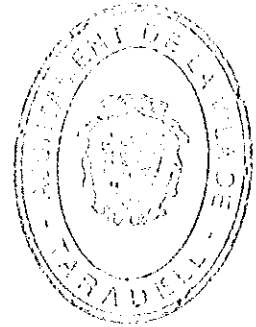


ORDENANÇA GENERAL DE SERVEIS FUNERARIS DE L'AJUNTAMENT DE TARADELL



Capítol I

Disposicions Generals

Article 1. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança és el municipi de Taradell.

Article 2. Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és la regulació dels serveis funeraris. El seu contingut es descriu a l'article 5.

Article 3. Naturalesa i principis

En l'aplicació i la interpretació d'aquesta ordenança es tindrà present que el servei objecte de regulació, tot i que està liberalitzat en la seva prestació, és un servei essencial d'interès general, i per tant resta subjecte als principis d'universalitat, accessibilitat, continuïtat i respecte dels drets de les persones usuàries.

Article 4. Legislació complementària

En tot allò que no estigui previst en aquesta ordenança seran d'aplicació les disposicions següents:

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 2/1997, de 3 d'abril, de serveis funeraris
- Llei 15/1990, de 9 de juliol, Sobre Ordenació Sanitària de Catalunya.
- Decret de 20 de juliol de 1974, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Bans i acords de l'Ajuntament de Taradell.

Article 5. Contingut del servei

Els serveis funeraris comprenen les prestacions següents:

- Informar i assessorar sobre el servei.
- Fer les pràctiques de tanatopràxia.
- Disposició de tanatori i sales de vetlla.
- Subministrament de fèretres i caixes de restes.
- Subministrament de recordatoris, rams, corones de flors i altres objectes propis del ritual funerari.
- Fer la gestió dels tràmits administratius preceptius per tot el procés fins a l'enterrament o la incineració, i per la inscripció al Registre Civil. La llicència municipal faculta explícitament el seu titular per a fer, en representació del difunt o dels seus successors, tots els tràmits de l'enterrament i de la inscripció al registre civil.
- Preparació dels actes i serveis rituals, civils o religiosos.
- Trasllat dels cadàvers o de les restes cadavèriques des del lloc de la defunció fins al domicili mortuori i des d'aquest fins al lloc d'inhumació o incineració. Els tanatoris tenen la

consideració de domicili mortuori als efectes d'aquest reglament.

- Facilitar a les persones responsables del Cementiri Municipal les dades sobre la identitat dels cadàvers i les restes cadavèriques.
- Col·laboració, quan s'escaigui, amb el personal dels cementiris en les operacions d'inhumació.
- Prestació de tots els altres serveis relacionats amb els anteriors.

Article 6. Drets dels usuaris

Es consideren usuaris del servei tant el difunt com els seus familiars directes i persones amb drets successoris.

En la prestació dels serveis funeraris, s'hauran de respectar, en tot moment, els drets següents:

- Rebre el servei en condicions de respecte a la intimitat, la dignitat, les conviccions religioses o culturals i al dolor de les persones afectades.
- Lliure elecció de la companyia funerària, llevat en els casos dels serveis gratuïts.
- Tenir accés al servei en condicions bàsiques d'igualtat, de manera que la manca de recursos econòmics no pugui constituir un impediment.
- Rebre l'assessorament imprescindible per garantir el procés correcte fins a la inhumació, la qual ha d'incloure la informació sobre els tràmits legals a seguir i sobre les pràctiques sanitàries exigibles segons la normativa de policia sanitària mortuòria.
- Rebre una completa informació sobre els serveis recollits en el catàleg, el qual haurà d'estar, en tot moment, a disposició dels usuaris i contindrà la indicació detallada de les característiques i els preus de les prestacions.
- Formular reclamacions en el corresponent llibre de reclamacions, el qual haurà d'estar en tot moment a disposició de l'usuari, i obtenir una còpia de la reclamació formulada.
- Rebre un pressupost per escrit, previ i vinculant, que expressi el cost complet del servei seleccionat.
- Rebre una factura, en la qual consti de manera clara i desglossada els serveis prestats per l'empresa funerària.
- Els altres drets reconeguts en l'Estatut dels consumidors, aprovat per la Llei 3/1993, de 5 de març.
- Tenir la garantia de les condicions sanitàries dels serveis.
- Ésser consultades sobre el procés d'elaboració de les normes d'ordenació de l'activitat i participar-hi.
- Tenir la garantia de la continuïtat de la prestació.

Capítol II

Règim d'autoritzacions

Article 7. Subjecció a llicència

Per a la prestació dels serveis funeraris serà necessari estar en possessió de la llicència municipal corresponent.

Les empreses que no disposin d'alguna de les llicències previstes a l'article següent només podran fer el servei de transport del cadàver amb origen o destí al terme municipal, però no podran fer cap dels altres serveis previstos a l'article 5.

Les autoritzacions i llicències s'entendran atorgades salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer i no podran ser invocades per a excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què haguessin incorregut els beneficiaris en l'exercici de les seves

activitats.

Article 8. Classes de llicència

1. Les llicències per a la prestació dels serveis funeraris seran de dues classes:

-Classe A -ambulatòria-

-Classe B -domiciliada-

Podran ser titulars d'una llicència de la classe A les persones, físiques o jurídiques, que no disposin d'instal·lacions fixes al municipi i reuneixin els requisits establerts en aquesta ordenança.

Podran ser titulars d'una llicència de la classe B les persones, físiques o jurídiques, que disposin d'instal·lacions fixes al municipi i reuneixin els requisits establerts en aquesta Ordenança.

Les empreses dotades de llicència del tipus A només podran fer les operacions de trasllat del cadàver amb origen o final al municipi.

Les llicències del tipus B autoritzaran a fer dins el terme municipal totes les operacions necessàries i complementaries de l'enterrament de les persones.

Article 9. Requisits per a l'obtenció

L'interessat en obtenir una llicència per a la prestació dels serveis funeraris, haurà d'acreditar el compliment dels requisits següents:

1. Figurar donat d'alta pel concepte d'Impost d'activitats econòmiques per l'epígraf corresponent i amb validesa al terme municipal.

2. Disposar d'un tanatori en un municipi de la mateixa comarca si se sol·licita una llicència de classe A i al mateix municipi si se sol·licita una llicència de classe B.

3. Disposar del personal suficient per a la prestació dels serveis, dotat de vestuari i instruments de fàcil neteja i desinfecció.

4. Disposar com a mínim d'un vehicle per al trasllat de cadàvers.

5. Disposar de fèretres i de la resta del material funerari necessari.

6. Disposar dels mitjans indispensables per a la desinfecció i el rentat dels vehicles, els estris, les robes i l'altre material emprat.

7. A més, si se sol·licita una llicència de la classe B serà necessari disposar d'un local obert al públic i un departament d'exposició dels diferents models de fèretres.

8. Per tal de garantir la correcta prestació dels serveis, el titular de la llicència haurà de dipositar una fiança en metàl·lic o aval bancari segons el model aprovat per l'Ajuntament, per un import de:

a) mil (1.000,00) euros de component base més un component variable de seixanta (60,00) euros per cada fracció de cent habitants, si se sol·licita una llicència de la classe A.

b) sis mil (6.000,00) euros de component base més un component variable de cent cinquanta (150,00) euros per cada fracció de cent habitants, si se sol·licita una llicència de la classe B.

Les fiances s'actualitzaran cada cinc anys d'acord amb l'increment que pugui experimentar, d'una banda, l'Índex de Preus al Consum i, de l'altra, la població del municipi segons el padró vigent.

Article 10. Característiques del tanatori

El tanatori haurà de disposar, com a mínim, de les instal·lacions que s'assenyalen a continuació i que hauran de complir la normativa sanitària vigent:

1. Dues sales de vetlla per cada fracció de sis mil habitants, calculats d'acord amb el

padró municipal aprovat l'any anterior. Les sales tindran dues dependències separades, una pel túmul i l'altra per la sala d'estar i, amidaran en conjunt una superfície no inferior a 30 m². La sala del túmul haurà d'estar refrigerada a 4°C.

2. Un magatzem suficient per a dipòsit de materials.

3. Una sala d'autòpsies i tanatopràxia, que podrà fer les funcions de dipòsit judicial.

5. Un despatx per a l'atenció d'usuaris.

6. Una sala multiconfesional, amb capacitat per a trenta persones com a mínim.

Article 11. Sol·licitud

La persona interessada en obtenir una llicència per a la prestació dels serveis funeraris haurà de presentar la documentació següent:

-Petició degudament signada pel titular i, si s'escau, l'escriptura d'apoderament.

-DNI o fotocòpia autenticada si és una persona física, o l'escriptura de constitució de l'empresa acompanyada de nota informativa del Registre mercantil sobre la situació actual d'aquesta, si és una persona jurídica.

-Documentació acreditativa de l'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques.

-Memòria descriptiva de l'organització del servei, que haurà de contenir una relació detallada i acreditativa dels requisits establerts en l'article 9 d'aquesta ordenança.

-Catàleg que especifiqui el contingut dels serveis que presten, amb fotografies i indicació detallada de les característiques dels fèretres, els vehicles de trasllat, així com de les tarifes vigents.

-Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia.

La informació a dalt esmentada s'haurà d'actualitzar quan es produeixi qualsevulla variació.

Article 12. Procediment administratiu

1. Una vegada instruït l'expedient, i abans de dictar el Decret d'Alcaldia, se sotmetrà a informació pública durant vint dies mitjançant anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, la premsa local i el taulell d'edictes de la Casa de la Vila. L'import dels anuncis serà a càrrec del sol·licitant.

2. Correspon a l'Alcalde, el qual podrà delegar en l'òrgan unipersonal o col·legiat que cregui convenient, l'atorgament de les autoritzacions previstes en aquesta ordenança. També li correspon la seva interpretació i aplicació i, en general, les facultats de disciplina i tutela dels serveis.

Article 13. Transmissió de la llicència

Les llicències són transmissibles, sempre que l'adquirent compleixi les condicions descrites a la present ordenança. La transmissió seguirà el mateix procediment previst per a la concessió inicial.

Article 14. Pèrdua de la llicència

La titularitat de la llicència per a la prestació dels serveis funeraris es perdrà per alguna de les causes següents:

-Per renúncia expressa del titular.

-Com a conseqüència d'un expedient disciplinari.

-Per pèrdua o modificació substancial de les condicions que van motivar la concessió.

Article 15. Registre de llicències

A les oficines municipals hi haurà un Registre de Llicències concedides on s'anotaran les

diferents incidències del servei.

Capítol III

Serveis Funeraris

Article 16. Obligació de prestar els serveis

1. Les empreses funeràries estan obligades a prestar els serveis pels quals siguin requerides, sense que puguin negar ni suspendre la prestació del servei.
2. Les empreses resten obligades a gestionar totes les diligències que calgui per a l'enterrament, i resoldre tota classe de detalls els quals caldrà que especifiquin a la factura.

Article 17. Horari

La prestació dels serveis haurà d'estar disponible vint-i-quatre hores diàries, tant en dies feiners com festius. Pel que fa a les sales de vetlla, restaran obertes des de les nou del matí fins a les nou del vespre.

Per les hores nocturnes i dies festius, les diferents empreses actuants al terme municipal podran establir un torn de guàrdia mitjançant conveni. En aquest cas, la Policia Municipal haurà de disposar del calendari de guàrdies.

Article 18. Personal

Tot el personal de l'empresa que presti serveis haurà d'anar correctament vestit, complirà les normes sanitàries vigents i tractarà al públic amb la màxima correcció.

Article 19. Registre dels serveis prestats

1. Les empreses funeràries han de portar un registre dels serveis prestats, d'acord amb les característiques determinades per la Direcció General de Salut Pública i, en el seu defecte, per l'Ajuntament de Taradell.
2. També resten obligades a portar un llibre de visita en el qual consignaran l'estat del material que es destina a la prestació del servei i anotaran com a primera diligència el resultat de la visita d'inspecció amb motiu de l'obertura.

Article 20. Trasllat de cadàvers

1. El trasllat de cadàvers i restes cadavèriques dins del terme municipal només el podran fer empreses amb llicència municipal. Es considerarà fraudulenta la prestació de qualsevol altre servei funerari per empreses o persones sense llicència, excepte quan actuïn mitjançant conveni amb una empresa que disposi de llicència de classe B. Aquest conveni només serà acceptable quan l'empresa amb llicència al municipi accepti plenament les responsabilitats de l'actuació de la seva associada. El conveni haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament de Taradell per a la seva validesa.
2. La conducció dels cadàvers s'efectuarà d'acord amb allò que disposen les normes de policia sanitària mortuòria vigents.
3. La conducció dins del terme municipal s'efectuarà ordinàriament en cotxes i furgons fúnebres de tracció mecànica. No obstant, excepcionalment, l'Alcalde podrà autoritzar que en un enterrament es faci una part del trajecte amb vehicles de cavalls o amb conducció a espatlles, previ informe de la Policia Municipal que acrediti que no es produiran retencions significatives del trànsit. En les modalitats de tracció animal o a espatlles, el trajecte no podrà comprendre carreteres interurbanes ni vies ràpides o de trànsit intens.

Article 21. Inhumacions

Les inhumacions es duran a terme dins l'horari que tingui establert el Cementiri, llevat que circumstàncies especials aconsellin que es faci en un altre horari, prèvia autorització expressa de l'Alcalde.

Article 22. Incineració

1. Qualsevol cadàver pot ser incinerat amb independència de la causa de la mort, llevat dels supòsits que estableixi la normativa sanitària.

2. Les cendres resultants de la incineració han de ser col·locades en una urna, que haurà de complir els següents requisits:

-Haurà de disposar d'un sistema de tanca segura i hermètica.

-Haurà de ser de material sòlid.

-Hi haurà de figurar, gravat, el nom de la persona difunta.

-El transport de les urnes de cendres o llur dipòsit posterior no està subjecte a cap exigència sanitària.

Article 23. Llibre de reclamacions

Les empreses funeràries hauran de tenir a disposició del públic un llibre de reclamacions, i expediran còpia de les que es presentin al seu signant.

Article 24. Inspeccions

1. L'Ajuntament de Taradell inspeccionarà quan cregui convenient i, en tot cas una vegada a l'any, les empreses funeràries a fi de comprovar el correcte estat de funcionament i les condicions sanitàries de les instal·lacions, dels vehicles i de la resta de material destinat als serveis. Aquesta inspecció meritara la taxa corresponent

2. En el cas que les inspeccions determinessin l'existència de deficiències de qualsevol mena, l'empresa les haurà d'esmenar en el termini que es determini. Si no ho fan dins d'aquest termini, els seran aplicades mesures disciplinàries.

Article 25. El servei gratuït

1. Tindran dret al servei gratuït els veïns del terme municipal que no disposin de recursos econòmics ni de persones amb drets successoris que es puguin fer càrrec de les despeses derivades de l'enterrament. La concessió de servei gratuït es farà per Decret de l'Alcaldia, previ el corresponent informe dels Serveis Socials, o per ordre judicial.

2. En el cas que es tractés d'algun cadàver abandonat, es procedirà igualment a la seva inhumació a petició del Jutjat d'Instrucció del Partit.

Article 26. Obligació de prestar el servei gratuït

Els fèretres i els serveis funeraris per a indigents han de ser facilitats obligatòriament per les empreses funeràries titulars de llicències de la classe B. Si no hi hagués cap empresa amb llicència del tipus B, l'obligació recaurà en les persones titulars de llicències de la classe A.

Article 27. Torn de repartiment

S'establirà entre les empreses funeràries un torn de rotació per a la prestació dels serveis gratuïts, en proporció a la facturació de cada una d'elles, llevat que entre elles estableixin un conveni amb unes altres condicions, les quals hauran de garantir en tot moment la prestació del servei.

Article 28. Prestació del servei gratuït.

1. Aquella empresa a la qual correspongui prestar el servei, subministrerà i portarà al domicili mortuori o al lloc on es trobi el cadàver, un fèretre d'un model econòmic dels previstos al catàleg de l'empresa, i s'ocuparà de tots els altres tràmits fins a la inhumació del cadàver.

2. Les empreses funeràries a les quals correspongui el servei de beneficència prestaran tots els serveis necessaris i donaran als familiars del difunt les instruccions i el suport que necessitin per a l'enterrament, sense fer cap distinció.

Capítol IV

Tarifes

Article 29. Tarifes

1. Les tarifes del servei seran determinades lliurement per l'empresa. Les empreses funeràries hauran de lliurar un exemplar de les seves tarifes a l'Ajuntament de Taradell. Aquest exemplar s'actualitzarà cada vegada que es produeixi una variació.

Article 30. Tarifa bàsica

En qualsevol cas, les empreses hauran de disposar al menys d'un model complet de servei de característiques dignes i preu popular, que haurà d'aprovar l'Ajuntament de Taradell.

Aquest servei popular haurà de figurar sense cap discriminació en els catàlegs i ofertes de l'empresa i, el seu preu haurà de comprendre la totalitat dels materials i operacions necessàries per a l'enterrament, sense suplement de cap mena.

Capítol V

Règim Disciplinari

Article 31. Infraccions i persones responsables

1. En el cas d'irregularitat en els serveis o incompliment de la present ordenança i les altres disposicions en matèria de policia sanitària mortuòria, l'Alcalde podrà imposar les sancions previstes al present capítol. Les sancions s'escalonaran tenint en compte la infracció i importància de la deficiència observada, així com les conseqüències per a la salut pública.

2. La responsabilitat per les infraccions descrites en els articles següents correspon a la persona física que haurà comès la infracció. En tot cas, el titular de la llicència serà responsable subsidiari de les actuacions dels seus empleats.

Article 32. Infraccions molt greus

Es consideraran faltes molt greus:

1. La prestació de qualsevol servei funerari o la manipulació de cadàvers sense la preceptiva llicència municipal.

2. Infringir les ordenances, les normes sanitàries o els reglaments o les ordenances municipals i provocar, així, una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.

3. Falsejar dades relatives al servei funerari i donar informació falsa sobre les condicions

de prestació dels serveis.

4. Facturar serveis no contractats ni sol·licitats.

5. Impedir o dificultar als agents dels òrgans competents la inspecció dels serveis funeraris.

6. Qualsevol vulneració dels drets de l'usuari reconeguts a la present ordenança.

7. La comissió de dues faltes greus en el termini d'un any.

Article 33. Infraccions greus

Són faltes greus:

1. No prestar el servei durant les vint-i-quatre hores del dia o ometre el seu torn quan estigui de guàrdia.

2. La negativa a prestar el corresponent servei gratuït.

3. No disposar del tipus de materials i serveis que tenen en els catàlegs i que han estat objecte de contractació per les persones usuàries.

4. Donar informació o assessorament erroni a les persones usuàries sobre els tràmits legals o els materials a utilitzar preceptivament i les pràctiques sanitàries a complir.

5. Incompliment de la normativa sanitària i deficiències en el material quan no s'hagin esmenat a requeriment de l'Ajuntament de Taradell quan no suposin una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.

6. No facilitar a l'Ajuntament de Taradell la informació prevista a la present ordenança.

7. Prestar els serveis amb vehicles no autoritzats.

8. No disposar dels fulls de reclamacions o negar-se a facilitar-los.

9. Obstruir l'activitat inspectora dels òrgans competents.

10. No reajustar la fiança quan correspongui fer-ho.

11. La reincidència en una falta lleu.

Article 34. Infraccions lleus

Són faltes lleus:

1. Les deficiències en el servei que no siguin susceptibles de derivar en problemes sanitaris.

2. La manca d'atenció i correcció respecte dels usuaris.

3. No atendre les indicacions de l'Ajuntament de Taradell sobre l'organització de les comitives funeràries.

Article 35. Sancions.

1. Les faltes lleus se sancionaran amb amonestament o multa de fins a sis cents (600,00) euros.

2. Les faltes greus se sancionaran amb multa de sis cents un a tres mil (601,00 a 3.000,00) euros. En cas de reincidència, podrà arribar fins a sis mil (6.000,00) euros. La falta d'atenció del servei gratuït comportarà, a més, l'obligació de complir en el següent torn el servei o serveis deixats de complir.

3. Les faltes molt greus se sancionaran amb multa de tres mil un a trenta mil (3.001,00 a 30.000,00) euros, o suspensió de llicència fins a un any. En cas de reincidència, la sanció serà com a mínim la imposada per la falta anterior, i com a màxim de cent vint mil (120.000,00) euros o suspensió fins a tres anys.

4. Es podrà revocar definitivament la llicència quan l'empresa hagi estat sancionada per tres faltes molt greus en un període de 18 mesos. La revocació s'haurà de resoldre en el mateix expedient que sancioni la tercera falta.

Article 36. Procediment sancionador

El procediment sancionador s'ajustarà a allò que determina la normativa vigent sobre procediment administratiu.

Article 37. Prescripció.

Les faltes lleus prescriuen al cap de sis mesos, les faltes greus al cap de dos anys i les faltes molt greus al cap de tres anys.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

El Tanatori Municipal de Taradell, situat al costat del Cementiri Municipal de Taradell, de titularitat municipal, podrà ser gestionat per l'Ajuntament de Taradell, pel qualsevol dels mitjans de gestió dels serveis que estableix la legislació de règim local, per mitjà d'una mancomunitat o d'un consorci o en conveni amb altres administracions públiques

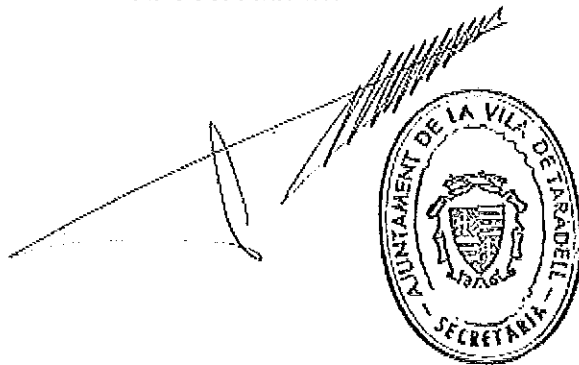
D'acord a l'article 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel D. 179/1995, de 13 de juny, que regulen el conveni de cooperació interadministrativa, el Ple de l'Ajuntament de Taradell en sessió de data ** d'abril de 2007 va aprovar que les funcions de gestió i explotació del servei funerari del Tanatori Municipal de Taradell siguin assumides i realitzades per la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana mitjançant conveni de cooperació interadministrativa per a la delegació de funcions.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

DILIGÈNCIA: La poso jo el Secretari-Interventor per fer constar que aquesta ordenança ha estat aprovada inicialment en la sessió del Ple de l'Ajuntament de Taradell del 19 d'abril de 2007, i esdevinguda aprovada definitivament de forma automàtica el 29 de juny de 2007, i que ha estat publicada en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA núm. 168, annex I, pàgines 121-124 del 14 de juliol de 2007.

El Secretari-Interventor.

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Leonard Ferrer i Bird'. To the right of the signature is an official circular seal. The seal contains the text 'AJUNTAMENT DE LA VILA DE TARADELL' around the top edge and 'SECRETARIA' around the bottom edge. In the center of the seal is a coat of arms featuring a shield with a crown on top and a sword below it.

Leonard Ferrer i Bird

