



Expedient: 1039/2025 PLE 25/09/2025

Assumpte: Acta del Ple

ACTA DE SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: 08/2025

Caràcter: Ordinari

Data: 25/09/2025

Hora: De les 20:00 h a les 20:30 h.

Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament de Taradell

Assistents

Sra. M. Mercè Cabanas Solà (FT-ERC-AM).

Sr. Joan Canó Pol (FT-ERC-AM).

Sra. Míriam Martínez Raurell (FT-ERC-AM).

Sra. Núria Arau Crusellas (FT-ERC-AM).

Sr. Adrià Serrarols Soldevila (FT-ERC-AM).

Sra. Lúdia Alonso Martí (FT-ERC-AM).

Sr. Toni Pérez Barquilla (FT-ERC-AM).

Sra. Montserrat Font Cuscó (FT-ERC-AM).

Sr. Josep Casals Pou (FT-ERC-AM).

Sra. Araceli Garcia Español (Junts per Taradell-CM).

Sr. Joan Sala Rifà (Junts per Taradell-CM).

Sra. Sílvia Puntí Bigas (Junts per Taradell-CM).

Sr. Xavier Codinachs Riera (Junts per Taradell-CM)

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de data 24 de juliol de 2025. Exp.963/2025.
2. Donar compte dels acords de les Juntes de Govern Local.
3. Donar compte dels Decrets de l'alcaldeessa.
4. Aprovació del compte general consolidat de l'ajuntament de l'exercici 2024. Exp. 738/2025.
5. Donar compte de l'acord de la Junta de Govern Local de 1 de setembre de 2025 d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2026. Exp. 1058/2025.
6. Donar compte dels informes trimestrals del PMP, morositat, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, corresponents al 2n trimestre de 2025. Expts. 655 i 691 de 2025.





7. Donar compte de l'informe de la intervenció municipal relatiu al control intern de l'exercici 2024 (Art. 37 del RD 424/2917). Exp. 1120/25.
8. Aprovació de la Modificació de Crèdit núm. 12 del Pressupost Municipal de l'exercici 2025. Exp. 1109/2025.
9. Donar compte de l'acord de la Junta de Govern Local, de data 21/07/2025, d'aprovació de l'expedient i plec de clàusules administratives particulars de la licitació per a la concessió administrativa de domini públic de l'ús privatiu del bar ubicat a les instal·lacions del pavelló municipal d'esports "El Pujoló", per a la seva explotació per part d'un tercer, així com el servei de consergeria de les instal·lacions. Exp. e-972/2025.
10. Aprovació de la modificació de l'Annex de l'Ordenança municipal reguladora de la circulació a Taradell. Exp. 1086/2025.
11. Aprovació de la delegació a la Diputació de Barcelona de la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal per cobrir necessitats temporals de personal, en la categoria de Tècnic/a d'Educació Infantil de l'Escola Bressol Municipal de Taradell. Exp. 1002/2025.
12. Declaració d'obres d'especial interès i utilitat municipal les obres i instal·lacions del Departament d'Educació a edificis destinats a l'ensenyament a Taradell. Exp. 1125/2025.
13. Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió.

Oberta la sessió per l'alcalde Sra. Mercè Cabanas Solà a les 20:00 hores, s'ha obtingut el quòrum de la totalitat dels membres que formen el Ple de la Corporació, assistits per mi el secretari, Josep Rovira Sadurní que certifico.

L'Alcalde diu que, com venen fent des de fa més d'un any, abans de començar amb l'ordre del dia es dolen de la violència contra les dones que segueix sent una xacra que no podem acceptar i que hem d'eliminar. El 4 de setembre una dona de 37 anys va ser assassinada a Lloret de Mar. Transmet el seu dol a tots a qui estimaven.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 24 DE JULIOL DE 2025 (ORDINÀRIA). Exp. 963(2025).

L'Alcalde-presidenta, en compliment del que estableix l'article 91.1 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), pregunta als/les Regidors/es assistents a la present sessió si volen formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió del Ple de 24 de juliol de 2025, de caràcter Ordinari, de la qual se'ls n'hi ha entregat una còpia amb anterioritat a aquest acte.

No es formula cap observació i s'entén aprovada l'acta de la sessió del Ple de data 24 de juliol de 2025. Exp. 963/2025.





2. DONAR COMPTE DELS ACORDS DE LES JUNTES DE GOVERN LOCAL.

Es dóna compte als membres del ple dels acords de les Juntes de Govern Local celebrades en dates 21 i 28 de juliol i 4 i 27 d'agost i 1 i 8 de setembre de 2025, havent-se facilitat còpia de les actes de les mateixes als regidors juntament a la notificació de la convocatòria d'aquesta sessió.

El Ple en queda assabentat.

3. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDESSA.

Es dóna compte als membres del ple dels Decrets de l'Alcaldeessa dictats des de l'1 de juliol al 31 d'agost de 2025, havent-se facilitat una relació dels mateixos als regidors juntament a la notificació de la convocatòria d'aquesta sessió.

El Ple en queda assabentat.

4. APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL CONSOLIDAT DE L'AJUNTAMENT DE L'EXERCICI 2024. EXP. 738/2025.

Atesa la diligència de data 12 de maig del 2025, que precedeix a la formació de l'expedient del Compte General del pressupost 2024 i del Compte Anual Consolidat de l'exercici 2024, d'acord amb les disposicions legals i reglamentàries vigents.

Atès que l'expedient del Compte General del pressupost 2024, va ser examinat per la Comissió Especial de Comptes i es va emetre informe favorable.

Que del Compte General Consolidat esmentat en resulta el balanç de situació consolidat següent:

ACTIU Ex.2024

A) Activo no corriente	25.282.709,25
I) Inmovilizado intangible	82.717,61
2. Otro inmovilizado intangible	82.717,61
II) Inmovilizado materia	25.116.365,22
III) Inversiones inmobiliarias	45.458,28
IV) Patrimonio público del suelo	38.168,14
B) Activo corriente	2.550.957,20
II) Existencias	6.999,61
III) Deudores, deudores comerciales y otras cuentas a cobrar a corto plazo	1.144.785,52
V) Inversiones financieras a corto plazo	36,06
VII) Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	1.399.136,01
TOTAL ACTIU (A+B)	27.833.666,45





PATRIMONI NET I PASSIU Ex.2024

A) Patrimonio neto	21.492.031,91
I) Patrimonio	9.016.353,51
II) Patrimonio generado	7.909.375,43
1. Reservas y resultados de ejercicios anteriores	7.618.532,89
2. Resultados del ejercicio atribuidos a la entidad dominante	290.842,54
IV) Subvenciones recibidas pendientes de imputación a resultados	4.566.302,97
B) Pasivo no corriente	4.152.644,56
II) Deudas a largo plazo	4.152.644,56
C) Pasivo corriente	2.188.989,99
III) Deudas a corto plazo	1.498.750,78
IV) Deudas con entidades del grupo, multigrupo y asociadas a corto plazo	88.000,00
3. Otras deudas	88.000,00
V) Acreedores, acreedores comerciales y otras cuentas a pagar a corto plazo	602.239,21

TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C) 27.833.666,46

Atès que ha transcorregut el termini d'exposició pública i no ha estat presentada cap al·legació i/o reclamació.

Atès el Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Es proposa al Ple de la Corporació:

Primer: Aprovar el Compte General de l'Ajuntament de Taradell corresponent al pressupost 2024.

Segon: Aprovar els Comptes Anuals Consolidats de l'Ajuntament de Taradell de l'exercici 2024

Tercer : Trametre el present acord, juntament amb la documentació necessària a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

5. DONAR COMPTE DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 1 DE SETEMBRE DE 2025 D'APROVACIÓ DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2026. EXP. 1058/2025.





Es dona compte al Ple de l'acord de la Junta de Govern Local, de data 1 de setembre de 2025, d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2026, que textualment disposa:

Vist que amb data 1 de setembre de 2025, mitjançant providència de l'Alcaldia, s'inicià l'expedient per a aprovar les Línies Fonamentals dels Pressupostos de les Entitats Locals per a l'exercici 2026.

Vist que amb data 1 de setembre de 2025 el Secretari-Interventor va emetre un informe en relació amb el procediment i la legislació aplicable.

Vist que amb la mateixa data 1 de setembre de 2025 l'Alcaldessa-presidenta va elaborar una memòria en relació als criteris que s'han tingut en compte en la definició de les línies fonamentals del pressupost 2026.

Examinada la documentació que l'acompanya i d'acord amb aquesta, en relació amb el que estableix l'ordre HAP/2015/2012 d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012 del 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix al seu article 15 l'obligació de remetre informació sobre les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, recollit també a l'article 27.2 de la Llei Orgànica 2/2012 esmentada.

Per unanimitat s'acorda:

Primer. Aprovar les Línies Fonamentals dels Pressupostos de l' Entitat Local per a l'exercici 2026, elaborat per la Corporació Local de l'Ajuntament de Taradell, d'acord amb el detall que s'adjunta com a annex que consta diligenciat a l'expedient 1058/2025.

Segon. Trametre les Línies Fonamentals dels Pressupostos de les Entitats Locals per a l'exercici 2026 de l'Ajuntament de Taradell al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques pels mitjans telemàtics habilitats a l'efecte.

Tercer. Proposar donar compte al Ple de la Corporació aquest acord, al primer ple municipal que es celebri.

PREVISIÓ PRESSUPOST ANY 2026 CONSOLIDAT

DESPESES

CONCEPTE	PRESSUPOST INICIAL 2025 sense modificacions	PRESSUPOST INICIAL 2025 amb modificacions	PREVISIÓ PRESSUPOST 2026
CAPÍTOL 1. DESPESES DE PERSONAL	2.358.687,58	2.496.618,19	2.417.654,77
CAPÍTOL 2. COMPRA BÉNS CORRENTS I SERVEIS	4.653.418,52	5.167.532,76	4.806.580,24
CAPÍTOL 3. DESPESES FINANCERES	165.809,75	165.809,75	120.634,35

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06218-35776-88811





CAPÍTOL 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	827.203,60	902.910,42	581.789,32
CAPÍTOL 5. FONS DE CONTINGÈNCIES	20.000,00	0,00	28.990,53
DESPESES NO FINANCERES CORRENTS	8.025.119,45	8.732.871,12	7.955.649,21
CAPÍTOL 6. INVERSIONS	1.747.448,51	3.668.476,37	252.015,73
CAPÍTOL 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	155.000,00	155.000,00	155.000,00
DESPESES NO FINANCERES DE CAPITAL	1.902.448,51	3.823.476,37	407.015,73
CAPÍTOL 9. PASSIUS FINANCERS	587.875,94	587.875,94	637.230,84
DESPESES FINANCERES	587.875,94	587.875,94	637.230,84
TOTAL DESPESES	10.515.443,90	13.144.223,43	8.999.895,78

INGRESSOS

CONCEPTE	PRESSUPOST INICIAL 2025 sense modificacions	PRESSUPOST INICIAL 2025 amb modificacions	PREVISIÓ PRESSUPOST 2026
CAPÍTOL 1. IMPOSTOS DIRECTES	2.735.958,18	2.735.958,18	2.763.317,76
CAPÍTOL 2. IMPOSTOS INDIRECTE	140.000,00	140.000,00	141.400,00
CAPÍTOL 3. TAXES I ALTRES INGRESSOS	2.911.092,99	2.939.278,79	3.007.159,06
CAPÍTOL 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.856.565,49	3.304.703,68	2.616.832,76
CAPÍTOL 5. INGRESSOS PATRIMONIALS	63.535,12	63.535,12	64.170,47
INGRESSOS NO FINANCERS CORRENTS	8.707.151,78	9.183.475,77	8.592.880,05
CAPÍTOL 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	1.303.292,12	2.163.623,39	0,00
INGRESSOS NO FINANCERS DE CAPITAL	1.303.292,12	2.163.623,39	0,00
CAPÍTOL 8. ACTIUS FINANCERS	0,00	1.259.591,95	0,00
CAPÍTOL 9. PASSIUS FINANCERS	505.000,00	537.532,32	407.015,73
INGRESSOS FINANCERS	505.000,00	1.797.124,27	407.015,73
TOTAL INGRESSOS	10.515.443,90	13.144.223,43	8.999.895,78

EQUILIBRI PRESSUPOSTARI	0,00	0,00	0,00
--------------------------------	-------------	-------------	-------------





Intervencions:

L'Alcaldeessa diu que en el proper ple, que serà el 30 d'octubre, es proposarà l'aprovació de les ordenances fiscal per a l'exercici 2026, i que esperen poder aprovar aviat el pressupost municipal de l'any 2026 que ve en funció i a partir d'aquestes dades.

El Ple en resta assabentat.

6. DONAR COMPTE DELS INFORMES TRIMESTRALS DEL PMP, MOROSITAT, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA, CORRESPONENTS AL 2N TRIMESTRE DE 2025. EXPTS. 655 I 691 DE 2025.

Es dona compte al Ple dels informes del secretari-interventor que s'han remès al Ministeri d'Hisenda i relatius al compliment de la normativa de morositat, període mig de pagament i d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera del 2n trimestre de 2025 que es resumeixen seguidament:

INFORME DE MOROSITAT

En relació al compliment de la LO 15/2010 de mesures contra la morositat, en resulten les dades següents:

	Núm.	Import	%
Pagaments realitzats durant el trimestre dins del termini legal	1.179	1.149.336,79	100
Pagaments realitzats fora del període legal de pagament	0	0	0
Pagaments totals durant el trimestre	1.179	1.149.336,79	100
Obligacions pendents de pagament dins el període legal	122	176.601,33	100
Obligacions pendents de pagament fora del període legal	0	0	0

S'han exclòs de la relació les factures corresponents a pagaments pactats de forma expressa amb els emissors per mitjà de domiciliació, en motiu de procedir-se anualment a la regularització d'imports i, en el seu cas, compensació dels mateixos, així com per manca de gestió de cobrament del creditor.

PERÍODE MIG DE PAGAMENT

En relació al compliment del PMP a proveïdors introduït per la LO 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i que està desenvolupada, per la seva metodologia de càlcul, pel RD 635/2024, en resulten les dades següents:

Ràtio operacions pagades: 9,48 dies

Imports pagats: 1.167.503,20 €

Ràtio operacions pendents: 3,6 dies





Import operacions pendents: 289.665,99 €
PMP: 8,32 dies

No és necessari aplicar mesures especials per a la reducció del Període Mig de Pagament en el Pla de Tresoreria.

S'haurà de publicar el Període Mig de Pagament a la web de l'Ajuntament.

ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA

A) Que respecte la capacitat/necessitat de finançament, dona un resultat positiu de 266.166,90 € (capacitat de finançament)

B) En relació a la regla de la despesa s'avaluarà en la liquidació del pressupost 2025 de conformitat amb els indicadors establerts per al període 2024-2026 d'aplicació de les regles fiscals.

C) Que es compleix l'indicador de sostenibilitat financera, donat que el deute que a 31 de març de 2025 és de 4.192.014,00 €, inferior al límit establert.

Intervencions:

L'Alcaldessa diu que són unes dades positives i que endavant.

El Ple en resta assabentat.

7. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL RELATIU AL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2024 (ART. 37 DEL RD 424/2017). EXP. 1120/25.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través de la presidenta de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.





La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL, la Intervenció ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2024, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

Per tot això, l'Alcaldessa/Presidenta proposa al ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

Primer. Donar-se per assabentat de l'informe resum anual de l'Ajuntament de Taradell emès per part de la Intervenció general en data 8 de setembre del 2025, dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de l'exercici 2024, el contingut qual s'adjunta com annex.

Segon. Trametre a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat aquest acord i l'informe corresponent.

ANNEX

INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE TARADELL DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS, DE L'EXERCICI 2024 (ARTICLE 37)

I. INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través de la presidenta de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril





de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

L'apartat 3 del citat article 37 estableix que la Intervenció General de l'Administració de l'Estat ha de dictar les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, i ha de crear un inventari públic que reculli els informes rebuts de les entitats locals. Fent ús d'aquesta facultat, es dicta la Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 29 de setembre del 2020 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern normal amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament de Taradell, que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2024, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de





subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM

II.1 ABAST

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2024, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

1) Resolucions adoptades per la presidenta de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- S'han emès 212 informes de fiscalització o d'intervenció detallats seguidament, dels quals cap és amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció.

12 Informes de fiscalització de les nomines

33 Informes d'aprovació i ordenació de pagaments

58 Informes no alteració de l'objecte del contracte

90 Informes de contractes menors

19 Informes de contractes majors/ licitacions

No obstant això s'han fet observacions en els informes d'intervenció previs de Reconeixement d'obligacions respecte de contractistes que superen els límits de la contractació menor, per import i/o recurrència.

També cal dir que s'han realitzat els informes d'intervenció prèvia d'ordenació de pagament (Fase D) conjuntament amb els de Reconeixement de les obligacions (Fase O/ADO).

2) Resolucions adoptades per la president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

- S'ha emès un informe d'omissió de la funció interventora de reconeixement extrajudicial de crèdits

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.





- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar, donat que l'Ajuntament no ha utilitzat aquesta figura de gestió de despesa pública.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa, donat que l'Ajuntament no ha utilitzat aquesta figura de gestió de despesa pública.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït, de fet, la fiscalització prèvia de drets i ingressos, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

2. CONTROL FINANCER

L'Òrgan Interventor de la Corporació va elaborar, el 17 de juliol del 2023, el Pla Anual de Control Financer 2023, del qual se'n va donar compte en el Ple de data 20 de juliol del 2023 i aquest ha estat prorrogat per l'any 2024.

Aquest Pla ha condicionat el Control Financer de l'exercici 2024.

A continuació es mostra la informació corresponent a les actuacions, requerides en la normativa vigent, de l'exercici 2024:

1) Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

- S'han emès un total de 47 informes de control permanent no planificables, dels quals cap s'ha informat de disconformitat, segons el següent detall:

31 informes d'expedients de modificacions pressupostaries del Pressupost 2024.

2 informes de l'expedient de liquidació del Pressupost 2023

3 informes de l'expedient del Pressupost General 2025

4 informes dels expedients de concertació d'operacions de crèdit a llarg termini

2 informes de l'expedient de concertació d'operacions de crèdit a curt termini

4 informes de l'expedient d'amortització anticipada de préstecs a llarg termini

1 informe de l'expedient d'una operació de tresoreria a favor de la Fundació Vilademany

- No s'han emès informes de control permanent no planificables, de disconformitat.





2) Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables obligatoris emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

Annex núm.	Nom entitat local ¹	Actuació
Annex I	Ajuntament	Auditoria Registre Comptable de factures
Annex II	Ajuntament	Avaluació del compliment de la Normativa de Morositat
Annex III	Ajuntament	Control de l'Existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o bens i serveis rebuts sense imputació pressupostaria

3) Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables seleccionables emesos durant l'exercici 2024 són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

Annex núm.	Nom entitat local	Actuació
Annex IV	Ajuntament Taradell	Actuacions seleccionades veure Annex

4) Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

Els informes d'auditoria pública emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

Annex núm.	Nom entitat local	Actuació
Annex V	Fundació Vilademany	Auditoria de comptes
Annex VI	Fundació Escoles Bressol	Auditoria pública de comptes
Annex VII	Fundació Escola l'Arpa	Auditoria pública de comptes

Tal com es va establir en l'apartat 6.2 del PACF 2023, es varen incloure al mateix les auditories públiques de les tres fundacions com a Entitats del sector públic no sotmeses a control permanent i a les quals s'ha aplicat la modalitat d'auditoria pública de comptes. Ja es va establir que per a l'exercici 2024 aquestes auditories serien objecte de contractació externa per tant de cada Fundació, auditories que s'adjunten a cadascun dels annexes.

5) Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):





Els informes de control financer de subvencions emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

Annex núm.	Nom entitat local	Actuació
Annex VIII	Ajuntament Taradell	Subvencions

Tot i haver informat en el PACF 2023, en el seu apartat 6.3 sobre les actuacions en el control financer de les subvencions i ajuts concedits, cal dir que, després d'analitzar l'àmbit subjectiu de les subvencions segons la definició de subvencions i ajuts que estan regulats a la Llei 38/2003, Llei General de Subvencions i d'acord amb el criteri d'importància relativa aplicat, els imports resultants respecte de les subvencions i ajudes atorgades des de el Pressupost Municipal 2024, no resten subvencions per sobre d'aquest import.

II.2 MITJANS DISPONIBLES

Tal com ja s'ha manifestant l'Ajuntament va elaborar, el 17 de juliol del 2023, el Pla Anual de Control Financer 2023, del qual se'n va donar compte en el Ple de data 20 de juliol del 2023 i s'ha va prorrogat per l'any 2024.

Els mitjans personals actualment disponibles a la Intervenció Municipal de Taradell han permès millorar el grau de formació i coneixement necessaris per al desenvolupament d'una gran part de tasques de control intern en general.

Tot això ha permès millorar i augmentar les tasques realitzades de control intern respecte de l'exercici 2024.

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

III.1 CONCLUSIONS

De l'anàlisi de les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2024, se n'obtenen les següents conclusions:

1. FUNCIO INTERVENTORA

De l'anàlisi portat a terme durant l'exercici 2024 de la funció interventora es conclou que:

- *S'han emès els informes econòmics de control previ d'acord amb el circuit de la despesa establert a les Bases d'Execució del Pressupost Municipal 2024*
- *S'ha realitzat la fiscalització prèvia en els casos previstos a la Llei 9/2017 Llei de Contractes del Sector Públic .*
- *No es detecten incidències destacables.*
- *De l'anàlisi global de la funció interventora reglada a l'exercici 2024 per exercicis posteriors:*





- El control intern i fiscalització dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa , fins ara se n'ha realitzat respecte del registre comptable.
- Millora en la Intervenció prèvia del Reconeixement de les Obligacions .
- Millorar la intervenció prèvia en l'ordenació del pagament.
- Millorar el control intern de les devolucions d'ingressos.

2. CONTROL PERMANENT

El control Permanent obligatori no planificable s'ha realitzat d'acord amb el que s'estableix per a l'òrgan interventor al RDL 128/2018.

Pel que fa al Control Permanent obligatori planificable, així com al seleccionable, caldrà modificar el Pla Anual de Control Financer aquest exercici 2025, i així es preveu una millora i ampliació de l'abast d'aquest.

3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Caldria poder l'Ajuntament realitzar un estudi i anàlisi de riscos més acurat , per poder detectar aquests, en l'apartat de subvencions i així avançar en el control financer de les subvencions i ajuts.

III.2 RECOMANACIONS

Les recomanacions que es creuen pertinents per a resoldre les deficiències detectades i/o per a introduir millores en la gestió, a través d'actuacions concretes a adoptar pel propi gestor de l'expedient i/o actuació controlada, són les següents:

1. FUNCIÓ INTERVENTORA

Caldrà portar una millor planificació i dotar de crèdit pressupostari el Pressupost Municipal 2025 i següents per tal de poder contractar, si es dona el cas, col·laboracions externes de suport a l'òrgan Interventor, i també per la millora de mitjans informàtics.

2. CONTROL FINANCER

Caldrà portar una millor planificació i dotar de crèdit pressupostari el Pressupost Municipal 2025 i següents per tal de poder contractar, si es dona el cas, col·laboracions externes (aplicació d'auditoria del registre de factures, les auditories públiques de les Entitats dependents de l'Ajuntament etc).

3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Caldrà poder elaborar i fer un seguiment del Pla Estratègic de Subvencions i complir-lo per tal de poder planificar l'atorgament, concessió i pagament de subvencions i així millorar les tasques detallades a l'apartat de conclusions.





IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

A aquesta data no es creu necessari que des de l'Alcaldia-Presidentència s'elabori un Pla d'acció que concreti les mesures correctores al model actual.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En l'exercici anterior 2024 a què fa referència el control que s'inclou en aquest informe, l'Alcaldesa-Presidenta de la corporació no va elaborar cap Pla d'acció. D'aquest informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local.

Intervencions:

L'Alcaldesa diu que tenen més mitjans humans per fer millor control de tot el que és la despesa, els interessos i tot el que és la qüestió financera de l'ajuntament i que l'interventor no els ha posat cap asterisc.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

8. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 12 DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2025. EXP. 1109/2025.

Atès que l'Ajuntament té la necessitat de suplementar el crèdit pressupostari de diferents aplicacions de l'Estat de despeses del Pressupost Municipal 2025 actualment vigent, per tal de donar cabuda a depeses per import superior al previst.

Atès que l'Ajuntament pot habilitar crèdits a l'Estat de despeses no previstos en el pressupost del 2025 vigent.

Vist que per finançar aquest suplement i habilitació de crèdits, es disposa d'una subvenció de la Generalitat de Catalunya i pel finançament de les inversions es pot augmentar el préstec que l'Ajuntament té previst al pressupost del 2025.

Vist que també es disposa de crèdits per donar de baixa, sense que aquesta baixa afecti al funcionament normal dels serveis que l'Ajuntament presta.

Per tot això es proposa l'aprovació de la modificació de crèdit 12/2025 en la modalitat de suplement i habilitació de crèdits.

Atès que en data 22 de setembre del 2025 es va emetre informe de secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

Atès que en data 22 de setembre 2025 la Intervenció de Fons va informar favorablement la proposta d'Alcaldia.

Realitzada la tramitació legalment establerta, es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06218-35776-88811





Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits n.º 12/2025, del Pressupost vigent en la modalitat de suplement i habilitació de crèdits, d'acord al detall següent:

MODIFICACIÓ 12/2025

DESPESES

**HABILITACIÓ DE
CRÈDITS**

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INICIAL	HABILITACIÓ DE CRÈDIT	CONSIGNACIÓ FINAL
00012	3420 2	63201	INVERSIONS EAS	0,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
0000 3	1650 0	6194 3	INVERSIÓ ENLLUMENAT CARRETERA VILADRAU	0,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
TOTAL				0,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €

**SUPLEMENT DE
CRÈDITS**

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INICIAL	SUPLEMENT DE CRÈDIT	CONSIGNACIÓ FINAL
0000 3	1530 0	6194 8	INVERSIÓ MILLORES VORERES I CRUILLES NUCLI URBÀ	13.550,23 €	10.000,00 €	23.550,23 €
0000 8	3321 0	2265 6	AREA DE CULTURA GRUP DE RECERCA	2.840,00 €	600,00 €	3.440,00 €
0000 8	3330 0	6322 1	INVERSIONS MILLORES EDIFICI CCCC	35.598,46 €	69.184,72 €	104.783,18 €
0000 3	1530 0	6195 2	MILLORA CRUÏLLA DOMENEC SERT - CTRA. MONTRODON	198.428,31 €	35.000,00 €	233.428,31 €
0000 7	3200 0	2265 0	ÀREA D'EDUCACIÓ	25.623,74 €	1.100,00 €	26.723,74 €
0000 3	9200 2	2140 0	REP. MANT. CONSERV. VEHICLES BRIGADA	4.000,00 €	2.000,00 €	6.000,00 €
0000 3	9200 2	2210 9	SUBMINISTRAMENT MATERIAL D'OBRES	21.000,00 €	8.000,00 €	29.000,00 €
0000 3	1532 0	6190 2	INVERSIÓ EN ASFALT	87.900,00 €	25.000,00 €	112.900,00 €
0001 3	4300 0	4790 1	CONVENI ASSOCIACIÓ DE BOTIGUERS	5.000,00 €	10.050,00 €	15.050,00 €
0000 4	3330 0	6230 5	INSTAL·LACIÓ CALDERA BIOMASSA CAN COSTA I R. VILADEMANY	21.406,03 €	14.899,69 €	36.305,72 €
0001 3	4300 0	2265 5	ÀREA COMERÇ	20.969,00 €	8.000,00 €	28.969,00 €
TOTAL				436.315,77 €	183.834,41 €	620.150,18 €





TOTAL DESPESES	436.315,77 €	243.834,41 €	680.150,18 €
----------------	--------------	--------------	--------------

FINANÇAMENT

NOUS O MAJORS INGRESSOS

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INICIAL	NOU O MAJOR INGRÉS	CONSIGNACIÓ FINAL
	0000 1	9130 0	PRÉSTECES REBUTS A LLARG TERMINI FORA DEL SECTOR PÚBLIC	337.532,32 €	214.084,41 €	551.616,73 €
	00013	45006	SUB. GENERALITAT PEL PLA DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL DE TARADELL	0,00 €	18.050,00 €	18.050,00 €
	00007	46141	SUB. DIBA CONEGUEM ELS NOSTRES PARCS	0,00 €	1.100,00 €	1.100,00 €
TOTAL				337.532,32 €	233.234,41 €	570.766,73 €

BAIXA PARTIDA

APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	CONSIGNACIÓ INICIAL	BAIXA	CONSIGNACIÓ FINAL
0000 1	0110 0	3100 1	INTERESSOS DEUTE A CURT TERMINI	15.000,00 €	10.600,00 €	4.400,00 €
TOTAL				15.000,00 €	10.600,00 €	4.400,00 €

TOTAL DESPESES	352.532,32 €	243.834,41 €	575.166,73 €
----------------	--------------	--------------	--------------

Segon. Modificar el Pla d'actuacions d'Inversió i el seu pla de finançament de l'exercici 2025, que es produirà amb aquesta modificació pressupostària.

Tercer. Exposar aquest expedient al públic, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'han presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

Intervencions:

L'Alcaldessa diu que hi ha una sèrie d'inversions que no és que siguin molt grans però que si que són molt importants, que molt sovint els ciutadans els demanen com per exemple millorar voreres, millorar cruïlles per tal d'evitar que la gent corri tant dins el nucli urbà. Recorda que malgrat que som una població 30 Km/h hi ha qui circula a bastant més, provocant moltes situacions de risc. Per tant, una sèrie de petites inversions però que s'havien de suplementar i subvencions que els han arribat de nou, com pot ser des de la de 1.100€ de Coneguem els nostres parcs de la Diputació o la





de la Generalitat de Catalunya, que és per a la Dinamització del comerç local que n'han rebut uns 18.000 €.

La Sra. Araceli Garcia, com a portaveu del grup municipal de Junts per Taradell manifesta que voten a favor però que hi fan un incís que explica el Sr. Xavier Codinach, el qual manifesta:

Que com han explicat, hi ha uns certs punts que han de tractar i els qual veuen bé i que consideren oportuna la despesa. Que quant al punt de l'asfalt i que n'havien parlat fa un any amb en Joan, pensen que podien haver tingut una miqueta més de previsió i no haver d'ampliar ara amb aquest crèdit, però que en general estan d'acord en tots els punts.

L'Alcaldessa contesta que la previsió hi era i que lo del crèdit és una altra qüestió, la qual el Sr. Canó ens en fa referència:

El Sr. Canó diu que creu recordar haver posat en el pressupost inicial 40.000 € per asfalt i que només tenien previst asfaltar el c. Ramon Pou. Que degut a que a mitjans de l'any van rebre una subvenció d'uns 50.000 € van creure pertinent suplementar amb aquests 25.000 €, donat que la despesa que comporta de fer venir la maquinària per asfaltar és de certa envergadura, aprofitar i poder asfaltar una sèrie de carrers més com pot ser a La Roca, el camí de Tarrés i algun altre carrer que tenen previst, com també el màxim de trams o pegats possibles. Bàsicament doncs és aprofitar això, que al final es podria no fer si es cregués que és una partida prescindible, però tècnicament s'ha cregut que era el moment d'aprofitar i tibar d'aquests 25.000 € del crèdit.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

9.- DONAR COMPTE DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, DE DATA 21/07/2025, D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT I PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE DOMINI PÚBLIC DE L'ÚS PRIVATIU DEL BAR UBICAT A LES INSTAL·LACIONS DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS "EL PUJOLÓ", PER A LA SEVA EXPLOTACIÓ PE PART D'UN TERCER, AIXÍ COM EL SERVEI DE CONSERGERIA DE LES INSTAL·LACIONS. Exp. e-972/2025.

Es dona compte al Ple de la l'acord de la Junta de Govern Local, de data 21/07/2025, que textualment disposa:

Aquest Ajuntament és titular de l'immoble pavelló municipal d'esports "El Pujoló", inscrit en l'inventari de béns com a bé de domini públic. Aquest equipament esportiu compta amb una instal·lació de bar.

Per resolució de data 9/07/2025 va iniciar-se expedient de concessió demanial d'ofici per a l'explotació, en modalitat d'ús privatiu, de les esmentades instal·lacions; una explotació que s'estén a les instal·lacions de bar. A més a més, aquesta es complementa amb el servei de consergeria de l'equipament esportiu. Del contingut del





projecte, resta acreditada l'oportunitat, la conveniència i la utilitat tant de les activitats com de la ubicació proposada.

Vist que ha sigut confeccionat pels serveis tècnics municipals el projecte de la utilització pretesa i redactat el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la present concessió demanial, la qual s'ha d'atorgar prèvia licitació (arts. 78.2 i 87.1 del RBEL), mitjançant concurs i en la modalitat de procediment d'adjudicació obert;

Vist que, segons la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, l'òrgan competent per a l'adjudicació de la present concessió demanial és la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldessa;

Vist l'informe jurídic emès pel Secretari de l'Ajuntament.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per l'Interventor de l'Ajuntament.

Per unanimitat, i per delegació de l'Alcaldessa, s'acorda:

Primer.- *Aprovar l'expedient de la concessió administrativa de domini públic de l'ús privatiu del bar ubicat a les instal·lacions del pavelló municipal d'esports "el Pujoló", per a la seva explotació per part d'un tercer, així com el servei de consergeria de les instal·lacions.*

Segon.- *Aprovar el Plec de Clàusules Administratives i el de Prescripcions Tècniques Particulars per a l'adjudicació de la concessió per la que s'ha de regir la present licitació.*

Tercer.- *Exposar el present expedient administratiu al públic en el taulell d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província per un termini de 30 dies en el que es poden formular reclamacions i al·legacions.*

En el cas que no es presentin al·legacions, el present acord s'entendrà definitivament aprovat.

Quart.- *Convocar el present procediment de licitació, procedint a la publicació de la present licitació en el perfil del contractant una vegada hagi transcorregut el termini d'informació pública sense reclamacions ni al·legacions.*

Cinquè.- *Actualitzar l'Inventari Municipal de béns, drets i obligacions en el sentit de donar d'alta, sota l'epígraf de "béns i drets reversibles" el bé immoble objecte del present expedient, una vegada es formalitzi la cessió corresponent, d'acord amb l'article 28.2 del RBEL.*

Sisè.- *Donar compte al Ple de l'adopció del present acord.*

Intervencions:





L'Alcaldeessa diu que qualsevol persona sigui física o jurídica es pot presentar en aquesta convocatòria. Que els fa molt feliços poder dir que per primera vegada el cap de setmana passat s'hi van disputar simultàniament dues competicions. A la nova pista que ja han pogut estrenar, s'hi va disputar el partit de vòlei femení, i a la pista antiga hi jugava el hoquei patins. Que aquest bar, encara que no sigui ara amb unes condicions òptimes, donarà servei a molta més gent de la que donava fins ara i que, a part, es farà el servei de consergeria. Creuen que val la pena que tothom ho tingui present i que qui estigui interessat presenti la seva proposta.

El Ple en queda assabentat.

10. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE L'ANNEX DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CIRCULACIÓ A TARADELL. Exp. 1086/2025.

Per acord del Ple de 13 de juliol de 2017 es va modificar l'annex d'infraccions i sancions de l'Ordenança municipal reguladora de la circulació a Taradell, coincidint fonamentalment amb les disposicions del Reglament General de Circulació.

Posteriorment, per acord de Ple de 24 de novembre de 2022, es va modificar l'article 14.2.s, quant a l'estacionament d'un vehicle en un mateix lloc durant més de 72 h.

El Reial Decret 465/2025, ha modificat el Reglament General de Circulació de manera que comporta modificacions en l'Annex del mateix corresponent a infraccions i sancions, i en aquest sentit, des de l'Organisme de Gestió Tributària s'han comunicat les modificacions que aquesta normativa ha comportat en l'aplicatiu wtp del mateix i que permet exercir les competències de recaptació de les sancions de trànsit en el municipi.

Aquestes modificacions fan necessari modificar l'Annex d'infraccions i sancions de l'Ordenança municipal reguladora de la circulació a Taradell, incorporant-hi les modificacions produïdes per acords municipals o per modificació normativa del Reglament General de Circulació.

Amb aquests finalitat, des del servei de vigilants municipals, s'ha redactat l'Annex de l'Ordenança municipal de circulació modificat que incorpora les referides modificacions.

Aquestes modificacions no comporten ni la imposició d'obligacions rellevants als destinataris i regula un aspecte parcial i puntual de la circulació en el municipi i, per tant i de conformitat a l'establert a l'article 133.4, paràgraf segon, de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, no procedeix la pràctica del procediment de consulta prèvia.

Vist l'informe del secretari-interventor.

Es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Aprovar la Modificació de l'Annex de l'Ordenança municipal reguladora de la





circulació de Taradell, amb el contingut que consta en el text que es diligenciarà a l'expedient núm. 1086/2025, on consten les infraccions i les sancions que s'estableixen.

Segon.- Sotmetre l'expedient instruït a informació pública durant un termini de trenta dies mitjançant edictes al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat, al diari "El Punt Avui", al tauler d'edictes de la Corporació i a la web de l'Ajuntament www.taradell.cat, als efectes de presentació de suggeriments i/o al·legacions.

Tercer.- Cas que no hi hagi al·legacions, la modificació esdevindrà aprovada definitivament sense necessitat d'adoptar un nou acord plenari.

Quart.- Un cop aprovat definitivament, publicar el text íntegre de la Modificació al Butlletí Oficial de la Província, tauler electrònic d'edictes, www.taradell.cat, i, fer-ne una referència, al Diari Oficial de la Generalitat, indicant el número i data del BOP on es publiqui el text íntegre.

Cinquè.- Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies, l'acord d'aprovació definitiva i una còpia íntegra i fefaent d'aquest, d'acord amb el que estableix l'article 65.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals." L'expedient pot consultar-se a la secretaria de l'ajuntament.

Intervencions:

L'Alcaldeessa diu que cal dir que en propers mesos hauran d'anar adaptant aquesta ordenança a d'altres qüestions de mobilitat com pot ser la regulació de la circulació de patinets. Que cada vegada són més habituals els de caire elèctric i, abans que passi res, s'haurà de regular. La majoria de pobles de la nostra magnitud ja comencen adoptar aquestes ordenances per tal de que es puguin sancionar les infraccions i evitar perills.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

11. APROVACIÓ DE LA DELEGACIÓ A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DE LA COMPETÈNCIA DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA SUPRAMUNICIPAL PER COBRIR NECESSITATS TEMPORALS DE PERSONAL, EN LA CATEGORIA DE TÈCNIC/A D'EDUCACIÓ INFANTIL DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL DE TARADELL. EXP. 1002/2025.

ANTECEDENTS

1. Com cada any, està previst que el ple de la Diputació de Barcelona aprovi la convocatòria del Catàleg 2026 de Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.
Entre els recursos previstos per a l'exercici 2026, figura el de "Processos de selecció temporal per delegació de competències" classificat dins de la categoria





“Altres règims de cooperació” com a un recurs material de Consultoria i assistència 2026, a sol·licitar pel canal del Portal de tramitació de la Diputació de Barcelona (PMT).

Aquesta assistència integral en matèria de selecció que presta la Diputació de Barcelona, per mitjà de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, que compta amb el Servei d'Assistència a l'Organització Municipal (SAOM), i consisteix en la realització de processos de selecció per a constituir borses supramunicipals de treball que permetin cobrir necessitats de personal temporal, en la categoria que es proposi en cada exercici, amb la col·laboració de les diferents Àrees de la Diputació de Barcelona, en funció de la categoria de personal a seleccionar.

En concret, per a l'exercici 2026, s'ha previst convocar, entre d'altres, un procés selectiu per a la constitució d'una borsa supramunicipal per cobrir necessitats temporals de personal en la categoria de Tècnic/a d'Educació Infantil, destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb escoles bressol de titularitat municipal integrades a la Xarxa d'Escoles Bressol Municipals (XEBM), prèvia delegació de la competència municipal, amb l'abast i les condicions que s'estableixen en el present acord de delegació.

L'assistència de la Diputació de Barcelona en l'exercici de les funcions de la competència municipal de selecció per delegació dels ajuntaments consisteix, amb caràcter general, en les actuacions següents

- Elaboració de les bases de selecció i de la convocatòria.
- Recepció i tractament de sol·licituds de participació per mitjans electrònics.
- Elaboració de les llistes provisionals i, si escau, definitives de persones admeses i excloses.
- Assistència material i tècnica al tribunal per a la realització de les proves.
- Constitució de la borsa supramunicipal de treball temporal.
- Resolució de les al·legacions, reclamacions i recursos.

En la convocatòria del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona per al 2026, s'ha previst que aquest recurs d'assistència en matèria de selecció es podrà demanar durant el període comprès entre el dia 04/11/2026, data prevista d'entrada en vigor del Catàleg, fins el dia 31/12/2026 i s'estableix que amb la petició del recurs a través del portal de tràmits de la Diputació de Barcelona (PMT), s'adjunti l'acord plenari de delegació de la competència per realitzar el procés selectiu, amb una notificació de l'acord signada per el/la secretari/ària municipal.

2. L'Ajuntament de Taradell, en exercici de la competència municipal pròpia de conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial, prevista a l'article 25.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), disposa de l'Escola Bressol Municipal La Xarranca, de titularitat municipal.

D'aquesta manera, es garanteix en el municipi la prestació del servei públic educatiu en la vessant de l'ensenyament no obligatori, concretament el cicle d'educació infantil de 0 a 3 anys, de conformitat amb les previsions de la Llei





12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i de la Llei 5/2004, de 9 de juliol, de creació de llars d'infants de qualitat.

Així mateix, l'escola bressol de titularitat municipal forma part de la xarxa de llars d'infants de titularitat pública de Catalunya, i l'ajuntament presta aquest servei per gestió directa, en exercici de competències delegades de la Generalitat de Catalunya en el marc dels referits ensenyaments no obligatoris.

D'una altra banda, per acord del Ple d'aquest ajuntament, de data 25 d'abril de 2024, es va aprovar la sol·licitud d'adhesió d'aquesta Escola bressol a la Xarxa d'Escoles Bressol Municipals (XEBM) promoguda per la Diputació de Barcelona amb l'acceptació del contingut del Protocol per a l'adhesió a la Xarxa d'Escoles Bressol, que es va publicar al Butlletí Oficial de la província de Barcelona de 27/06/2018, assumint tots els drets i compromisos que se'n deriven. en l'exercici de les funcions de la competència municipal de selecció per delegació dels ajuntaments consisteix, amb caràcter general, en les actuacions següents. Dita sol·licitud d'adhesió es va acceptar per la Diputació de Barcelona, per Decret del President de data 26-9-2024.

El Protocol esmentat té per objecte formalitzar la Xarxa d'Escoles Bressol Municipals (XEBM), establir el marc general i els principis que regiran la Xarxa d'escoles bressol municipals, i ser l'instrument de referència per tal de regular les relacions entre la Diputació de Barcelona i les entitats locals que s'hi adhereixin. Més concretament, la finalitat de la XEBM és esdevenir un espai d'intercanvi i d'aprenentatge compartit que promogui i consolidi el treball dels ens locals en l'àmbit de l'educació de la primera infància. I correspon a la Gerència de Serveis d'Educació de la Diputació de Barcelona treballar per integrar el conjunt de suports econòmics, tècnics i formatius en el marc de la Xarxa.

3. Per tal de resoldre les diverses incidències i necessitats de cobertura temporal de personal en l'Escola Bressol Municipal, i poder garantir la prestació d'aquest servei, s'ha considerat oportú delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa de personal temporal en la categoria de Tècnic/a d'Educació Infantil, en els termes i amb l'abast establerts en aquest Acord i en el marc de les previsions de la convocatòria del Catàleg 2026 de Pla de cooperació Xarxa Governs Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

FONAMENTS DE DRET

1. D'acord amb l'article 8.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP) la competència és irrenunciable i s'exercirà pels òrgans administratius que la tinguin atribuïda com a pròpia, llevat els supòsits de delegació o avocació, quan s'efectuïn en els termes previstos en aquesta o altres lleis.

Així mateix, l'apartat 2 d'aquest mateix article 8 de la LRJSP disposa que la delegació de competències, entre d'altres figures, no suposa alteració de la titularitat de la competència, però si dels elements determinants del seu exercici que en cada supòsit es prevegin.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06218-35776-88811





2. En aquest sentit, l'atribució de competències als municipis i províncies ve establerta pel legislador a la legislació de règim local o en les lleis sectorials que incideixen en la seva esfera d'actuació.

Tal com assenyala l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL), les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i la resta d'entitats locals territorials només podran ser determinades per Llei.

Així, els articles 25 i 26 de la LRBRL estableixen les matèries i serveis en què els municipis exerceixen competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes i que l'assistència de les diputacions es dirigirà preferentment a l'establiment i adequada prestació dels serveis mínims.

3. Per a la prestació dels serveis municipals, les corporacions locals han de dotar-se dels mitjans personals necessaris que garanteixin el correcte desenvolupament dels esmentats serveis públics; en aquest sentit, l'article 100.1 de la LRBRL atribueix a cada corporació local la competència per a la selecció dels seu personal amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
4. D'una altra banda, l'article 31.2.a) de la LRBRL estableix que són fins propis de les diputacions assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial els serveis de competència municipal i l'article 36.1, lletra b) de la mateixa LRBRL atribueix també a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.
5. Aquesta atribució competencial genèrica d'assistència municipal de les diputacions, posada en relació amb l'apartat 2.c) del mateix article 36.1 de la LRBRL comporta que les diputacions han de prestar suport en la selecció i formació del seu personal sense perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i la de les Comunitats Autònomes.
6. La selecció de personal és un procés de presa de decisió sobre l'adequació dels/de les candidats/tes a les places ofertades, per a la qual cosa, és necessari utilitzar instruments d'avaluació que tenen com a objectiu permetre l'esmentada presa de decisió i que requereix una professionalització capacitada per a l'elaboració i utilització d'aquests instruments.
7. Acord del ple de la Diputació de Barcelona pel qual s'aprovi la convocatòria del Catàleg 2026 de Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

Tot això comporta que per a l'exercici de la competència municipal de selecció de personal, resulti necessària l'adopció de determinats actes administratius, com són, l'aprovació de bases, la convocatòria, la realització de les proves d'aptitud o coneixements, el tractament de dades de caràcter personal, entre d'altres, així com disposar de personal tècnic especialitzat per a la realització del procediment, per a la





constituïció dels tribunals qualificadors, i també per la resolució dels eventuais recursos que es puguin presentar.

Aquest Ajuntament, actualment, no està en condicions d'exercir aquesta competència de selecció amb els recursos humans i materials propis, per això i a l'empara de la normativa esmentada considera necessari delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència per a la constituïció de la borsa supramunicipal de personal temporal en la categoria de Tècnic/a d'educació infantil.

Pel que fa a la l'òrgan municipal competent per aprovar aquesta delegació de competència, l'article 47.2.h) de la LRBRL l'atribueix al Ple de la corporació i, expressament, exigeix per a la transferència de funcions o activitats a d'altres administracions públiques el quòrum qualificat de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, correspon al Ple de l'Ajuntament, amb l'informe preceptiu de la Secretaria i amb el quòrum qualificat de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, l'adopció dels acords següents:

Primer.- DELEGAR a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal per cobrir necessitats temporals de personal en la categoria de Tècnic/a d'Educació Infantil, <subgrup C1 / assimilat al subgrup funcional C1>, pel sistema d'oposició, a convocar l'any 2026, en els termes establerts en el següent Acord.

Segon.- FIXAR l'abast i condicions de la delegació, que es concreten en les regles següents:

Regla primera. La delegació estarà vigent des de l'endemà de la darrera publicació de l'acord d'acceptació de la delegació per la Diputació de Barcelona, ja sigui en el BOPB o en el DOGC, i finalitzarà la seva vigència l'endemà de la publicació del decret de constituïció de la borsa supramunicipal en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Un cop aprovada la constituïció de la borsa supramunicipal, l'ens local no podrà convocar processos de selecció per cobrir necessitats temporals de la categoria objecte de la borsa supramunicipal, ni podrà incorporar la generació de borsa de treball derivada de convocatòries de processos de selecció definitius de la mateixa categoria que la de la borsa supramunicipal.

Això no obstant, l'ens local podrà convocar processos de selecció de personal temporal de la mateixa categoria objecte de la borsa supramunicipal per resoldre les necessitats que es puguin produir des de l'acord de delegació de la competència de selecció, fins el moment d'aprovació de la constituïció de la borsa supramunicipal. La borsa que resulti d'aquests processos s'haurà d'utilitzar prèviament a la borsa supramunicipal

En cas que l'ens local disposi, prèviament a l'adopció de l'acord de delegació, d'una borsa de treball per cobrir necessitats temporals vigent i no esgotada de la mateixa categoria que la de la borsa supramunicipal, l'haurà d'utilitzar també prèviament a la borsa supramunicipal.





Si en algun moment coincideix la vigència de dues borses supramunicipals de la mateixa categoria, corresponents a diferents anualitats, i l'ens local participa en les dues borses, haurà de fer servir en primer lloc la borsa supramunicipal més antiga fins que perdi la seva vigència.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes en la normativa de règim jurídic de sector públic (Llei 40/2015 d'1 d'octubre), de funció pública i de règim local reguladora de la selecció de personal dels ens locals de Catalunya; amb caràcter general al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; al Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; al RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com a l'acord de condicions de treball i/o al conveni col·lectiu vigent i altra normativa que resulti d'aplicació.

Amb caràcter específic, l'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes a les bases reguladores de la convocatòria del procés de selecció i a la normativa interna de la Diputació de Barcelona continguda en el Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (publicat en el BOPB de 16/05/2019).

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona de conformitat amb el seu Reglament orgànic, el seu règim de delegació de competències orgàniques i la resta de normativa de caràcter intern. L'ens local podrà demanar, en qualsevol moment, informació sobre l'estat de tramitació del procés de selecció objecte de delegació i sobre la gestió de la borsa supramunicipal de personal temporal que es constitueixi, i la Diputació de Barcelona haurà de donar resposta el més immediata possible, o en un termini de 3 a 5 dies hàbils si la informació sol·licitada requereix d'un temps de preparació.

Regla quarta. La Diputació de Barcelona exercirà les facultats delegades amb mitjans tècnics propis a excepció dels supòsits de convocatòries on es requereixin mitjans materials i/o tècnics externs que comportin dotació de recursos complementaris als que ja disposa per al desenvolupament de les seves finalitats. En presència d'aquests recursos complementaris, es podrà fixar una taxa de drets d'examen.

Regla cinquena. Amb l'acord de delegació, l'ens local acceptarà les condicions proposades per la Diputació de Barcelona, per a l'exercici de la competència de selecció de personal en els termes establerts en aquesta resolució. Correspondrà a l'ens local aprovar els nomenaments de personal funcionari interí o la contractació de personal laboral temporal de les persones integrants de la borsa supramunicipal proposades per la Diputació de Barcelona.

Regla sisena. La delegació de les funcions de selecció finalitzarà per les causes següents:





1. Per la pèrdua de la vigència de la delegació que, tal i com estableix la regla primera, es produirà l'endemà de la publicació del decret de constitució de la borsa supramunicipal.
2. L'acord mutu entre l'ens local i la Diputació de Barcelona.
3. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

Regla setena. Incidència de la legislació sobre tractament de dades personals.

1. Obligacions generals

- a. Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD).
- b. Atesa la titularitat de les dades objecte de tractament, correspon a l'ens local, en tant que responsable del tractament, que delega les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal, el compliment de les obligacions assenyalades a l'RGPD, a l'LOPDGDD. L'ens local, Responsable del Tractament (RT) en determinar les finalitats i mitjans del mateix, lliurarà i permetrà la recollida a la Diputació de Barcelona del conjunt de dades que es considerin necessàries per a desenvolupar la gestió material delegada, la qual cosa determinarà que la Diputació de Barcelona es constitueixi, en virtut d'aquest Conveni, en Encarregada del Tractament (ET).
- c. La Diputació de Barcelona, com a ET, d'acord amb els articles 28 RGPD i 33 de la LOPDGDD, utilitzarà les dades personals de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT).

2. Obligacions específiques de la Diputació de Barcelona com a Encarregat del Tractament (ET en endavant)

Atès que la realització dels treballs derivats de la delegació de la competència de selecció suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, s'indiquen a continuació les obligacions de l'ET en relació amb el tractament, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

- a. L'ET utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquesta delegació. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.
- b. Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades personals de la Unió o dels estats membres, informará immediatament l'RT.
- c. Si l'ET ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- d. El personal de l'ET que tingui accés a les dades personals rebudes de l'RT, mantindrà de manera indefinida el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquesta delegació.
- e. L'ET garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, a les quals informará convenientment.





- f. L'ET garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- g. S'autoritza a la Diputació de Barcelona la subcontractació d'actuacions vinculades o derivades d'aquesta delegació, prèvia comunicació a l'ens local, responsable del tractament. En aquest cas, l'ET resta obligada a subscriure el corresponent acord de tractament de manera que la subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.
- h. L'ET facilitarà el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- i. L'ET assistirà eventualment l'RT en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - I. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - II. Limitació del tractament

Si eventualment les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament davant l'ET, aquesta ho comunicarà a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'RT. La comunicació es farà juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- j. Notificacions de violacions de la seguretat de les dades personals.

L'ET informará l'RT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, a través del correu electrònic de la persona Delegada de protecció de dades de l'RT, de possibles violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no es portarà a terme quan sigui improbable que l'incident constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k. L'ET donarà suport a l'RT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- l. L'ET posarà a disposició de l'RT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per portar a terme les auditories





o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

- m. Sense menyscar-se a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (GSAGL) o a la Gerència de Serveis d'Educació (GSE) per a totes les qüestions no relatives a la protecció de les dades personals, l'ET posa a disposició de l'RT la seva bústia de Compliment Normatiu en Protecció de Dades personals rgpd@diba.cat per a les necessitats de gestió i coordinació de l'esmentat compliment normatiu, i la bústia de la persona Delegada de Protecció de Dades dpd@diba.cat, com a canal preferent per a la comunicació amb la persona Delegada de Protecció de Dades de l'ens local.
- n. Un cop finalitzada la vigència de la delegació, llevat renovació del termini temporal de la delegació, l'ET esborrarà les dades existents en els seus equips informàtics. Si aquest fos el cas, l'ET podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la delegació.

3. Obligacions específiques de l'ens local com a Responsable del Tractament (RT en endavant)

- a. L'ens local s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè la Diputació pugui executar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió material objecte d'aquesta delegació.
- b. L'ens local es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics o dels processos de treball i metodologia que es defineixin de forma específica per a dur a terme la gestió material objecte d'aquesta delegació.
- c. Lliurar i permetre la recollida a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització de competència delegada.
- d. Fer una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, solament en el cas que pertogui.
- e. Fer les consultes prèvies que correspongui, solament en el cas que pertogui.
- f. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.
- g. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- h. Autoritzar L'ET a:
- Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament (únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats).
 - L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un missatge electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'ET es vegi en l'obligació d'executar.
 - Comunicar les dades recollides a altres responsables del tractament que hagin subscrit un acord de delegació en els termes que preveu el present Acord plenari de la Diputació.





- i. Correspondrà a l'RT la valoració de les possibles violacions de seguretat de les dades personals reportades per l'ET així com la seva notificació a l'APDCAT (quan sigui probable que la violació suposi un risc pels drets i llibertats de les persones físiques) i als interessats (quan sigui probable que suposi un alt risc), segons allò establert als articles 33 i 34 de l'RGPD. Tal com s'indica al subapartat j) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula, en cas de violació de seguretat, l'ET facilitarà la informació necessària.

Tercer.- NOTIFICAR els acords anteriors a la Diputació de Barcelona.

Intervencions:

L'Alcaldeessa diu que es tracta de tenir una borsa de treball per cobrir baixes. Que sovint són sobrevingudes i és difícil trobar personal. Que ja es va fer fa uns mesos amb les tècniques de biblioteca i ara ho fan amb l'escola bressol municipal.

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

12. DECLARACIÓ D'OBRES D'ESPECIAL INTERÈS I UTILITAT MUNICIPAL LES OBRES I INSTAL·LACIONS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ A EDIFICIS DESTINATS A L'ENSENYAMENT A TARADELL. EXP. 1125/2025.

Que l'article 6è.1 de l'Ordenança fiscal municipal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres disposa: "...bonificació del 95% quan es tracti d'obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històrico-artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin aquesta declaració. Correspondrà aquesta declaració al Ple de la corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu ..., amb el vot de la majoria simple dels seus membres".

Vist que el Departament d'Educació disposa de la propietat o ús de diversos edificis que destina a l'ensenyament en el municipi de Taradell, havent de realitzar-hi diverses obres, instal·lacions i modificacions de forma recurrent, les quals s'han de considerar com d'especial interès o utilitat municipal, amb caràcter general per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric-artístiques i de foment de l'ocupació, perquè disposar d'unes instal·lacions educatives adequades comporta una millora en la prestació d'aquest servei públic.

Es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer.- Declarar que són d'interès o utilitat municipal, a efectes d'aplicació de la bonificació de l'article 6 de l'Ordenança Fiscal Municipal de l'Impost Sobre Construccions i Instal·lacions, de forma general i sense necessitat d'acord exprés del Ple, les obres i instal·lacions que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya realitzi en edificis destinats a l'ensenyament a Taradell.

Segon.- Notificar aquest acord als serveis tècnics municipals i a la intervenció municipal.





Intervencions:

L'alcaldeessa diu que la importància d'aquesta aprovació és de que fins ara el que hi havia eren acords expressos cada vegada que els hi demanaven i en aquest cas ja ho donen per tots els cassos que es puguin produir. Ara s'ha demanat per les plaques fotovoltaïques de l'INS però servirà per totes les situacions que compleixin els requisits establerts..

Es sotmet a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat.

13. PRECS I PREGUNTES.

No se'n formulen.

L'Alcaldeessa tanca la sessió recordant que aquest cap de setmana segueix l'activitat cultural, en aquest cas amb la trobada de gegants. Demà divendres també segueixen les activitats més festives amb els monòlegs a la Font Gran, i recomana anar amb molt de compte que comença l'octubre i enfosqueix molt d'hora.

I sense més assumptes a tractar, essent les 20:30 h, l'alcaldeessa aixeca la sessió de la qual jo el secretari estenc aquesta acta. En dono fe.

M. Mercè Cabanas Solà
Alcaldeessa de Taradell

Josep Rovira Sadurní
Secretari-interventor

