehicles antics, s'ha fet un petit canvi per una qüestió burocràtica perquè en aquests últims anys aquestes bonificacions no s'havien aplicat. S'ha parlat amb gent que tenen vehicles clàssics i que per tant estaven afectats per no tenir aquesta bonificació, arribant a un acord amb ells que progressivament es bonificaran els vehicles més antics i que realment acabin beneficiant als vehicles antics amb més valor històric.

Per la taxa de l'aigua, la petita puja que a l'any suposarà d'uns 2 ó 3 euros en un pis, ve sobretot per cobrir unes inversions que es van fer al 2017 d'Osona Sud, que és per on Taradell rep l'aigua potable. Que va ser una quantia pactada pràcticament d'uns 100.000,00 € i que s'hauran de pagar en 10 anys. Diu que com que ens trobem que a Taradell no hi ha taxa de clavegueram, en diferència a pobles propers al nostre com per exemple Tona que està al voltant de 25,00€ de taxa de clavegueram i Vic que és superior als 100,00€, doncs Taradell ens trobem que pel fet de no tenir aquesta taxa de clavegueram, s'ha necessitat pujar una mica més aquesta taxa de l'aigua per tal de poder seguir fent els manteniments de la xarxa d'aigua del poble i poder fer petites millores que són de necessitat per millorar el servei a tota la població.

Pel cas de l'EAS, s'ha fet l'increment del 6% per poder ser una manera de reduir el dèficit que segueix tenint l'EAS. Que creuen que la gent de Taradell ja tenen una doble imposició. Per una banda paguen la quota del servei i per l'altra paguen impostos al poble. Per tant la gent que està empadronada a Taradell tindrà aquesta rebaixa de 5,65% i això vol dir que seguiran pagant el preu que han tingut durant aquest 2021. Afegeix que en els cursets de natació han decidit de no pujar les quotes.

En el cas de les escombraries, l'Arpa i l'Escola Bressol els preus no es toquen perquè han cregut que no és l'any per fer-ho.

Pel cementiri diu que no ho cobra l'ajuntament sinó que és un servei que es fa a través de la Mancomunitat La Plana, però creuen convenient que surtin els preus a l'ordenança perquè al cap i la fi, l'acaben pagant la població de Taradell en el cas de que tinguin un familiar difunt.

El Sr. Estragués simplement vol afirmar tot el que han explicat el secretari com la regidora. Que diu que ja es van poder reunir i van poder parlar de que la intenció era aquesta contenció d'aquestes ordenances, d'aquestes taxes.



El Sr. Estragués vol destacar aquests tres punts més significatius. El de vehicles que és una modificació que servirà per afavorir a tots els vehicles històrics. El de l'aigua, que també entenen que és per començar a tenir una partida per futures inversions i que cada vegada haver de dependre menys d'aquestes de les inversions de la companyia que gestiona els serveis i així poder ser més autònoms en el tema de l'aigua. I el de l'EAS, que estan d'acord amb que l'ajuntament hi faci una aportació significativa, igual que d'altres serveis prou importants, i que veuen bé la bonificació als veïns de Taradell. Diu que sempre han cregut que l'EAS ja retorna l'aportació de l'ajuntament amb el benestar i de salut dels usuaris, i que amb aquesta bonificació els taradellencs recuperen una part d'aquesta aportació econòmica, finançada amb els seus impostos i, per tant, d'alguna manera es veuen "recompensats".

L'Alcaldeessa informa de que en aquests moments els usuaris de l'EAS de fora del municipi de Taradell són un 39%. Diu que estem davant d'una crisi que encara és present, que avui encara tenim dos cassos de Covid i que per això creuen convenient des de l'ajuntament que han de contribuir a aquesta recuperació social que també inclou ajudes econòmiques.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

10. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 12, DE SUPLEMENT I HABILITACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE 2021. EXP. 1266/21.

Ateses les propostes de despeses i la possibilitat de baixes de crèdits deduïbles, es procedeix a l'aprovació de la modificació de crèdit 12/2021 en la modalitat de habilitació i suplement de crèdits finançats amb baixes de crèdits deduïbles.

Atès que en data 18 d'octubre del 2021 es va emetre informe de secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

Atès que en data 18 d'octubre del 2021 la Intervenció de Fons va informar favorablement la proposta d'Alcaldia.

Realitzada la tramitació legalment establerta.

Es proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits n.º 12/2021, en la modalitat de suplement i habilitació de crèdits, finançat amb baixes de crèdits deduïbles.

MODIFICACIÓ 12/2021

DESPESES



SUPLEMENT DE CRÈDIT

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INICIAL	SUPLEMENT	CONSIGNACIÓ FINAL
00007	32300	62324	INSTAL.LACIÓ FOTOVOLTAICA ESCOLA PINEDIQUES	15.000,00	2.385,15	17.385,15
00002	13300	62323	CÀMARES CONTROL TRÀNSIT MUNICIPAL	19.600,00	9.500,00	29.100,00
TOTAL				34.600,00	11.885,15	46.485,15

HABILITACIÓ DE CRÈDIT

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INICIAL	HABILITACIÓ	CONSIGNACIÓ FINAL
00006	31100	63229	GABIES I MILLORES GATERA	0,00	9.000,00	9.000,00
00005	23101	63503	INVERSIONS MOBILIARI CENTRE OBERT	0,00	3.346,59	3.346,59
TOTAL				0,00	12.346,59	12.346,59

TOTAL DESPESA				34.600,00	24.231,74	58.831,74
----------------------	--	--	--	------------------	------------------	------------------

FINANÇAMENT

BAIXES DE CRÈDIT

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INICIAL	BAIXA DE CRÈDIT	CONSIGNACIÓ FINAL
00005	23101	62902	GESPA ARTIFICIAL CENTRE OBERT	4.000,00	3.346,59	653,41
00006	16400	63311	AIRE ACONDICIONAT TANATORI	22.000,00	991,98	21.008,02
00015	92000	62605	INSTAL.LACIÓ FIBRA FOSCA EQUIPAMENTS MUNICIPALS	18.500,00	18.500,00	0,00
00012	34202	62321	INSTAL.LACIÓ PLAQUES FOTOVOLTAIQUES EAS	28.400,37	1.393,17	27.007,20
TOTAL				72.900,37	24.231,74	48.668,63



Ajuntament de Taradell

Segon.- Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'han presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

Intervencions:

L'Alcaldeessa explica el motiu de per què es gasten 9.000,00€ amb una gatera. Diu que és una de les obligacions municipals tenir controlades les colònies de gats. Agraïx que en aquests moments hi ha una entitat a Taradell que dona suport a l'ajuntament en el control dels gats abandonats i de totes les colònies que hi ha pel municipi o a l'entorn del nucli urbà, fent el que no pot fer l'administració municipal. Refereix que un problema important és que hi ha gent que dona menjar als gats i que això és contraproductiu. Dit tot això, comenta que es va decidir fer una nova gatonera aprofitant una petita part del solar municipal de Can Llebre, solar respecte del qual en l'últim ple se'n va aprovar la licitació del seu arrendament. Que s'espera que amb aquesta nova gatonera el tema quedi reduït i estabilitzat.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

11. PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen.

I sense més assumptes a tractar, essent les 20:40 h, l'alcaldeessa aixeca la sessió de la qual jo el secretari estenc aquesta acta. En dono fe.

Ma. Mercè Cabanas Solà
Alcaldeessa de Taradell

Josep Rovira Sadurní
Secretari-interventor