

Com presentar una oferta amb Sobre Digital

Guia Resumida

Es recomana revisar la documentació complerta o el vídeo explicatiu que trobareu al següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml



1. Formulari d'inscripció

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en el **Portal de Contractació pública de la Mancomunitat Intermunicipal** Voluntària La Plana.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=start&idCap=3060713

Un cop seleccionat l'anunci, en la part dreta de la pantalla apareix l'opció de "Presentar oferta via Sobre Digital"





Al fer clic en l'enllaç **"Presentar oferta via Sobre Digital"** s'obre una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes

	Sobre Digital Formulari d'inscrij Benaminació del contracter (intractó Organ de contractació: Common Con	OCIÓ prove - 3 sobrer emb 1 loca trai de Subror restrarrante					L. Cal omplir les dades de l'empresa i si es participa com a UTE caldrà afegir com a mínim les dades de 2 empreses.		
	Tipus de experience sustaine provid 3 a Tipus de contractes Subernistrament Propodiment de l'inductio Negocuit ve Termini de prosenvatió d'ofortes: 01 Ofierta de proven vàlida Fins: 05/05/2 Idioma de Toferta: Catala	nines and states me publicitat /05/2621 00:50:00 018							
	Dades de l'empresa Participar com a UTE		NIF de l'umprese	NIF du l'umprissa *			2. Afegir les dades de registre i contactes de l'oferta que seran les persones que		
	PADRESA 2 Dades de registre i conta Provincia *	3016111DE	Sol61110F Codi postal *			el procés de l'oferta i podrà ser utilitzada per part de l'òrgan de contractació per			
	Girona Afegiu un contacte Nom *	.₩ Ceor	Ee Informatica	• 172	-	cont	tactar amb les empreses.		
	Cognanis * Corres electrónis * Teléfon *		Informatica2 microanical@calonge.cac 972660325						
3. En el cas que l'expedient	+ Alegir / Netejer 🛛	Eliminar tots els concactes	Contactors						
	Nom	Cognoma	Correu electrónic	Teléfon					
sobre unic, es necessari seleccionar a quins lots us voleu presentar.	informatica Sefecció de lots Sefeccioneu els lots pels quals voleu f	Inforemptice er l'oferta.	informaticaliticalonge.cat	972660375	Liminer				
	identificador de	Provincia Barcelona	Descripció del lo	£					
	× 1 2	Provincia Genna							
		provincës Libida i Tarrej	jona.).		[]			
-					registrar se 🚽		4. Un cop emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el		

botó "registrar-se".





Acabar registre



2. Activació de l'oferta

En el correu electrònic enviat als contactes hi ha l'enllaç per activar l'oferta, aquesta activació és necessària per tal de poder continuar amb el procés.



activada, els contactes rebran un correu electrònic informant de l'enllaç per accedir a l'espai de preparació de sobres.



3. Preparació de sobres

Un cop hem accedit a l'espai de preparació de sobres, es podrà preparar la documentació de l'oferta. Cada pestanya correspondrà a un dels sobres o a cada un dels lots que l'empresa hagi escollit a presentar-se. A dins es troba el llistat de documents a enviar a cada sobre.

Tots els documents que s'enviïn en el procés de preparació, no poden superar els 25 Mb, no han de contenir virus i el nom del document no pot contenir caràcters fora de la codificació ISO-8859-1 (Veure Annex 1 que trobareu al link de la Guia complerta)





3.1 "Sobre A" o "Sobre Administratiu"





3.2 Enviament de paraules clau

Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part del òrgan de contractació.



NOTA: La paraula clau ha de tenir una llargada entre 8 i 32 caràcters i ha de contenir obligatòriament almenys un caràcter de cadascun dels següents grups: numèric, alfabètic i caràcters especials (*, +, \$, &, #, @, -, !, %, ^, *, ;, (,), {, }, [,], <, >, ?, /,_).



3.3 Enviament de documentació

	1. Triarem el fitxer amb el botó	
Sobre A Lol 01 Lol 3		
Descripció del tor. Provencia Bancolano	"Xifrar i desar fitxer" l'enviarem.	
Sobre D	Aquest fitxer quedarà xifrat amb la	
Parada dau 7 * El Direbar el oferta amb criteris avaluabres subjectivament (Direcorepresture) + Treu en Îteer & Carpariar	paraula clau definida.	4. En el cas que el document del sobre permeti modificar la seva
DOCLIMENT 151.8 FROM (pdf KE		"Modificar confidencialitat", al clicar s'obre un quadre on es podrà
Attra documentació		modificar la declaració de
DOCUMENT TELE		
 Alburi desar (boar) Subre C 	Terrenti de processo à distriter 101-0553021 00:033-02 Olecta de process valida fine (11/02/001) e Torrent al formular	
Parada cia 2	Sobre A Lot 01 Lot 3	
+ Inconfer & confe	Descrippió del fat: Provinte Tertelona	
	 ✓ Solars II Paradadas † #	er di la constante di la consta
2. En aquells sobres on es permet	Darks old desament	
l'enviament de documentació addicional es podran enviar fins a 50 fitxers.	Norm del Intern DOCLAMENT PROVINTI Mico del Rome 151 KB Data d'Anvianent del Rome, 2404-2218 12.4151	
	Altra documentació	B MEERICAL TOPASERDALLA DISTUTTOR
	+ Heavenflaam 8 Garantia	
		City I down from
	Readed by the second se	000
3. Es mostrarà una taula amb la informació dels fitxer rebuts i una secció amb uns botons per modificar dades	Norm del facer DECAMENT FROM ant Thot del document DECAMENT FROM Mata del facer 15 No. Data d'environnen <u>del Essan 2 5072000</u> (15%):00	000
del document, la confidencialitat o eliminar un fitxer.		



3.4 Finalitzar la presentació de sobres

Una vegada entrades totes les paraules clau dels sobres no administratius, es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta".

Sobre A Sobre	B Sobre amb criteris av	luables objectivament				
Document europ	u únic de contractació (DEUC)	(Descamegar adjunt)				
Dades del document						
Nom del fitxer: prov Mida del fitxer: 153 Data d'enviament d	npdf 18 A fitxee: 05/04/2017 12:49:29 CEST					
				liminar Roer		
			Vista prévia	Tancar oferta		

Quan cliqueu, apareix un quadre de confirmació.



En el cas que es faci clic al botó i no estiguin tots els documents obligatoris informats, s'avisa d'aquest fet en el quadre de confirmació.



Si es confirma el quadre, l'oferta queda tancada i es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta.



4. Tancar oferta

Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. En aquesta fase es mostrarà un formulari guiat per tal de poder presentar l'oferta de forma correcte. En cas que l'empresa tanqui la pàgina, a l'accedir a l'enllaç per anar a la preparació de sobres que es va enviar a l'activar l'oferta, l'eina redirigeix automàticament a aquesta pàgina.

La presentació consta de 5 passos: Validació ,Descarregar resum, Signar resum, Pujar resum, Oferta presentada



-1. Si l'oferta està en un dels primers **quatre passos** i es vol tornar a la preparació de sobres per modificar la seva oferta, es pot fer a través de l'enllaç "Tornar a preparar l'oferta", que es mostra en la part superior de la pàgina.

2. En el <u>primer pas</u>, és necessari validar les paraules clau una última vegada i exportar-les en un fitxer per tal d'assegurar que es coneixen i es custodien correctament.

Per defecte el botó "Exportar paraules clau" i "Següent" no estan habilitats.

Una vegada validades les paraules clau s'habilita el botó per exportar les paraules clau.





3. <u>El segon pas</u> consisteix únicament en descarregar el resum de l'oferta.

En la part superior del panell apareixen els avisos descrits anteriorment a la secció 6.

Al fer clic al botó "Descarregar resum" s'inicia la descàrrega del fitxer amb el resum de l'oferta.





El tercer pas consisteix en signar el resum descarregat prèviament. Aquest pas es realitza fora de l'aplicació de sobre digital.

La signatura valida que l'empresa està en possessió dels certificats vàlids per a la presentació de l'oferta. S'entén com a certificat vàlid quan:

- Està emès per una autoritat certificada reconeguda per PSIS. Actualment són les següents: <u>https://www.aoc.cat/portal-suport/validador/idservei/validador/</u>
- Certificat de nivell 3 o superior segons la categoria de PSIS
- Certificat vigent (no està caducat)
- Certificat no revocat





El quart pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior, es validarà que el resum estigui signat per un certificat vàlid i, d'aquesta manera, determinar l'oferta com a presentada. <u>Important</u>: un cop realitzat aquest pas no hi haurà possibilitat de modificar l'oferta presentada.

		residence inc. We stream 11 a	and I to M and support 2 a	NAME AND ADDRESS OF AD
	II proster in contrast		C. Auto	
	Sobre Digital			
 Clicant el botó "Trieu un fitxer" es podrà pujar el resum signat. 	Resum de l'ofe Denominado del contracto L Organi de compositació como Codi d'expedient: Unicado en Prace de consector Salaman Procediment de listacia: Naj Termina de presentació della Orienta del presentació della fino. – Ternor a propor activitoria	erta Josso prvici Biobies anti Bio Interna de Submissionechi vol Biodess antis Bios Interne pode serve polificati mene divisi aglica descon Josso divisi aglica descon Josso divisi aglica descon	2	2494/2018 16:36:36
	Vytessie	Beecarregar resum	Signar Henden Str	Olevin provinciate
	Enviar resum signat de l'ofe	5172		
	Una vegoda s ervia el resum	either up as boling mann a name		
	🔶 Trasu un liber 🗶	Fresenzar oferta 🥥 Cancel-I	7	
	Tesum- 0/013 1/11)			0
	2014georper 68			
	♦ Antarian			

3. A l'últim pas s'informa de que l'oferta s'ha presentat correctament. Fent clic al botó "Descarregar justificant" es pot descarregar el justificat de l'oferta, que





5. Enviar paraules clau

Un cop passades **24 hores** després del termini de presentació d'ofertes, els membres de la mesa i custodis poden demanar a les empreses les paraules clau dels sobres per procedir a la seva obertura.

Quan els integrants de la mesa demanen la paraula clau d'un o més sobres es notifica, mitjançant correu electrònic, als contactes de les empreses que han fet ofertes per l'expedient.

Denominació del contracte: CONTRACTE DE MANTENIMENT DE JOCS INFANTILS I AREES DE JOC DE PROPIETAT MUNICIPAL I SUBMINISTRAMENT DE PECES DE SANT JUST DESVERN Organ de contractació: Centrals I Infraestructures per a la Mobilitat I les Activitats Logistiques (CIMALSA) Codi de l'expedient: 04/08/2016 PROVA Procediment de licitació: Contracte menor

Nom o raó social de l'empresa: Empresa de prova 4

Senvor/Senvora,

Us comuniquem que, a partir d'avui, cal que introduíu la paraula clau per a qué s'inicit el procès de desxifrat del/s sobre/s digital/s corresponent a l'expedient de contractació de referència. El sobre pel qual s'ha d'introduir la paraula clau és el següent:

Sobre B

Sobre econômic

Podeu Introduir les paraules clau dels sobres indicats en aquest enllac: clic aqui

La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre esmentat, però no es realitzarà la seva obertura fins al moment (data i hora) especificat a l'anunci de licitació. Mitjançant l'enllaç disponible al correu electrònic es pot accedir a la pàgina per enviar les paraules clau.

Enviament de paraula clau

Denominació del contracte: CONTRACTE DE MANTENIMENT DE JOCS INFANTILS I ÀREES DE JOC DE PROPIETAT MUNICIPAL I SUBMINISTRAMENT DE PECES DE SANT JUST DESVERN Òrgan de contractació: Centrals i Infraestructures per a la Mobilitat i les Activitats Logistiques (CIMALSA) Unitat de contractació: Regidona d'Urbanisme Codi d'expedient: 04/08/2016 PROVA Termini de presentació d'ofertes: 04/11/2017 00:00:00

Dades de l'empresa

Nom de l'empresa: Empresa de prova 4 NIF de l'empresa: 85873127M



2. Les empreses hauran d'entrar la seva paraula clau per cada sobre que la mesa hagi demanat, hi ha un botó per mostrar el contingut del quadre de text on s'ha d'escriure la paraula clau i un botó per enviar-la.